

SOMORJA VÁROS

Szervezeti szabályzata

Preambulum

Somorja Város Önkormányzata

a Zsigmond király által 1405-ben adományozott szabad királyi városi kiváltságok történelmi hagyományaira építve

a Szlovák Köztársaság Alkotmányának 67. és 68. cikkelye által biztosított önálló hatásköréből kiindulva

az önkormányzatokról kiadott 369/1999 törvény 24. § 1. bekezdésének c) pontja, illetve ezen törvény későbbi kiegészítései és módosításai alapján

jóváhagyja

SOMORJA VÁROS SZERVEZETI SZABÁLYZATÁT

ELSŐ FEJEZET

1. cikkely

Bevezető rendelkezések

- 1) Somorja város Szervezeti szabályzata a város alapvető normatív előírása és szervezési rendszabálya.
- 2) Somorja Város Szervezeti szabályzata meghatározza a város helyzetét és hatáskörét, a város lakosságának jogait és kötelességeit, a városi vagyonnal való gazdálkodásra, annak kezelésére és finanszírozására vonatkozó általános elveket, a városi önkormányzat, a város polgármestere és az önkormányzat egyéb szerveinek a helyzetét és hatáskörét, ezek belső szerkezetét, a köztük szükséges munkamegosztást, tevékenységük módszereit és formáit, ezeken kívül a város szélesebb körben kialakított kapcsolatait, a város (szimbólumait), a díszpolgári cím és a város díja adományozásának és a jutalmak odaítélésének feltételeit.

MÁSODIK FEJEZET

2. cikkely

A város helyzete és hatásköre

- 1) Somorja Városa az SzK önálló közigazgatási területi egysége, amely azokat az állampolgárokat tömöríti, akik területén állandó lakhellyel rendelkeznek.
- 2) Somorja Városa jogi személy, amely a törvények, a város általánosan kötelező érvényű rendeletei és a város szervezési szabályzata által meghatározott feltételek szerint saját maga gazdálkodik vagyonával és bevételeivel.
- 3) Az önkormányzati feladatok ellátása során Somorja Városának legfőbb feladata, hogy gondoskodjon

területének sokoldalú fejlődéséről és lakossága szükségleteinek kielégítéséről.

- 4) Somorja Városa jogosult saját városi szimbólumainak használatára.
- 5) Somorja Városának az önkormányzati feladatok ellátása során kötelességeket előírni vagy jogaiba beavatkozni csakis törvény útján, illetve nemzetközi szerződések alapján lehet.
- 6) A városnak jogában áll a közös sikerek elérése érdekében más városokkal vagy községekkel társulnia.
- 7) A város hatáskörén belül együttműködhet más területi vagy közigazgatási egységekkel és más államok helyi feladatokat ellátó hivatalaival és szerveivel. Jogosult arra, hogy tagja legyen a területi vagy közigazgatási egységek nemzetközi társulásának.

3. cikkely **A város területe**

- 1) A város területe az a területi egység, amelyet Somorja Város katasztere és a többi városrész – Tejfalu, Bucsuháza, Királyfia és Csölösztő – katasztere képez.
- 2) Változást a város területében csakis az arra vonatkozó előírásokkal összhangban lehet eszközölni.

4. cikkely **Az utcák és közterületek jelölése**

- 1) Somorja Városa a város önkormányzata által jóváhagyott általánosan kötelező érvényű rendelettel határozza meg a város utcáinak és közterületeknek a megnevezését.
- 2) A város utcáinak és közterületeinek az elnevezésekor tekintettel vannak a város történelmi múltjára, a valamikor itt élt jelentős, ma már nem élő személyiségekre, eseményekre, stb. Nem lehet az utcákat vagy közterületeket élő személyekről elnevezni, az utca- és közterületek neve nem lehet hosszú, ugyanazt a nevet nem lehet más utcának adni, olyan nevet sem, amely sértené a közérkölcset, a vallási vagy nemzetiségi érzelmeket, nyelvtanilag helytelen elnevezést, illetve olyanokt, amely – a város történelmi múltját figyelembe véve – nem illik az adott helyhez.
- 3) Az utcák és az egyéb közterületek megnevezését feltüntető táblákat a város saját költségén készítteti el és a nemzeti kisebbségek nyelvhasználatára vonatkozó törvénnyel (184/1999) értelmében az elnevezést a nemzeti kisebbség nyelvén is feltünteti.

5. cikkely **Az épületek számozása**

- 1) A város az épületekre összeírási számot és házsámot ad ki, nyilvántartja az összeírási számokat és a házsámokat, és a nyilvántartást a valóságnak megfelelően vezeti.
- 2) Az épületeknek házsámmal való jelölésére a város saját költségén egyforma táblákat készíttet. Az épületeknek összeírási számmal való jelölésére a város saját költségén egyforma táblákat készíttet.
- 3) Az épületek tulajdonviszonyának a megváltozása vagy az épületre vonatkozó biztosítás megkötése esetén a város az építtetőnek a kollaudációs határozat nélkül is kiadhatja az összeírási számot és a házsámot.

6. cikkely **A város lakossága, jogaik és kötelességeik**

- 1) Somorja Városának lakosa az a polgár, aki a városban állandó lakhellyel van bejegyezve.
- 2) A város lakosai elsősorban jogaik gyakorlásával és kötelességeik teljesítésével vesznek részt a város közigazgatásában. Az állampolgárok jogait és kötelességeit az SzNT által az önkormányzatokról szóló kiadott 369/1990 törvény 3. § 2. és 3. bekezdése, valamint e törvény későbbi módosításai és kiegészítései tartalmazzák.
- 3) A város közigazgatásában joga van részt venni annak, aki:

- a) a város területén ingatlannal rendelkezik, helyi adót vagy helyi illetéket fizet,
- b) a városban átmeneti lakhelyre van bejelentve,
- c) a város díszpolgára.

Ezek a személyek azonban az önkormányzati választásokon nem rendelkeznek szavazati joggal és nem megválaszthatók, nem rendelkeznek szavazati joggal a város életére vagy fejlődésére vonatkozó fontos kérdésekről hozott döntésekben sem.

4) A város kötelessége, hogy biztosítsa a lakosainak a legszükségesebb segítséget, ha azok természeti csapás, baleset vagy bármilyen hasonló esemény következtében váratlanul nehéz helyzetbe kerülnek. Ilyen esetekben a város elsősorban a rászorulókat elszállásolását, étellemezését és a legszükségesebb anyagi ellátását köteles biztosítani.

7. cikkely

A város önkormányzata

1) A város önkormányzata a közigazgatási tevékenységét meghatározó vonatkozó törvények alapján önállóan hoz döntéseket és valósítja meg azokat minden olyan esetben, amely összefügg a város és a városi vagyoni igazgatásával és a város ügyeivel, amennyiben az ilyen esetet más törvény nem utalja az állam vagy más jogi vagy természetes személy jogkörébe.

2) A város lakossága a város közigazgatásában részt vehet:

- a) a városi szerveken keresztül,
- b) a város lakosainak a népszavazása révén,
- c) a város lakosainak a közgyűlése révén.

3) A város az önkormányzás során

- a) felelősségteljesen látja el a város ingó és ingatlan vagyonával, illetve a város gondozására bízott állami vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatokat,
- b) összeállítja és jóváhagyja a város költségvetését és zárszámadását,
- c) dönt a helyi adók és illetékek ügyében, és azokkal gazdálkodik,
- d) irányítja a város gazdasági életét, és amennyiben azt a vonatkozó törvény megszabja, jóvá hagyja a kötelező állásfoglalásokat, a jogi és természetes személyek vállalkozási vagy egyéb tevékenységével, az üzemeknek a város területén történő elhelyezésével kapcsolatban állásfoglalásokat, véleményeket dolgoz ki, kötelező érvényű állásfoglalásokat dolgoz ki a városban folyó beruházásokra vagy egyéb tevékenységekre vonatkozóan,
- e) hatékony ellenőrzési rendszert alakít ki, és annak független működéséhez megteremti a szükséges szervezési, pénzügyi, személyi és anyagi feltételeket,
- f) biztosítja a városi úthálózat kiépítését és karbantartását, felügyeli a városi úthálózatot, a közterületeket, a városi temetőt, a kulturális és sportlétesítményeket, a város kulturális és egyéb emlékhelyeit,
- g) biztosítja a közérdekű tevékenységek végzését, gondoskodik a kommunális hulladékkal és az építkezési törmelékkel való gazdálkodásról, a város tisztán tartásáról, a zöldövezetekről és azok karbantartásáról, a közvilágításról, a város vízellátásáról, a szennyvíz elvezetéséről, az szennyvízzel való gazdálkodásról, a helyi tömegközlekedésről,
- h) gondoskodik a város polgárainak az egészséges életfeltételeiről, egészséges életmódjáról, óvja a környezetet, megteremti a feltételeket a város zavarmentes egészségügyi ellátásához, biztosítja a művelődés, a kultúra, a népművelés, a szabadidős foglalkozások, a testkultúra lehetőségeit és a sportolási lehetőségeket,
- i) teljesíti a fogyasztók védelméből eredő kötelességeit, megteremti a város ellátásához szükséges feltételeket; rendeletekkel határozza meg az üzletek és a szolgáltatásokat nyújtó vállalkozások nyitva tartásának feltételeit, felügyeli a piac működését,
- j) biztosítja a lakónegyedek és övezetek területrendezési terveinek elkészítését és jóváhagyását, a város különféle területeinek a fejlesztését, kidolgoztatja és jóváhagyja a lakásfejlesztési tervet, és együttműködik a városban a lakásfeltételek megfelelő megteremtésében,
- k) a város lakossága szükségleteinek a kielégítése és a város fejlődésének érdekében beruházási és vállalkozási tevékenységet folytat,
- l) a sajátos vonatkozó előírások értelmében költségvetési és járulékos szervezeteket, egyéb jogi személyeket és létesítményeket alapít, hoz létre, vagy szünteti meg, ill. ellenőrzi,
- m) a város életével és fejlődésével kapcsolatos fontos kérdésekben megszervezi a népszavazását,
- n) biztosítja a város közrendjét; rendeletekkel szabályozhatja bizonyos tevékenységek végzését a város területén vagy a város bizonyos részén megtilthatja vagy átmeneti időre korlátozhatja,

- o) a vonatkozó előírások terjedelmében biztosítja a kulturális műemlékek védelmét, és ügyel a természeti értékek megóvására,
- p) a vonatkozó előírásoknak megfelelően a szociális segítségnyújtás területén teljesíti a rá háruló feladatokat,
- r) hitelesíti a hivatalos iratokat és az aláírásokat,
- s) a város krónikáját az államnyelven és magyar nyelven is vezeti; a krónika tartalmáért a krónikás felel.

4) Amennyiben a város hatáskörét illetően a vonatkozó törvény nem határozza meg, hogy az államigazgatás átruházott hatásköréről van szó, érvényes, hogy a tevékenység a város önkormányzati hatáskörébe tartozik.

5) A város a vonatkozó előírások értelmében (az SzNT 596/2003törvénye) az oktatásügy a város területi önkormányzati hatáskörébe tartozik.

6) A város saját fejlődése érdekében együttműködik a városban tevékenykedő politikai pártokkal, politikai mozgalmakkal, polgári társulásokkal és más jogi személyekkel és a városban tevékenységet kifejtő természetes személyekkel is.

8. cikkely

Az állam és a város viszonya

1) Ha az egyes feladatok ellátása racionálisnak és hatékonyabbnak mutatkozik, az államigazgatás egyes feladatait törvény útján át lehet ruházni a városra. A feladatok átruházásával az állam a város számára biztosítja a feladatok teljesítéséhez szükséges pénzeszközöket és egyéb anyagi eszközöket.

2) Az államigazgatás területéről a városra átruházott feladatok teljesítését a kormány irányítja és ellenőrzi. A város az államigazgatás területéről átruházott feladatok teljesítése során a természetes és jogi személyek jogairól és kötelezéseiről hozott döntéseiben a vonatkozó törvények és egyéb, általánosan kötelező jellegű jogi előírások szerint jár el; egyéb esetekben a kormány határozatai, a minisztériumoknak és az államigazgatás más központi szerveinek a belső normatív előírásai szerint jár el.

3) Ha a város hosszabb ideig, legalább hat hónapon keresztül nem látja el az államigazgatás átruházott hatásköréből eredő feladatait és ez alatt az idő alatt semmilyen intézkedést nem hozott a feladat teljesítése érdekében, a kerületi hivatal írásban szólítja fel a várost az elmaradás helyrehozására, és megszabja ennek határidejét is.

4) Amennyiben a város a megadott határidőn belül nem biztosítja a feladat teljesítését, arra – a vonatkozó előírások szerint – az államigazgatás illetékes szerve válik jogosulttá.

5) A város a területileg illetékes államigazgatási szervnek köteles megtéríteni azokat a költségeket, amelyeket a város az átruházott hatáskörök terén tétlenségével okozott.

6) Az államigazgatás szervei még az intézkedések meghozatala előtt azokat megtárgyalják a várossal, és az elfogadott intézkedésekkel megismertetik a várost.

7) A város az állam ellenőrzésének a vonatkozó törvényeknek megfelelően (pl. az SzK Számvevőszékéről kiadott 39/1993 törvény értelmében) van alárendelve.

8) A feladatok teljesítése érdekében a város együttműködik az állami szervekkel. Az állami szervek a városnak szakmai területen nyújtanak segítséget, rendelkezésére bocsátják az állami szervek által vezetett nyilvántartások adatait, és részt vállalnak a város alkalmazottainak és az önkormányzat képviselőinek szakmai továbbképzésében. A város a vonatkozó törvények által meghatározott terjedelemben az állami szervek rendelkezésére bocsátja az állami nyilvántartáshoz vagy az egyes hivatalos eljárásokhoz szükséges adatokat.

9) Az állam és a város között megkötött közigazgatási szerződésben előforduló vitás kérdésekben, akárcsak az egyes községek közötti vitás kérdésekben, a bíróság dönt.

9. cikkely

A város általánosan kötelező érvényű rendeletei

1) A város a közigazgatási feladatok teljesítése érdekében a közigazgatásra vonatkozó általánosan kötelező

érvényű rendeleteket adhat ki. E rendeletek nem állhatnak ellentétben az SzK Alkotmányával, az alkotmánytörvényekkel, az egyéb törvényekkel, sem azokkal a nemzetközi szerződésekkel, amelyekhez az SzNT beleegyezését adta és amelyeket a törvény által előírt módon ratifikáltak és hoztak nyilvánosságra.

2) Az olyan esetekben, amikor a város az államigazgatás feladatait látja el, csakis olyan általánosan kötelező érvényű rendeleteket hozhat, amelyekre a törvények által kapott felhatalmazást. Az közigazgatásra vonatkozó általánosan kötelező érvényű rendelet nem állhat ellentétben az SzK Alkotmányával, az alkotmánytörvényekkel, azokkal a nemzetközi szerződésekkel, amelyekhez az SzK NT beleegyezését adta és amelyeket a törvény által előírt módon ratifikáltak és hoztak nyilvánosságra, az egyéb törvényekkel, a kormányrendeletekkel, a minisztériumok és az államigazgatás más központi szervei által kiadott általánosan kötelező jellegű előírásokkal.

3) A város annak az általánosan kötelező érvényű rendeletnek a javaslatát, amelynek megtárgyalását az önkormányzat napirendre tűzte, az ülés előtt legalább 15 nappal a hivatalos táblán közzé teszi. A rendelet javaslatát a város honlapján is közzé kell tennie.

4) A javaslat kifüggesztésének a napjával kezdődik az a legalább tíznapos időszak, amely során a város természetes és jogi személyei a városi hivatalban jegyzőkönyvezve írásban, elektronikus úton vagy szóban leadhatják a rendelet javaslatával kapcsolatos észrevételeiket. Az észrevételekben javaslatot tehetnek új szöveg beiktatására, javasolhatják a szöveg módosítását, kiegészítését, megváltoztatását, szövegrész kihagyását vagy az eredeti szöveg pontosítását. Az észrevételből nyilvánvalónak kell lenni, ki a javaslat előterjesztője. Amennyiben az észrevétel nem tartalmaz indoklást, a rendelet javaslatának előterjesztője nem köteles az észrevételt figyelembe venni.

5) Az a jogi előírás, amely alapján az általánosan kötelező érvényű rendeletet az önkormányzat jóváhagyja, elemi csapás, általános veszélyeztetettség vagy az elemi csapás következményeinek a felszámolása idején a Törvénnytárban nem jelenik meg a meghatározott időben, illetve ha a kár keletkezésének a gyors megelőzésére van szükség, e cikkely 3. és 4. pontja szerint kell eljárni.

6) A rendelet javaslatával kapcsolatban beérkezett észrevételeket az önkormányzat szakbizottsága értékeli. Az értékelés tartalmazza az észrevétel rövid tartalmát, az előterjesztőre vonatkozó adatokat, mely észrevételeket fogadtak, ill. nem fogadtak el, ill. a döntés indoklását.

7) Az észrevételek írásos értékelést a képviselőknek meg kell kapniuk legalább három nappal az önkormányzati ülés előtt, amelyen a javaslat megtárgyalásra kerül.

8) Az általánosan kötelező érvényű rendeletet szükséges kihirdetni. A rendelet kihirdetése a hivatalos táblán való, legalább 15 napig tartó kifüggesztéssel, ill. a város honlapján való közzététellel történik; a rendelet a kifüggesztéstől számított 15. napon lép hatályba, amennyiben maga a rendelet nem tartalmazza a hatályba lépés későbbi időpontját. Elemi csapás, általános veszélyeztetettség esetén vagy akkor, ha sürgősen a kár keletkezésének a gyors megelőzésére van szükség, a rendelet hatályba lépésének időpontja korábbra is tehető.

9) Az általánosan kötelező érvényű rendelet érvényességének a feltétele, hogy azt a város hivatalos tábláján közzé tegyék. Ezen kívül a rendeletet a város honlapján is közzé kell tenni.

10) Az általánosan kötelező érvényű rendeletet a városi hivatalban mindenki számára hozzáférhetővé kell tenni.

HARMADIK FEJEZET

A pénzeszközök biztosítása és a város költségvetése

10. cikkely A pénzeszközök biztosítása

1) A város szükségleteit elsősorban saját forrásokból, állami támogatásokból, valamint további forrásokból fedezi. A vonatkozó törvények értelmében saját forrásokból származó bevételnek az alábbiak számítanak:

- a) a város vagyonából és a városnak használatba (bérbé) adott vagyonból származó bevételek,
- b) a helyi adókból és illetékekből származó bevételek,
- c) az államigazgatásba befolyt adókból való részesedés,
- d) a kihágásokért kirótt büntetésekből származó bevételek,
- e) egyéb bevételek.

2) A város feladatainak teljesítése érdekében felhasználhatja a költségvetésén kívül álló pénzalapokból felvett

visszatérítendő pénzeszközöket és forrásokat is.

3) A város fejlesztési programjának vagy más, olyan feladatnak a teljesítésére, amely az államnak is érdeke, a város állami támogatásban is részesülhet. Az állami támogatás felhasználásának az állami szervek általi ellenőrzése a vonatkozó törvények szerint történik.

4) A város feladatainak teljesítését más községek és megyék pénzeszközeinek az összevonásából, illetve más jogi és természetes személyek pénzeszközeinek az összevonásából is finanszírozhatja.

5) A város, feladatainak teljesítése érdekében költségeven kívüli pénzalapokat is létrehozhat. Ha a feladat teljesítése több község, ill. város érdekeit szolgálja, esetleg egyéb okok miatt is, a város ezekkel közös pénzalapot is létrehozhat. A pénzalap irányítását a Somorja Város és az alapot létesítő községek által kinevezett tanács az előre meghatározott szabályok szerint végzi.

11. cikkely **A város költségvetése**

1) A város pénzgazdálkodásának az alapja az egy naptári évre összeállított és a város önkormányzata által jóváhagyott költségvetés. Az önkormányzat hagyja jóvá a költségvetés módosításait, ellenőrzi a pénzeszközök merítését és hagyja jóvá a város zárszámadását.

2) A város költségvetését jóváhagyás előtt legalább 15 napon át a város hivatalos tábláján kell nyilvánosságra hozni, hogy a város polgárai megtehessék észrevételeiket. Ugyanez vonatkozik a város zárszámadására és az esetleges nyilvános, önkéntes gyűjtés meghirdetésére is.

3) A város költségvetésének tartalmaznia kell az önkormányzat tevékenységével kapcsolatos bevételeket és kiadásokat, az állami és a megyei költségvetéssel és a jogi vagy természetes személyekkel kialakított pénzügyi kapcsolatokat is.

4) A költségvetésben keletkezett megtakarítás átvihető a város költségvetésén kívüli pénzalapjába vagy a város következő évi költségvetésébe.

5) A város a könyvvitelt a vonatkozó törvények (a könyvvitelről kiadott érvényes törvények) szerint vezeti. A év végi zárómérlegét a gazdasági ellenőr (auditor) hitelesíti. A gazdasági ellenőr a vonatkozó törvények által meghatározott egyéb eredményeket is hitelesíti.

12. cikkely **Az ideiglenes költségvetés**

1) Amennyiben az önkormányzat a város következő évi költségvetését a folyó költségvetési év december 31-ig nem hagyja jóvá, a város a következő évben az előző év költségvetése szerint gazdálkodik, miközben az ideiglenes költségvetés idején a havi kiadások nem haladhatják meg az előző évi költségvetés 1/12-ed részét. Ez alól kivételt azok az ideiglenes költségvetés érvényessége során megvalósított kiadások képeznek, amelyek térítésének határidejében még az előző költségvetési időszakban egyeztek meg, illetve azok a kiadások, amelyek térítését külön előírások szabályozzák.

2) Az ideiglenes költségvetés szerinti gazdálkodás idején elért bevételeket és kiadásokat a városi önkormányzat általi jóváhagyás után hozzá kell számolni az önkormányzat által jóváhagyott városi költségvetéshez.

13. cikkely **A költségvetés módosítása és a költségvetési intézkedések**

1) A város költségvetésének a módosítását a vonatkozó törvények értelmében az önkormányzat hagyja jóvá. Ez alól kivételt képeznek az állami költségvetésből egy meghatározott célra nyújtott támogatások.

2) Az önkormányzata a költségvetés módosítását a költségvetési időszak folyamán az alábbi intézkedésekkel hajtja végre:

- a) a költségvetés pénzeszközeinek átcsoportosítása a jóváhagyott költségvetésen belül, miközben a költségvetés bevételi és kiadási oldala is változatlan marad,
- b) magasabb bevételek esetén a tervezett kiadások engedélyezett túllépése,
- c) a költségvetés kiadásainak korlátozása, amennyiben azok fedezete a költségvetés tervezett bevétele

teljesítésében levő hiány miatt veszélyeztetett, vagy ha a költségvetés folyamatos kiegyensúlyozott teljesítését a tartalékalap felhasználásán, az állami költségvetésből vagy az uniós költségvetésből egy adott célra nyújtott támogatás felhasználásán kívül, illetve a külön előírások alapján a múltban nem kimerített pénzüsségeken kívül más okok is veszélyeztetik,

3) A város a költségvetési évben eszközölt minden költségvetési intézkedésről operatív nyilvántartást vezet.

14. cikkely **A költségvetési folyamat**

1) A többéves költségvetés a város pénzügyi politikájának olyan, középtávra szóló eszköze, amely – megszabott hatáskörén belül – legalább három költségvetési évre előre tartalmazza a város fejlesztésére és a lakosság szükségletei kielégítésére vonatkozó tervét. A többéves költségvetést az adott év és a két utána következő év költségvetése képezi.

2) A város költségvetésének hatáskörét, annak kidolgozását és tartalmát, a költségvetés szerinti gazdálkodás szabályait a költségvetésen kívüli források kialakítását és felhasználását, a községek közötti pénzügyi kiegyenlítés módját, a városi költségvetésnek a viszonyát az állami és a megyei költségvetéshez a vonatkozó törvény (583/2004) tartalmazza.

15. cikkely **A város vagyona**

1) A város vagyonát képezik a tulajdonában levő ingóságok és ingatlanok, beleszámítva a pénzeszközöket is, valamint a város egyéb vagyonszerzetei.

2) A város vagyona a város feladatainak megvalósítására szolgál.

3) A város vagyonát gyarapítani kell, értékét növelni és meg kell őrizni úgy, hogy annak összértéke elvileg ne csökkenjen. **A város ingatlan vagyonának elajándékozása megengedhetetlen**, amennyiben a vonatkozó törvények azt nem határozzák meg másképp.

4) A város vagyona felhasználható:

- a) közcélokra,
- b) vállalkozási célokra,
- c) a város közigazgatására.

5) A város közcélokat szolgáló vagyona az úthálózat és közterületek, amelyek a nyilvánosság számára hozzáférhetőek, azokat a lakosság a szokásos módon használhatja, amennyiben a város ezt nem korlátozta.

6) A város vállalkozási célokra szolgáló vagyona a város által létesített vagy megalakított jogi személyek vállalkozásainak, illetve más vállalkozási formáknak pénzügyi alapjaként szolgál.

7) Az közigazgatására szolgáló városi tulajdon a város kötelezettségeinek és szükségleteinek a kielégítésére és a város szerveinek tevékenységére fordítható.

16. cikkely **A város vagyonával való gazdálkodás**

1) A város vagyonával önállóan, ill. a vagyon gazdálkodásával megbízott gondnok gazdálkodik. A gondnok lehet a város olyan költségvetési vagy járulékos szervezete, amelyet a vonatkozó előírások szerint (az 523/2004-es sz. törvény 21. §; az 584/2005 sz. törvény) alapján létesített. A város vagyonát kereskedelmi társulások alaptőkéjéhez való hozzájárulásként is felhasználhatja, illetve vagyonával jogi személyt hozhat létre.

2) A városi szervek és a városi vagyonnal gazdálkodó szubjektumok kötelesek a város vagyonával úgy gazdálkodni, hogy az a város és lakosai fejlődését, a környezet védelmét és javítását szolgálja.

3) A város szervei és a város vagyonnal gazdálkodó szubjektumok kötelesek a városi vagyont gyarapítani, óvni és értékét növelni.

Kötelességük:

- a) a vagyont megtartani és használni,

- b) a vagyont a rongálás, a megsemmisítés, az eltulajdonítás ellen óvni és megakadályozni a vele való visszaélést
 - c) minden jogi eszközt felhasználni a városi vagyon védelmére, beleszámítva a jogok és jogos érdekek időbeni érvényesítését az illetékes szervek előtt
 - d) a városi vagyont az előírt nyilvántartásban az érvényes jogszabályoknak megfelelően vezetni.
- 4) A város vagyonával való gazdálkodásnak a részleteit az önkormányzat által jóváhagyott, a „A város tulajdonával való gazdálkodás elveiről“ általánosan kötelező érvényű rendelet érvényben levő változata határozza meg.

NEGYEDIK FEJEZET

A város szervei

17. cikkely

Alaprendelkezések

- 1) Somorja Város szervei a következők:
 - a) a város önkormányzata
 - b) a város polgármestere
- 2) A város önkormányzat létrehozza állandó szerveit, amelyek a következők:
 - a) a városi hivatal
 - b) a szakbizottságok
 - c) Tejfalu városrész közigazgatási választmánya
- 3) A város rendfenntartó szerve a városi rendőrség.
- 4) Sajátos helyzete van a város főellenőrnek, akit a városi önkormányzat választ meg és hív vissza (az önkormányzatokról kiadott 369/1990 törvény 18.§ 1. bekezdése, illetve e törvény későbbi kiegészítései és módosításai).
- 5) Az önkormányzat szükség szerint létre hozhat vagy megszüntethet további állandó vagy ideiglenes jellegű végrehajtó, ellenőrző vagy tanácsadó szerveket, meghatározza tevékenységük tartalmát; ezen kívül a vonatkozó törvényeknek megfelelően további szerveket és bizottságokat is létrehozhat és megszüntethet.

18. cikkely

A város önkormányzata

- 1) Somorja Város Önkormányzata a város képviselőtestülete, amelyet a helyhatósági választásokon a város polgárai által közvetlenül választott képviselők alkotnak. Az önkormányzati választásokat külön jogi előírások szabályozzák.
- 2) Somorja Városi Önkormányzatát **19 képviselő** alkotja.
- 3) A képviselők választási időszaka a négy évre újonnan választott képviselők fogadalomtételével ér véget.
- 4) Az önkormányzat képviselője nem lehet:
 - a) a város polgármestere
 - b) annak a városnak az alkalmazottja, amelyben képviselővé választották,
 - c) a város által alapított költségvetési vagy járulékos szervezetnek a hivatalos képviselője,
 - d) olyan személy, aki a vonatkozó törvények (az ügyészségről és az ügyészség jogi várományosairól kiadott 154/2001 törvény) alapján nem tölthet be bizonyos tisztségeket.

19. cikkely

A város önkormányzatának feladatai

- 1) A város önkormányzata dönt a város életének alapvető kérdéseiben., amelynek legfontosabb jogkörei:
 - a) a városi vagyonnal és az ideiglenesen a város kezelésébe átutalt állami vagyonnal folytatott gazdálkodás elveinek a meghatározása, az erre a vagyontól való kapcsolódó leglényegesebb tevékenységek jóváhagyása és a vagyonnal való gazdálkodás ellenőrzése,

- b) a város költségvetésének és a költségvetés módosításainak a jóváhagyása, a költségvetés merítésének ellenőrzése és a zárszámadás jóváhagyása, városi értékpapírok kibocsátásának a jóváhagyása, az önkormányzatokról kiadott 369/1990 törvény 20. § 1. bekezdése, illetve e törvény későbbi kiegészítései és módosításai alapján megkötött szerződések jóváhagyása, hitel vagy kölcsön felvételének a jóváhagyása, az állami költségvetésből nyújtott megtérítendő pénzügyi támogatás kezességének avállalása,
- c) a városrendezési terv vagy a város egyes részeinek az elrendezésére vonatkozó terv jóváhagyása, a város életére vonatkozó különböző területek fejlesztési tervének a jóváhagyása,
- d) a vonatkozó előírások szerint a helyi adó vagy illeték bevezetése vagy megszüntetése,
- e) a helyi adók, illetékek vagy közhozzájárulások feltételeinek a meghatározása, a döntés joga hitel vagy kölcsön felvételéről,
- f) népszavazás meghirdetése a város életére vagy a város fejlesztésére vonatkozó lényeges kérdésekben, a polgárok közgyűlésének összehívása,
- g) a városi rendeletekre vonatkozó döntés joga,
- h) a nemzetközi együttműködésről vagy a város nemzetközi társulásáról szóló szerződések jóváhagyása az önkormányzatokról kiadott 369/1990 törvény 21. § 1. bekezdése alapján,
- i) a vonatkozó törvények értelmében meghatározni a polgármester fizetését,
- j) a város főellenőrének a megválasztása és visszahívása, fizetésének, hatáskörének és jutalmazásának a meghatározása,
- k) Az önkormányzat szervezeti szabályzatának, ügyrendjének és a képviselők jutalmazásának a meghatározása,
- l) költségvetési és járulékos szervezetek létrehozása, megszüntetése és ellenőrzése, a város polgármesterének a javaslatára azok vezetőinek – igazgatóinak – a jóváhagyása és leváltása, vállalkozási társulások és más, jogalanyisággal rendelkező szervezetek létesítése és megszüntetése, az ilyen szervezetek végrehajtó és ellenőrző szerveibe a város képviselőjének a jóváhagyása, valamint annak a meghatározása, hogy a jogalanyisággal rendelkező szervezetekben a városnak milyen lesz az anyagi részvétele,
- m) a városi eszközök és tevékenységek összevonásának, a társulásokban való részvételnek, valamint a közös regionális vagy sajátos érdekű közös alapoknak a jóváhagyása,
- n) a város közigazgatásához szükséges szervek létrehozása és megszüntetése, e szervek feladatainak a meghatározása,
- o) „A Város Díszpolgára“ cím és más városi díj odaítélése,
- p) a város címerének, zászlajának, pecsétjének, hangjelzésének meghatározása,
- r) a város tisztségviselőinek a közérdek védelmében végzett feladataik teljesítése során a 357/2004 alkotmánytörvénnyel (a közérdek védelméről a köztisztviselői feladatok ellátása során) összhangban intézkedni és döntéseket hozni.

2) A város önkormányzata szükség szerint ül össze, azonban legalább háromhavonként egyszer ülést tart. Amennyiben a város képviselőinek legalább egyharmada kéri a képviselőtestület összehívását, a város polgármesterének az önkormányzat ülését úgy kell összehívnia, hogy az ülés az összehívásra vonatkozó kérelem benyújtásától számított 15 napon belül megvalósuljon. Az önkormányzat alakuló ülését az előző időszakban megválasztott polgármester úgy hívja össze, hogy az a választásoktól számított 30 napon belül megvalósuljon. Az önkormányzat Somorja Városában ülésezik.

3) Az önkormányzat üléseinek részletes leírását, fűképp az ülés előkészítésének menetét és az ülés tartalmát, az ülés anyagainak és dokumentumainak az előkészítését, a város rendeleteiről vagy határozatairól folytatott szavazás, a rendeletek vagy határozatok elfogadásának módját, a rendeletek, határozatok, valamint az önkormányzat feladatai teljesítésének az ellenőrzését Somorja Város Önkormányzatának Ügyrendje tartalmazza.

20. cikkely

A város polgármestere

1) A város elöljárója és legfelsőbb végrehajtó szerve a polgármester, akit a város polgárai közvetlen választáson választanak meg. A polgármester köztisztviselő. A polgármester megválasztásának feltétele, hogy legalább középiskolai végzettséggel rendelkezzen. A polgármester választási időszaka az újonnan megválasztott polgármester fogadalmának a letételével ér véget.

2) A város polgármestere a város hivatalos végrehajtó szerve. A város polgármestere jogosult arra, hogy a közigazgatás területén a természetes vagy jogi személyek jogainak vagy jog által biztosított érdekeinek a

védelmével kapcsolatban írásban megbízást adjon a város alkalmazottjának. A város így megbízott alkalmazottja az írásbeli megbízás keretein belül az adott ügyekben a város nevében hozza meg döntéseit.

3) A város polgármestere:

- a) összehívja és vezeti az önkormányzat üléseit,
- b) ellátja a városigazgatási szerv feladatait,
- c) az állami szervekkel, a jogi és természetes személyekkel kialakított kapcsolatokban képviseli a várost,
- d) kiadja a városi hivatal munkarendjét, ügyrendjét, a város alkalmazottai jutalmazásának szabályzatát; az önkormányzatot tájékoztatja a városi hivatal szervezési szabályzatának kiadásáról, ill. az abban bekövetkezett változásokról,
- e) dönt a városigazgatás minden kérdésében, amelyeket törvény nem szabályoz, vagy ez a statútum nem utal át az önkormányzat jogkörébe,
- f) őrzi a város pecsétjét, a város zászlaját és használja a város szimbólumait,
- g) aláírásával látja el a város általánosan kötelező érvényű rendeleteit és az önkormányzat határozatait.

4) A polgármestere felfüggesztheti a város önkormányzati határozatának teljesítését, amennyiben úgy véli, hogy az ellentétben áll a törvénnyel vagy a város számára nyilvánvalóan hátrányos. Ezt a döntését úgy valósítja meg, hogy az önkormányzat határozatát nem írja alá az önkormányzat jóváhagyásától számított 10 napon belül.

5) A 4. bekezdés megállapításai nem vonatkoznak a város főellenőrének a megválasztásával és visszahívásával kapcsolatos határozatra, úgyszintén a város polgármesterének a visszahívására kiírt népszavazással kapcsolatos határozatra sem.

6) Amennyiben a polgármester felfüggesztette az önkormányzat valamelyik határozatának az érvényességét, a önkormányzata a felfüggesztett határozatot az összes képviselő háromötödös szavazattöbbségével érvényessé teheti; ha az önkormányzat a határozat jóváhagyásától számított két hónapon belül a határozatot háromötödös többséggel nem szavazza meg, a határozat érvényét veszti. A polgármester a háromötödös szavazattöbbséggel megszavazott határozat érvényességét nem függesztheti fel.

7) A város polgármesterének be kell tartania azokat a kötelezéseket, korlátozásokat és tilalmakat, amelyeket számára a köztisztviselőknek a közérdekben végzett tevékenységük védelméről kiadott 357/2004 alkotmánytörvény 4. és 5. cikkelye előír.

8) A polgármester fizetési feltételeire vonatkozó elveket a vonatkozó törvények tartalmazzák.

9) A polgármester megbízásának leteltét az önkormányzatokról kiadott törvény 13. §, valamint a fentebb idézett alkotmánytörvény 11. § 2. bekezdése, illetve e törvények későbbi kiegészítései és módosításai határozzák meg.

10) A polgármester nem lehet:

- a) a város önkormányzatának képviselője,
- b) annak a városnak az alkalmazottja, amelyben őt polgármesterré választották,
- c) a város által alapított költségvetési vagy járulékos szervezetnek a hivatalos képviselője,
- d) a megyei hivatal elnöke,
- e) az államigazgatási szerv vezető alkalmazottja,
- f) amennyiben a vonatkozó törvények (154/2001 törvény) alapján nem tölthet be bizonyos tisztségeket.

21. cikkely

A város polgármesterének helyettesítése

1) A város polgármesterét hivatala betöltésében az alpolgármester helyettesíti, akit a polgármester az eskü letételétől számított 60 napon belül általában az egész választási időszakra megbíz a helyettesítéssel. Amennyiben a polgármestere ezt nem teszi meg, az alpolgármesterét a város önkormányzat választja meg. Az alpolgármester (a polgármester helyettese) csakis a város képviselői közül kerülhet ki.

2) A polgármester helyettese a polgármestert írásbeli megbízásban foglalt terjedelemben helyettesítheti.

3) Ha a vonatkozó törvények (az önkormányzatokról kiadott törvény 13a § 1. bekezdésének c) – i) pontjai) érvényben levő változata szerint a polgármester megbízása még a választási időszak vége előtt megszűnik, a polgármestert jogkörei teljes terjedelmükben az alpolgármesterre szállnak.

4) Az önkormányzatokról kiadott 369/1990 törvény 13a § 1. bekezdésének c) – i) pontjai), illetve e törvény

későbbi kiegészítései és módosításai a polgármestert helyettesítő alpolgármester fizetését a vonatkozó törvények szerint állapítják meg. A vonatkozó törvény (a polgármesterek jogi helyzetéről és fizetési feltételeiről kiadott 253/1994 törvény) értelmében a polgármestert a 3. bekezdésben leírtak szerint a helyettesítő alpolgármester fizetését az említett törvény szerint állapítják meg.

22. cikkely

A város önkormányzat szakbizottságai

1) Az önkormányzat szakbizottságokat állandó vagy ideiglenes jelleggel tanácsadó, kezdeményező és ellenőrző szervekként hoz létre.

2) A szakbizottságok tagjai az önkormányzat képviselői és az önkormányzat által a város polgárai közül választott szakemberek, akiket az önkormányzat nevez ki és hív vissza. A önkormányzat a képviselőket úgy osztja be a bizottságokba, hogy az önkormányzat minden képviselője legalább egy szakbizottság tagja legyen.

3) Az önkormányzat megválasztja a bizottság elnökét, aki minden esetben az önkormányzat képviselője.

4) Minden bizottság a bizottság elnökéből, a jegyzőkönyvvezetőből és a bizottság tagjaiból áll.

A bizottság elnöke:

- a) irányítja és szervezi a bizottság munkáját, összehívja és vezeti az üléseket, a bizottság jegyzőkönyvvezetőjével közösen készítik elő az ülés programját,
- b) összeállítja a bizottság munkatervét,
- c) szervezi a bizottság és az önkormányzat többi bizottsága közti együttműködést,
- d) képviseli a bizottságot.

A bizottság jegyzőkönyvvezetője, akit a város alkalmazottai közül a város polgármestere nevez ki:

- a) az elnökkel együttműködve kidolgozza a bizottság munkatervét,
- b) írásbeli feljegyzést (jegyzőkönyvet) készít a bizottság üléseiről,
- c) biztosítja a bizottság munkájával összefüggő ügyintézés dokumentumait,
- d) a bizottság megbízása szerint további feladatokat teljesít.

A jegyzőkönyvvezető nem tagja a bizottságnak.

5) A Somorja Város Önkormányzata a következő szakbizottságokat hoz létre:

- a) építészeti, területigazgatási és városfejlesztési szakbizottság,
- b) pénzügyi és vagyonkezelési szakbizottság,
- c) oktatás- és nevelésügyi szakbizottság,
- d) kulturális szakbizottság,
- e) sport- és ifjúsági szakbizottság,
- f) környezetvédelmi szakbizottság,
- g) közlekedési, közrendészeti és tűzvédelmi szakbizottság,
- h) vállalkozói, idegenforgalmi és területfejlesztési szakbizottság,
- i) szociális, lakás- és egészségügyi szakbizottság,

j) a közérdek védelmét biztosító bizottság a város tisztségviselőinek feladatainak teljesítésvel kapcsolatosan.

6) A bizottságok az alábbi tevékenységeket végzik:

- a) tanácsadó, kezdeményező és ellenőrző szerepet töltenek be,
- b) állást foglalnak a városra váró feladatok megoldása során,
- c) javaslatokat, ötleteket és állásfoglalásokat dolgoznak ki a város életének legkülönfélébb kérdéseivel kapcsolatban,

7) A bizottságok üléseiket szükség szerint tartják.

8) Szükség esetén az önkormányzat további bizottságokat hozhat létre.

23. cikkely

A városrész közigazgatási választmánya

1) A város közigazgatási választmányt (bizottságot) hoz létre Tejfalu városrészben, amelyhez hozzátartozik Csölösztő, Bucsháza, Sámot és Királyfia. A választmány tagja minden képviselő, akit ezekben a városrészekben választottak képviselővé, továbbá a városrészek polgárai közül azok a szakemberek, akiket erre a tisztségre az önkormányzat megválaszt. A választmány élén az elnök áll, akit a választmány az önkormányzat képviselői közül választ.

2) A választmány a városrész lakosságát képviseli, és részt vesz a város önkormányzásában. A város a városrészekre vonatkozó fontos kérdésekben, például a kataszter megváltoztatásában, a városrész nevének változtatásában csakis a városrész tanácsának a beleegyezésével határozhat.

3) A választmány jogai és kötelességei:

- a) a városi szervek által meghatározott feladatok teljesítése,
- b) a városrészek lakosságával megtárgyalja a városrészek fejlesztésére vonatkozó fontos kérdéseket,
- c) a városrészek lakosságát tájékoztatja az önkormányzat munkájáról és azoknak a javaslatoknak a sorsáról, amelyeket az önkormányzat vagy a város más tanácsadó szerve elé terjesztettek,
- d) az önkormányzatot tájékoztatja azokról az igényekről és javaslatokról, amelyeket a lakosok a városrészek fejlesztésével kapcsolatban kinyilvánítottak,
- e) kezdeményező javaslatokat terjeszt a város polgármestere és az önkormányzat elé,
- f) mindenekelőtt a város költségvetésének a jóváhagyása, a városrészben szociális téren megvalósítandó feladatok teljesítése során vagy azoknak a feladatoknak a megoldásában, amelyeket az egyes szakszervezetek tárgyalnak meg és amelyek a városrészek lakosságára vonatkoznak, együttműködik a szakszervezetekkel,

4) A választmány az első ülésén tagjai közül megválasztja a választmány elnökét és alelnökét.

5) A választmány elnöke:

- a) képviseli a választmányt az ügyek intézésében,
- b) irányítja és szervezi a választmány munkáját,
- c) összehívja és vezeti a választmány üléseit,
- d) szervezi a választmány és a városi szervek, illetve a városrészekben tevékenységet kifejtő szervezetek közötti együttműködést.

6) A polgármester által a városi hivatal alkalmazottai közül kijelölt jegyzőkönyvvezető feladatai:

- a) elvégzi a választmány szükséges adminisztratív feladatait,
- b) felel a választmány ülésének az előkészítéséért,
- c) további feladatokat teljesít, amelyekkel a választmány őt megbízza,

7) A választmány többi tagja között a tevékenységet a választmány szervezi meg a helyi feltételeknek és szükségleteknek megfelelően aszerint, hány tagja van a választmánynak, és a tagokat különféle konkrét feladatokkal bizza meg.

8) A városi hivatal megteremti a választmány tevékenységéhez szükséges feltételeket.

9) A választmány szükség szerint ülésezik. Fontos kérdések megbeszélése céljából a választmány saját körzetében összehívhatja a polgárok közgyűlését.

24. cikkely **A városi hivatal**

1) A városi hivatal a a polgármester és a a város önkormányzata által létesített szervek adminisztratív és szervezési feladatait látja el.

A városi hivatalnak nincs jogi önállósága.

2) A városi hivatal végzi az önkormányzatnak, a város polgármesterének és az önkormányzat által létesített szervek feladataiból eredő adminisztratív és szervezési munkákat.

A városi hivatal feladatai közé elsősorban a következők tartoznak:

- a) a város és az önkormányzat minden szerve számára biztosítja az ügyiratok írásbeli vezetését, iktatja és kifelé is továbbítja a város levelezését,
- b) az önkormányzat és az önkormányzat bizottságainak üléseire biztosítja a szükséges dokumentumokat és egyéb anyagokat,
- c) írásban kidolgozza a város minden határozatának a szövegét,

- d) végrehajtja a városi rendeleteket, az önkormányzat határozatait és döntéseit.
- 3) A városi hivatal munkáját a polgármester és a városi hivatal vezetője vezeti és szervezi.
- 4) A városi hivatal szervezeti felépítését, az alkalmazottak számát és azok tevékenységét Somorja Városi Hivatalának Szervezési szabályzata tartalmazza.

25. cikkely

A városi hivatal vezetője

- 1) A városi hivatal vezetője a város alkalmazottja, akit a polgármester nevez ki és hív vissza.
- 2) A városi hivatal vezetője munkájáért a polgármesternek tartozik felelősséggel. Vele együtt írja alá az önkormányzat üléseiről készített jegyzőkönyveket.
- 3) A városi hivatal vezetője tanácsadói jogkörrel részt vesz az önkormányzat ülésein.
- 4) A városi hivatal vezetője mindenekelőtt az alábbi feladatokat teljesíti:
 - a) szervezi a városi hivatal munkáját,
 - b) biztosítja a hivatal gazdasági és közgazgatási működését.
- 5) A városi hivatal vezetője egyéb olyan feladatokat is teljesít, amelyeket számára Somorja Városi Hivatalának Szervezési szabályzata meghatároz.

26. cikkely

A város főellenőre

A város főellenőrének pozíciója

- 1) A város főellenőret az önkormányzat nevezi ki és hívja vissza. A főellenőr megválasztásához vagy visszahívásához az önkormányzat összes képviselőjének többségi szavazata szükséges. A főellenőr megválasztásáról vagy visszahívásáról az önkormányzat határozatot fogad el.
- 2) A főellenőrt az önkormányzat hat éves időszakra választja meg. A hat éves határidő a munkába lépés napjával veszi kezdetét. A főellenőr a megválasztása után jogosult arra, hogy vele a város munkaszerződést kössön. A munkaszerződést napi rövidebb munkaidőre is meg lehet kötni, ezt azonban az önkormányzat a főellenőr tisztségének a betöltésére kiírt pályázat előtt határozza meg.
- 3) A polgármester a jogérvényesen megválasztott főellenőrrel legkésőbb az előző főellenőr megbízási időszakának a letelte utáni napon köteles munkaszerződést kötni. A munkába lépés napját az előző főellenőr megbízási időszakának a letelte utáni napra kell kijelölni.
- 4) A főellenőr a város alkalmazottja, akire a közérdekű tevékenységekről kiadott 552/2003 törvény, illetve e törvény későbbi kiegészítései és módosításai alapján az egyéb vezető beosztású dolgozók számára meghatározott minden jog és kötelesség vonatkozik.
- 5) A város főellenőre az önkormányzat beleegyezése nélkül nem vállalkozhat és nem végezhet egyéb keresetet biztosító tevékenységet, nem lehet vállalkozást folytató jogi személyek irányító, ellenőrző vagy felügyelő szerveinek a tagja. Ez a korlátozás nem vonatkozik az önkormányzatokról kiadott 369/1990 törvény 18. § 1. bekezdésének negyedik mondatában, illetve e törvény későbbi kiegészítéseiben és módosításaiban meghatározott tevékenységekre.
- 6) A város főellenőre ellenőrző tevékenységét az ellenőrző tevékenységekkel kapcsolatban meghatározott alapelvek szerint függetlenül és pártatlanul végzi.
- 7) A főellenőr beosztása összeegyeztethetetlen:
 - a) az önkormányzat képviselői funkciójával,
 - b) a polgármesteri beosztással,
 - c) a város által létrehozott vagy alapított jogi személy szerveiben betöltött funkcióval,
 - d) a város alkalmazottaként betöltött más munkahellyel,
 - e) a vonatkozó törvények alapján (az ügyészségről és az ügyészség jogi várományosairól kiadott 154/2001 törvény) nem tölthet be bizonyos tisztségeket.

27. cikkely

A főellenőri állás betöltésének feltételei, a beosztásba való megválasztás és visszahívás

1) A főellenőri állás betöltésének a képesítéssel szemben támasztott feltétele, hogy a város főellenőre legalább teljes középiskolai végzettséggel rendelkezzen.

2) A főellenőr megválasztásának a napját az önkormányzat a választás előtt legalább 40 nappal a város hivatalos tábláján, a városi újságban és a város honlapján teszi közzé oly módon, hogy az új főellenőr megválasztása az eddigi főellenőr megbízatásának utolsó 60 napjában történjen. A főellenőr beosztására pályázó személynek az írásbeli jelentkezést legalább 14 nappal a választások előtt kell benyújtania. A jelölt a pályázatot a városi hivatal iktatójában adja le. A pályázathoz mellékelni kell a büntető nyilvántartás kivonatát, amely nem lehet három hónapnál régebbi és az iskolai végzettséget igazoló okmányt.

3) Amennyiben a főellenőr megbízatása beosztásából való lemondása, visszahívása, elhalálozása vagy holtta nyilvánítása miatt megszűnik, az önkormányzat új választásokat ír ki úgy, hogy a választások legkésőbb a korábbi főellenőr megbízatásának a megszűnése utáni 60. napon megtörténjenek.

4) A főellenőr megbízatása az alábbi esetekben szűnik meg:

- a) ha maga mond le beosztásáról,
- b) ha beosztásból leváltják,
- c) megbízatási időszakának a leteltével,
- d) ha elhalálozik vagy ha holtta nyilvánítják,
- e) ha jogerős ítélet alapján eltiltják a közügyektől, vagy a közügyek végzését korlátozó jogerős ítélet lép érvénybe ellene
- f) amennyiben szándékosan elkövetett bűncselekmény vagy egyéb bűncselekmény miatt őt jogerősen elítélték, és az ítélet nem feltételes szabadságvesztés,
- g) attól a naptól kezdődően, amikor a főellenőri beosztással összeegyeztethetetlen beosztást vállalt.

5) Az önkormányzat az alábbi esetekben válthatja le a főellenőrt:

- a) ha ismételten vagy különösen durva módon megsérti a városi alkalmazottak vagy a vezető beosztású alkalmazottak számára előírt kötelességeket,
- b) ha durva módon vagy ismételten elhanyagolja a beosztásából eredő feladatok teljesítését annak ellenére, hogy e miatt már legalább egy esetben az önkormányzat írásbeli figyelmeztetésében részesült,
- c) ha az önkormányzatról kiadott törvény 18. § 1. bekezdése értelmében kiállított becsületbeli nyilatkozatában vagy a vagyoni helyzetéről kiállított becsületbeli nyilatkozatában nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel.

6) A főellenőri funkció megszűntével megszűnik a főellenőr munkaviszonya is.

28. cikkely

A főellenőr feladatai

1) A város főellenőre:

- a) ellenőrzi a törvényesség betartását, a város vagyonával, jogtulajdonával, valamint azzal a vagyonnal való gazdálkodás hatáskörét, gazdaságosságát és hatékonyságát, amelyet a város a vonatkozó törvényekkel összhangban (a 278/1993 törvény, illetve e törvény későbbi kiegészítései és módosításai, amelyet az állam vagyonával való gazdálkodásról adtak ki) használ; ellenőrzi a város bevételeit, kiadásait és pénzügyi műveleteit, a panaszok és petíciók intézését, az általánosan kötelező érvényű rendeletek és a város egyéb rendelkezéseinek a betartását, az önkormányzat határozatainak teljesítését, a város belső előírásainak a betartását és a vonatkozó törvények által meghatározott egyéb feladatok teljesítését,
- b) még az önkormányzat jóváhagyása előtt szakvéleményt dolgoz ki a város költségvetés-javaslatával és zárszámadás-javaslatával kapcsolatban,
- c) az ellenőrzések eredményeiről készített beszámolókat közvetlenül az önkormányzat legközelebbi ülése elé terjeszti,
- d) legalább félévente egyszer az önkormányzat számára elkészíti az ellenőrzések tervének a javaslatát, amelyet legkésőbb 15 nappal az önkormányzat ülésén való megtárgyalás előtt a város hivatalos tábláján és a város honlapján tesz közzé,
- e) évente legalább egyszer, legkésőbb 60 nappal a naptári év letelte után beszámolót terjeszt az

- önkormányzat elé az ellenőrző tevékenység eredményeiről,
- f) a városnak az állami költségvetésből átutalt pénzeszközökkel, illetve az Európai Unió strukturális alapjaiból átutalt pénzekkel való gazdálkodás ellenőrzése során együttműködik az állami szervekkel,
 - g) intézi a panaszokat, amennyiben azt számára a vonatkozó törvény előírja,
 - h) köteles ellenőrzést végezni azokban az esetekben is, amikor őt erre az önkormányzat felkéri, tanácsadói szavazati joggal vesz részt az önkormányzat ülésein, az önkormányzat képviselőinek vagy a város polgármesterének a kérésére haladéktalanul köteles rendelkezésükre bocsátani az elvégzett ellenőrzések eredményeit.
- 2) A főellenőr ellenőrzése alá esik:
- a) a városi hivatal,
 - b) a város által létesített költségvetési és járulékos szervezetek,
 - c) azok a jogi személyek, amelyekben a város anyagi részesedéssel vesz részt, továbbá a város részesedése arányában az egyéb olyan személyek, akik a város vagyonával gazdálkodnak vagy akiknek a város vagyonát használatba adták,
 - d) azok a személyek, akik a városi költségvetéséből meghatározott célra támogatást vagy a vonatkozó előírások szerint visszatérítendő kölcsönt kaptak – az átutalt összeggel folytatott gazdálkodás határain belül.
- 3) A város főellenőrének ellenőrző tevékenysége nem vonatkozik azokra az eljárásokra, amelyekben közigazgatási eljárás során a város dönt a jogi vagy a természetes személyek jogairól, jog által védett érdekeiről és kötelességeiről.

29. cikkely

A városi rendőrség

- 1) A városi rendőrség a város rendfenntartó alakulata, amely közreműködik a közrend és a környezetvédelmi feladatok biztosításában, az általánosan kötelező érvényű rendeletekből, az önkormányzat és a város határozataiból eredő feladatok teljesítésben.
- 2) A városi rendőrséget általánosan kötelező érvényű rendelet elfogadásával az önkormányzat hozza létre vagy számolja fel.
- 3) A városi rendőrség parancsnokát a polgármester javaslatára az önkormányzati ülésen jelenlevő képviselők egyszerű többségének a szavazata alapján nevezi ki.
- 4) A városi rendőrség részletes szervezeti leírását, feladatait és helyzetét, a parancsnok és a rendőrség többi dolgozóinak a feladatait, a rendőrség és az önkormányzat szerveinek a viszonyát, más szervekkel való együttműködését, a városi rendőrség tagjainak megjelölését a községi rendőrségről kiadott 564/1991 törvény, illetve e törvény későbbi kiegészítései és módosításai tartalmazzák.

30. cikkely

A város önkéntes tűzoltótestülete

- 1) A város önkéntes tűzoltótestülete biztosítja a tűzvédelmi feladatok ellátását, elemi csapás vagy egyéb különleges helyzetekben mentési feladatokat lát el.
- 2) A önkéntes tűzoltótestület élén a parancsnok áll, akit a vonatkozó törvényben¹ meghatározott elvek szerint Somorja Város Önkormányzata nevez ki és hív vissza beosztásából.
- 3) A tűzoltótestület az alábbi feladatokat látja el:
- a) végzi a tűz által veszélyeztetett személyek mentését és felszámolja a tüzet,
 - b) végzi a tűz által veszélyeztetett állatok és vagyon mentését,
 - c) elemi csapások esetén mentési feladatokat lát el,
 - d) autóbalesetek és egyéb rendkívüli események alkalmával műszaki lehetőségei és szakképzettsége szerint segítséget nyújt a közvetlen életveszélyben lévőknek,
 - e) gondoskodik a műszaki berendezések és tárgyak műszaki állapotáról,
 - f) a meghatározott terjedelemben biztosítja alkalmazottainak és tagjainak a szakképzését,
 - g) halasztás nélkül a város polgármesterének és a járási tűzvédelmi igazgatóságnak jelenti a tűzoltásban, az elemi csapások és más kivételes események alkalmával szervezett bevetéseket,

h) kidolgozza és vezeti a tűzoltóegység dokumentációját.

4) A város önkéntes tűzoltótestületének a tevékenységével kapcsolatos részleteket a már említett 314/2001. törvény, ill. a város tűzvédelmi rendtartása tartalmazza.

ÖTÖDIK FEJEZET

31. cikkely **A községek együttműködése** **Az országon belüli együttműködés**

Az együttműködés formái és elvei

1) Somorja Város más községekkel és városokkal olyan szerződés alapján működhet együtt, amelyet egy konkrét feladat vagy tevékenység megvalósítására kötöttek, vagy olyan szerződés alapján, amelyet a községek és városok társulásáról kötöttek, esetleg a vonatkozó törvényekkel összhangban egy jogi személy létrehozásáról vagy megalakításáról kötött szerződés alapján.

2) Az a vagyon, amelyet a város a többi községgel vagy várossal együtt egy konkrét feladatról vagy tevékenységről megkötött szerződés alapján, illetve a vonatkozó törvények szerint megalakított jogi személy tevékenysége alapján jön létre, a szerződésben részt vevő felek közös tulajdonává válik. A közös tevékenységből származó részesedés, amennyiben arról korábban nem egyeztek meg másképp, megfelel az adott város vagy község által befektetett összeg arányának.

3) Somorja Városának és más községnek vagy városnak az együttműködése a törvényesség, a kölcsönös előnyösség és a város és községek lakosságának a szükségletei kielégítésének elvei alapján valósul meg. A konkrét feladat vagy tevékenység közös megvalósításáról szóló szerződést az önkormányzatokról a Szlovák Nemzeti Tanács által kiadott 369/1990 törvény 20a §-a, illetve e törvény későbbi kiegészítéseivel és módosításaival összhangban kötik meg.

32. cikkely **A községek társulása**

1) Somorja Városa más városokkal vagy községekkel társulást alakíthat ki.

2) A városok és községek társulása (a továbbiakban csak társulás) jogi személy.

3) A társulás jogalanyiságát a nyilvántartásában való bejegyzés napján nyeri el.

4) A társulás tevékenységének a tárgya elsősorban szociális téren, a környezetvédelem terén, a városi hulladék elszállítása és feldolgozása terén, a szennyvíz elvezetése és tisztítása terén, a helyi közlekedés terén, az oktatás, a kultúra és a helyi idegenforgalom terén megvalósított együttműködés. A társulás tevékenységével a városok és falvak, de a megye feladatainak a teljesítéséhez is kedvező feltételeket teremt.

5) A társulás létesítéséről kötött szerződés érvényességének a feltétele, hogy a társulásban részt vevő városok vagy községek önkormányzati képviselőinek a többsége egyetértsen a szerződéssel. A társulás létrehozásáról megkötött szerződés része a társulás alapszabálya.

6) A társulás bejegyzésének, alapszabályának és megszüntetésének a kellékeit a Szlovák Nemzeti Tanács által az önkormányzatokról kiadott 369/1990-es számú törvény 20c, 20d, 20e, 20f paragrafusai, illetve e törvény későbbi kiegészítései és módosításai határozzák meg.

33. cikkely

A nemzetközi együttműködés

A város saját hatáskörén belül együttműködhet más államok területi és közigazgatási egységeivel vagy helyi feladatokat ellátó hivatalaival. Jogosult arra, hogy tagja legyen a területi egységek vagy területi szervek nemzetközi társulásának. Az ilyen együttműködés részleteit az SzNT az önkormányzatokról kiadott 369/1990 törvényének 21. §, illetve e törvény későbbi kiegészítései és módosításai tartalmazzák.

HATODIK FEJEZET

34. cikkely

A város lakosságának népszavazása

- 1) Somorja Város Önkormányzata népszavazást az alábbi esetekben ír ki:
 - a) a város összevonásáról, különválásáról vagy megszüntetéséről, a város nevének megváltoztatásáról,
 - b) ha a polgármester leváltásáról van szó (az önkormányzatokról kiadott törvény 13a § 3. bekezdése, illetve e törvény későbbi kiegészítései és módosításai alapján,
 - c) a város választásra jogosult lakosságának 30 % által benyújtott petíció alapján,
 - d) a város megjelölésének megváltoztatásáról,
 - e) amennyiben azt a vonatkozó törvények írják elő.
- 2) A város önkormányzata a város különválásáról e fejezet 1. bekezdésének a) pontja szerint helyi népszavazást ír ki, amennyiben teljesülnek a különválásnak az ebben a szervezési szabályzatban meghatározott feltételei.
- 3) E Szervezési szabályzat 1. bekezdésének c) bekezdése szerint benyújtott petíciót a önkormányzat által kijelölt három képviselő és a város polgármestere hitelesíti; ezek a képviselők nem lehetnek sem a petíciós bizottság tagjai, sem a város polgármestere; a város polgármestere abban az esetben nem hitelesíti a petíciót, ha az az önkormányzatokról kiadott 369/1990 törvény 13a § a) pontja alapján, illetve e törvény későbbi kiegészítései és módosításai szerint a polgármester leváltására irányul. Ha a petíció minden szempontból megfelel a vonatkozó törvények (a petíciós jogról kiadott 85/1990 törvény, illetve e törvény későbbi kiegészítései és módosításai) által meghatározott feltételeknek, az önkormányzat kihirdeti a város lakosságának a helyi népszavazását. A népszavazást legkésőbb 90 nappal a petíció benyújtása után meg kell valósítani.
- 4) A város önkormányzata a város helyzetére, fejlődésére, illetve a lakosságának életére kiható fontos ügyben meghozandó döntés előtt is írhat ki népszavazást.
- 5) A város önkormányzata a helyi népszavazást e Szervezési szabályzat 34. cikkelye 1. bekezdésének a) és b) pontja, illetve a 4. bekezdése alapján úgy hirdeti ki, hogy az a népszavazásról szóló határozat elfogadásáról számított 90 napon belül megvalósuljon.
- 6) Az önkormányzat a helyi népszavazás kihirdetése után haladéktalanul létrehozza a helyi népszavazás szavazó- és szavazatszámoló bizottságát, és meghatározza a bizottság első ülésének az időpontját.
- 7) A város legkésőbb 15 nappal a helyi népszavazás előtt minden választásra jogosult személynek értesítést küld ki a helyi népszavazás kihirdetéséről. Ebben az értesítésben fel kell tüntetni, mikor fogadta el az önkormányzat a helyi népszavazásra vonatkozó határozatot, illetve mikor vette át a népszavazást igénylő petíciót, továbbá azokat a kérdéseket, amelyeket a város lakosságának feltesznek és amelyekben dönteniük kell; a helyi népszavazás napját és idejét, a szavazólap megjelölésének a módját is; a helyi népszavazásra vonatkozó adatokat a város hivatalos tábláján és a város honlapján is nyilvánosságra kell hozni.
- 8) A helyi népszavazása akkor érvényes, ha azon a választásra jogosult lakosság több mint fele részt vesz, és ha a szavazóknak több mint fele az előterjesztett kérdés elfogadása mellett szavazott. Az önkormányzat a népszavazás eredményét a népszavazás eredményéről készült jegyzőkönyv átadása utáni három napon belül a város hivatalos tábláján és a város honlapján hozza nyilvánosságra.
- 6) A város a helyi népszavazás részleteit rendeletben is meghatározhatja.

35. cikkely

Somorja város lakosságának közgyűlése

A városi ügyek megtárgyalása érdekében a városi önkormányzat közgyűlésen hívhatja össze a város vagy a

városrész lakosságát. A közgyűlés összehívását a város hivatalos táblán kifüggesztett értesítéssel és a város honlapján teszi közzé, vagy a minden háztartásba kézbesített írásbeli felszólítással hívja össze. A közgyűlésen a megtárgyalt kérdésről jegyzőkönyv készül, melynek elválaszthatatlan részét képezi a város vagy városrész jelenlevő lakossága által aláírt jelenléti ív.

36. cikkely

A nemzeti kisebbségek nyelvének használata

1) Amennyiben az utolsó népszavazás alkalmával a nemzeti kisebbség létszáma a város lakosságának legalább 15%-át képezi, a nemzeti kisebbség tagjai a várossal való hivatalos kapcsolatban használhatják anyanyelvüket*

2) A nemzeti kisebbség tagjai a város szerveihez saját anyanyelvükön nyújthatnak be beadványt. A város szervei a választ az államnyelven kívül a kisebbség nyelvén is megadják. Hasonlóképpen járnak el a városi önkormányzat által létesített jogi személyek is.

3) A város a születési bizonyítványt, a házasságlevelet, a halotti bizonyítványt, az engedélyeket, jogosítványokat, igazolásokat, véleményeket és nyilatkozatokat az igénylő kérésére mindkét nyelven kiállítja.

4) Amennyiben arra igény mutatkozik, vagy ha az eljárás megtárgyalása a kisebbség nyelvén kezdődött, a városi szervek határozatának a szövegét az államnyelven kívül a kisebbség nyelvén is kiállítják.

5) Az épületeken elhelyezett táblákon a város nevét és a városi szervek megnevezését a nemzeti kisebbség nyelvén is fel kell tüntetni.

6) A fejléces (hivatalos) papíron a város szerveinek a megnevezését a kisebbség nyelvén is fel kell tüntetni.

7) A város szervei által a hatáskörükön belül kiadott hivatalos űrlapokat a város polgárainak igénye szerint államnyelven és a nemzetiség nyelvén is rendelkezésükre bocsátják.

8) A város szerveinek tanácskozása a nemzeti kisebbség nyelvén is folyhat.

9) A város önkormányzati képviselőjének jogában áll, hogy az önkormányzat ülésén a nemzeti kisebbség nyelvét használja.

10) A város azon polgárai, akik az önkormányzati ülésen részt vesznek és az ülés vezetője megadta nekik a szót, felszólalásukban a nemzeti kisebbség nyelvét is használhatják. Szükség esetén a tolmácsolást a városi hivatal biztosítja.

* A kisebbségekről szóló 184/1999 törvény

11) A város területén az utcaneveket és egyéb földrajzi megnevezéseket a nemzeti kisebbség nyelvén is fel kell tüntetni.

12) A nyilvánosságnak szánt fontos tájékoztatásokat, figyelmeztető vagy az egészségüggyel kapcsolatos felhívásokat az államnyelven kívül a nemzeti kisebbség nyelvén is fel kell tüntetni.

HETEDIK FEJEZET

37. cikkely

A város önkormányzati képviselői

1) A város önkormányzati képviselőit a város lakossága közvetlen választásokon választja meg.

2) Az önkormányzat képviselői tevékenységüket a város lakosságának érdekében fejtik ki. Munkájukat az SzK Alkotmányával, az alkotmánytörvényekkel és a további jogi előírásokkal összhangban végzik.

38. cikkely

A képviselői mandátum létrejötte és megszűnése

1) A képviselő a jogait és kötelességeit a megválasztással nyeri el.

2) A képviselők megbízási időszaka a megválasztás napjával, a fogadalom letételével kezdődik, és a választási időszak végéig (az újonnan megválasztott önkormányzati képviselők fogadalmának a letételéig) tart.

39. cikkely

A képviselők jogai és kötelességei

1) Az önkormányzat képviselőinek jogait és kötelességeit az önkormányzatokról kiadott 369/1990 alkotmánytörvény 25. §, illetve e törvény későbbi kiegészítései és módosításai tartalmazzák.

A önkormányzati képviselő mindenekelőtt köteles:

- a) az önkormányzat első ülésén letenni a hivatali esküt,
- b) részt venni az önkormányzat és az önkormányzat által létrehozott azon szervek ülésein, amelyekbe meg volt választva,
- c) betartani a város Szervezeti szabályzatát, az önkormányzat Ügyrendjét, valamint a képviselők jutalmazásának elveit,
- d) védeni a város és lakossága érdekeit,
- e) betartani azokat a kötelességeket, korlátozásokat és tilalmakat, amelyeket a 357/2004 alkotmánytörvény 4. cikkelye a köztisztviselők feladatainak ellátása során a közérdek védelméről előír,
- f) nem tölthet be olyan beosztásokat, állást, vagy nem végezhet olyan tevékenységet, amely az SzK Alkotmánya, valamint az önkormányzatokról kiadott törvény szerint összeegyeztethetetlen a képviselői funkcióval; amennyiben ilyen beosztást, állást betölt vagy ilyen tevékenységet folytat, a képviselői eskü letétele utáni 30 napon belül meg kell szüntetnie, ill. meg kell tennie a törvény által előírt lépéseket azok befejezésére.
- g) amennyiben tudomása van arról, hogy az önkormányzat vagy más városi szerv ülésén a megtárgyalt anyaghoz saját érdeke fűződik, vagy ha olyan anyagról van szó, amelyből haszna van annak a politikai pártnak, amelynek tagja, az önkormányzat vagy a város más szervének ülésén ezt még felszólalása elején köteles bejelenteni,
- h) a képviselői eskü letételétől számított 30 napon belül és képviselői tisztsége betöltésének egész ideje alatt minden év március 31-ig a már idézett alkotmánytörvény 7. cikkelye terjedelmében az előző évről vonatkozóan köteles a bizottságnak írásban jelentést tenni.

2) Az önkormányzat képviselője mindenekelőtt az alábbiakra jogosult:

- a) hogy a városi önkormányzatnak és a többi szervnek javaslatokat terjesszen elő,
- b) hogy interpellálja a polgármestert feladatainak teljesítését illetően,
- c) hogy a város által létesített vagy alapított jogi személyek igazgatóitól tevékenységükre vonatkozóan magyarázatot kérjen,
- d) hogy a város területén vállalkozási tevékenységet folytató természetes és jogi személyektől tájékoztatást kérjen azokra a dolgokra vonatkozóan, amelyek városunkban e vállalkozások következményeként jelennek meg,
- e) hogy részt vegyen azokon a vizsgálatokon, ellenőrzésekben, panaszok és bejelentések intézésében, amelyeket a városi szervek végeznek,
- f) hogy magyarázatot kérjen az állami szervektől olyan ügyekre vonatkozóan, amelyek a képviselői tisztség betöltéséhez szükségesek.

3) A képviselők a képviselői mandátum hatékonyabb érvényesítése, az együttműködés, a véleménycsere és a képviselői kezdeményezés elmélyítése érdekében képviselői klubokat hozhatnak létre.

4) Az önkormányzat képviselője a város lakosainak kérésére köteles őket tájékoztatni a saját és a városi önkormányzat tevékenységéről is.

40. cikkely

A képviselők jutalmazása

1) A képviselő mandátumát alapvetően munkaviszonya vagy ahhoz hasonló más viszony megszüntetése nélkül gyakorolja.

2) A képviselői beosztás betöltését a város a az önkormányzati képviselőinek a jutalmazásról kiadott elvek szerint honorálhatja. A képviselő jogosult azoknak a valós kiadásoknak a megtérítésére, amelyek a képviselői beosztásával kapcsolatban keletkeztek. A térítés a munkaviszonyban levő dolgozókra vonatkozó külön előírások

szerint történik.

3) A képviselő a képviselői beosztása miatt nem szenvedhet kárt a munkaviszonyából eredő jogaiban vagy igényeiben. A munkaadók a vonatkozó előírások alapján lehetővé teszik, hogy az önkormányzat képviselői elláthassák a képviselői mandátumukból eredő feladataikat. Ugyanez vonatkozik a szakbizottságok tagjaira abban az esetben is, ha ők nem képviselői a város önkormányzatának.

4) Az a képviselő, akit beosztása miatt tartósan teljes mértékben felfüggesztettek munkaviszonyából, a bér vagy a munkaviszonyból következő egyéb jutalom helyett a várostól fizetést kap. Az ilyen személynek a vonatkozó előírások szerinti feltételek mellett az eddigi munkahelyén munkaviszonya megmarad.

41. cikkely

A képviselői mandátum megszűnése

- 1) A képviselő mandátuma az alábbi esetekben szűnik meg:
 - a) ha a képviselő elutasítja a fogadalom letételét vagy azt csak bizonyos feltételekkel hajlandó letenni,
 - b) a választási időszak leteltével,
 - c) ha lemond mandátumáról,
 - d) ha szándékosan elkövetett bűntény miatt jogerősen elítélik vagy ha az elkövetett bűntény miatt jogerősen ítélik el, és az ítélet nem feltételes szabadságvesztés,
 - e) a közügyek gyakorlásától eltiltják, vagy korlátozzák
 - f) ha megváltozik állandó lakhelye és az nem a város területén lesz,
 - g) ha egy éven belül egyszer sem vesz részt az önkormányzati ülésén,
 - h) ha olyan beosztást vállal, amely az önkormányzatokról kiadott törvény 11. § 2. bekezdése, illetve e törvény későbbi kiegészítései és módosításai értelmében összeegyeztethetetlen a képviselői tisztséggel,
 - i) a képviselő elhalálozásával,
 - j) a 357/2004 alkotmánytörvény 11. cikkelyének 2. bekezdése feltüntetett esetekben.

NYOLCADIK FEJEZET

A város szimbólumai, a város díszpolgára, a város díjai és jutalmi, a város emlékkönyve

Első rész

42. cikkely

A város szimbólumai

- 1) A város szimbólumai:
 - a) a város címere,
 - b) a város zászlaja,
 - c) a város pecsétje.
- 2) A város polgármesterének a szimbóluma a polgármesteri lánc, amely a láncból és a város címerét ábrázoló jelvényből áll.
- 3) A város szimbólumainak a leírását és használatát az önkormányzat által kiadott általánosan kötelező érvényű rendelet szabályozza.
- 3) A város az önkormányzás gyakorlása folyamán köteles használni a városi szimbólumokat.

Második rész

43. cikkely

A város díszpolgára, a nyilvános elismerések

- 1) A város önkormányzata az alábbi kitüntetéseket adományozhatja:

- a) Somorja Város Díszpolgára
 - b) PRO URBE Díj
 - c) a város különdíjai
- 2) Somorja városának polgármestere az alábbi díjakat ítélheti oda:
- a) Somorja Város Polgármesterének Díja,
 - b) jutalmak.

44. cikkely **Somorja Város Díszpolgára**

1) Azoknak a személyeknek, akik különösen jelentős módon hozzájárultak a város fejlesztéséhez és felvirágoztatásához, érdekeinek védelméhez és jó hírének terjesztéséhez a világban, vagy azoknak, akik az emberi ismereteket kimagasló alkotó teljesítménnyel gazdagították, a város önkormányzata a *SOMORJA VÁROS DÍSZPOLGÁRA* címet adományozhatja.

2) A Somorja Város Díszpolgára cím adományozásáról rendszerint a város polgármesterének, az önkormányzatnak, a város lakosainak, a város területén tevékenykedő polgári társulásoknak, tudományos és műszaki intézményeknek javaslatára az önkormányzat az összes képviselőjének 3/5-ös szavazattöbbségével dönt.

3) A díszpolgári cím adományozásáról a város pecsétjével ellátott oklevelet állítanak ki, amelyet a város polgármestere ír alá. Az oklevelet kétnyelvűen is ki lehet állítani oly módon, hogy azon a szöveget a kitüntetett anyanyelvén is feltüntetik.

4) Az oklevél ünnepélyes átadására rendszerint a város önkormányzatának soron kívüli, ünnepi ülésén kerül sor. A kitüntetett ebből az alkalomból, esetleg első somorjai látogatása alkalmával, beírja nevét Somorja Város Emlékkönyvébe.

5) A Somorja Város Díszpolgára címet évente egy alkalommal ítélik oda.

6) A díszpolgári cím vagy az egyéb kitüntetések adományozására vonatkozó részleteket a városi önkormányzat általánosan kötelező érvényű rendelettel szabályozhatja.

45. cikkely **A PRO URBE Díj**

1) Az önkormányzat a PRO URBE Díjat az alábbi esetekben ítélheti oda:

- a) a tudományokban, műszaki téren, a művészetekben, a publicisztikában és a közhasznú tevékenység területén elért kimagasló alkotó tevékenységért,
- b) olyan személyek tevékenységének elismeréseként, akik jelentős mértékben hozzájárultak a város gazdasági, kulturális vagy sportéletének a fejlesztéséhez, a város hazai és külföldi hírnevének öregbítéséhez,
- c) az emberi élet megmentésében, a város vagy a város polgárai vagyonának a megmentésében tanúsított tettek elismeréseként.

2) Az önkormányzatnak a PRO URBE Díj odaítélésére javaslatot tehet az önkormányzat képviselője, a város polgármestere, a polgári társulások, egyesületek, tudományos és művészeti intézmények, a város polgárai. A javaslatot megfelelően meg kell indokolni.

3) A PRO URBE Díj a város címerét ábrázoló plakett és **500.- €** jutalom átadásával jár. A PRO URBE Díj odaítéléséről oklevelet állítanak ki, amely tartalmazza a kitüntetett teljes nevét, a díj odaítélésének dátumát, a város pecsétjét és a polgármester aláírását.

4) A PRO URBE Díjat a város polgármestere ünnepélyes keretek között, rendszerint az önkormányzat soron kívüli, ünnepi ülésén adja át.

5) A PRO URBE Díjat évente legfeljebb egy alkalommal lehet odaítélni, miközben a kitüntetett természetes személyek száma nincs korlátozva. A PRO URBE Díjat ugyanannak a személynek legfeljebb négy év után lehet újból odaítélni.

6) A PRO URBE Díj odaítéléséről az önkormányzat az összes képviselő 3/5-ös szavazattöbbségével dönt.

46. cikkely

A város különdíjai

- 1) Somorja Város különdíjait a következő díjak alkotják:
 - a PRO CULTURA Díj
 - a PRO HUMANA Díj
 - a PRO CIVIS díj
 - a PRO HONORIS Díj
 - a PRO FUTURA Díj
- 2) A díjakat a város évente egyszer a város polgármesterének, a képviselőknek, a polgári társulásoknak, az egyesületeknek, az intézményeknek vagy a város polgárainak a javaslatára ítéli oda. A javaslatokat az önkormányzat illetékes szakszabotzsága gyűjti össze és értékeli és terjeszti elő az önkormányzat elé a végleges javaslatot. A javaslatokat megfelelően meg kell indokolni.
- 3) A díjat csak olyan személynek lehet odaítélni, akinek közvetlen kapcsolata van a várossal.
- 4) A díj egy művészi tárgy, a díj nevét és a város címerét ábrázoló oklevél, valamint 300.- € jutalom átadásával jár.
- 5) A díj odaítéléséről az önkormányzat az összes képviselő 3/5-ös szavazattöbbségével dönt. A kitüntetetteknek a díjat a város polgármestere a városi önkormányzat ünnepi ülésén adja át azon a napon, amikor Somorja Városa elnyerte a szabad királyi város jogait, azaz az év április 15. napján.
- 6) Az önkormányzat ugyanazt a különdíjat évente legfeljebb két személynek ítélheti oda; az adott évben a különdíjjal kitüntetettek száma legfeljebb 10 személy lehet.

47. cikkely A PRO CULTURA Díj

- 1) A PRO CULTURA Díjat a kultúra területén kifejtett sokéves, különös jelentőséggel bíró tevékenység elismeréseként ítéli oda.
- 2) A PRO CULTURA Díj odaítélésére a javaslatot az önkormányzat kulturális szakszabotzsága terjeszti elő.

48. cikkely A PRO HUMANA Díj

- 1) A PRO HUMANA Díjat a szociális vagy egészségügyi téren kifejtett sokéves, különös jelentőséggel bíró tevékenység elismeréseként ítéli oda.
- 2) A PRO HUMANA Díj odaítélésére a javaslatot az önkormányzat szociális, egészségügyi és lakásügyi szakszabotzsága terjeszti elő.

49. cikkely A PRO CIVIS Díj

- 1) A PRO CIVIS Díjat a város fejlesztése terén kifejtett sokéves, különös jelentőséggel bíró tevékenység, valamint a város vagyonának a gyarapításában elért eredmények elismeréseként ítéli oda.
- 2) A PRO CIVIS Díj odaítélésére a javaslatot az önkormányzat pénzügyi és vagyonkezelési szakszabotzsága terjeszti elő.

50. cikkely A PRO HONORIS Díj

- 1) A PRO HONORIS Díjat a város reprezentálása és propagálása terén kifejtett sokéves, különös jelentőséggel

bíró tevékenység, valamint a nemzetközi kapcsolatokban elért sikerek elismeréseként ítélik oda.

2) A PRO HONORIS Díj odaítélésére a javaslatot az önkormányzat vállalkozói és idegenforgalmi szakbizottsága terjeszti elő.

51. cikkely **A PRO FUTURA Díj**

1) A PRO FUTURA Díjat az ifjúság nevelésében elért kimagasló eredmények vagy a sokéves, elismerést érdemlő tevékenységért ítélik oda.

2) A PRO FUTURA Díj odaítélésére a javaslatot az önkormányzat iskolaügyi szakbizottsága terjeszti elő.

52. cikkely **Somorja Város Polgármesterének Díja**

1) Somorja Város Polgármesterének Díját a város polgármestere a város érdekében végzett sikeres és eredményes tevékenységért adományozza. A díj odaítéléséről a polgármester az önkormányzat képviselőinek és a város polgárainak a javaslatára dönt.

2) Somorja Város Polgármesterének Díját az önkormányzat által jóváhagyott összegű tárgyi ajándék és „A Polgármester Díja” feliratú, a város pecsétjének a lenyomatát és a polgármester aláírását tartalmazó okmány képezi.

3) A Város Polgármesterének Díját jelentős évfordulók alkalmával ítélik oda.

53. cikkely **Jutalmak**

A polgármester a város pénzeszközeiből ajándéktárgyat és jutalmat adományozhat. A jutalomban rendszerint az önkormányzatban végzett aktív tevékenységükért és a város fejlődéséhez való jelentős hozzájárulásukért a város képviselői, a város polgárai, esetleg más személyek is részesülhetnek.

54. cikkely **A kitüntetések nyilvántartása**

Somorja Város kitüntetései odaítélését a városi hivatal közigazgatási osztályán, valamint a város krónikájában tartják nyilván. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a kitüntetettek nevét és legfontosabb adatait, a kitüntetés odaítélésének a dátumát, valamint annak a tömör leírását, amiért a kitüntetett a kitüntetést megkapta.

Harmadik rész

55. cikkely **A város krónikája**

1) Somorja Város Krónikáját az államnyelven is és magyar nyelven is vezetik.

2) A krónika vezetése folyamatosan történik. Ezek a bejegyzések időbeli sorrendben dokumentálják a város társadalmi és gazdasági életének eseményeit. Hű képet nyújtanak a városban történekről, azoknak az embereknek a cselekedeteiről, akik hozzájárultak Somorja felvirágoztatásához.

3) A város krónikájába a bejegyzéseket a krónika vezetője végzi, akit a város polgármestere nevez ki és hív vissza.

4) Az egyes bejegyzések szövegét az önkormányzat szakbizottsága tárgyalja meg.

56. cikkely
A város emlékkönyve

- 1) Jelentős személyiségek látogatását a városban és a város különféle társadalmi eseményeit a város Emlékkönyvében örökítik meg.
- 2) Az emlékkönyvbe a bejegyzéseket a városi hivatal biztosítja.

KILENCEDIK FEJEZET

57. cikkely
Közös és záró rendelkezések

- 1) *Somorja Város Statútuma* Somorja Városának alapvető jogi szabályzata.
A város minden más általánosan kötelező érvényű rendeletének, a városi szervek határozatainak és egyéb szervezeti szabályzatainak összhangban kell állniuk ezzel a szabállyal.
- 2) E szabályzat jóváhagyásához, módosításához és kiegészítéséhez Somorja Város Önkormányzata összes képviselőjének 3/5-ös szavazattöbbsége szükséges.
- 3) Az ebben a statútumban részletesen nem tárgyalt kérdések megoldása az érvényben levő jogi normákkal összhangban történik.
- 4) Somorja Város Statútumát Somorja Város Önkormányzata 2015. december 15-i ülésén a 10/2015/IX határozatával hagyta jóvá.
- 5) Somorja Város Statútuma a jóváhagyása napján lép hatályba.
- 6) Ennek a Statútumnak a hatályba lépésekor érvényét veszti a város 2010. augusztus 26-án a 32/2010/VII határozatával jóváhagyott Statútuma.

Bárdos Gábor,
a város polgármestere