

Návrh VZN: - vyvesený na úradnej tabuli mesta dňa : 06. 09. 2016

- zverejnený na internetovej adrese mesta dňa : 06. 09. 2016

Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN: do(včítane): 16. 09. 2016

Mestské zastupiteľstvo v Šamoríne na základe ust. § 4 ods. 3 písm. f) a g) a § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o obecnom zriadení“) v súlade s ust. § 18 ods. 2 zákona č. 131/2010 Z.z. o pohrebníctve v platnom znení (ďalej len „zákon o pohrebníctve“) vydáva

**Všeobecne záväzné nariadenie mesta Šamorín č. 6/2016,
ktorým sa schvaľuje Prevádzkový poriadok pohrebísk
na území mesta Šamorín**

Čl. 1

Úvodné ustanovenie

Mestské zastupiteľstvo v Šamoríne týmto všeobecne záväzným nariadením (ďalej len „VZN“) schvaľuje Prevádzkový poriadok pohrebísk na území mesta Šamorín, predložený prevádzkovateľom pohrebísk – AREA Šamorín s.r.o., so sídlom Bratislavská č. 88, ktorý tvorí **prílohu** k tomuto VZN.

Čl. 2

Zrušovacie ustanovenie

Zrušuje sa Všeobecne záväzné nariadenie mesta Šamorín č. 7/2015, ktorým sa vydáva Prevádzkový poriadok pohrebísk na území mesta Šamorín zo dňa 29. 10. 2015.

Čl. 3

Záverečné ustanovenie

1. Toto VZN bolo schválené Mestským zastupiteľstvom v Šamoríne dňa , pod č. .
2. Toto VZN nadobúda účinnosť 15-tým dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli mesta Šamorín , dňa

Gabriel Bárdos
primátor mesta

Prevádzkový poriadok pohrebísk na území mesta Šamorín

Čl. 1 Úvodné ustanovenie

1. Tento prevádzkový poriadok pohrebísk na území mesta Šamorín vychádza z ustanovení zákona č. 131/2010 Z.z. o pohrebníctve (ďalej len „zákon o pohrebníctve“) a vydáva sa s cieľom upraviť pravidlá prevádzky pohrebísk v meste Šamorín a s tým súvisiace práva a povinnosti občanov.
2. Mesto Šamorín v zmysle ustanovenia § 4 ods. 3 písm. f) zákona SNR č. 369/ 90 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov pri výkone samosprávy zabezpečuje výstavbu a údržbu cintorínov na území mesta a vykonáva ich prevádzku a správu prostredníctvom spoločnosti AREA Šamorín s.r.o., so sídlom Bratislavská 88, 931 01 Šamorín.

Čl. 2 Rozsah platnosti

1. Tento prevádzkový poriadok pohrebísk (ďalej len „prevádzkový poriadok“) sa vzťahuje na pohrebiská - cintoríny, nachádzajúce sa na území mesta Šamorín, v ktorých je povolené pochovávať, a to:
 - a) Mestský cintorín v Šamoríne
 - b) Cintorín v mestskej časti Mliečno
 - c) Cintorín v mestskej časti Čilistov
 - d) Cintorín v mestskej časti Kráľovianky
2. Pre potreby mesta Šamorín na Mestskom cintoríne v Šamoríne je vybudovaný dom smútku s dvomi chladiacimi boxmi. Budovy na poslednú rozlúčku v časti mesta Mliečno a Čilistov slúžia výlučne len na pohrebný obrad. Na cintoríne v časti mesta Kráľovianky nie je vybudovaný dom smútku, preto pohrebný obrad sa koná v Dome smútku v Šamoríne.
3. Na účely tohto prevádzkového poriadku:
 - a) pohrebisko je cintorín, kolumbárium, urnový háj, rozptylová lúka a vsypová lúka,
 - b) cintorín je pohrebisko určené na pochovanie.

Čl. 3 Identifikačné údaje prevádzkovateľa

1. Mesto Šamorín prevádzkuje pohrebiská uvedené v § 2 tohto prevádzkového poriadku prostredníctvom prevádzkovateľa a správcu pohrebísk, ktorým je spoločnosť:
Obchodné meno: AREA Šamorín s.r.o.,
Sídlo: Bratislavská 88, 931 01 Šamorín
IČO: 36 228 290 (ďalej len „správca“)
Právna forma: spoločnosť s ručením obmedzeným
Štatutárny orgán: konateľ s.r.o.
Označenie registra: Obchodný register Okresného súdu v Trnave
Číslo registra: 11061/T

2. Prevádzkovateľ- správca prevádzkuje pohrebiská v Šamoríne na základe Zmluvy o zabezpečení cintorínskych služieb, uzavretej medzi Mestom Šamorín ako objednávateľom a správcom ako dodávateľom s účinnosťou odo dňa 01. 01. 1999 v súlade s uznesením č. 14/P/1992 Mestského zastupiteľstva v Šamoríne zo dňa 04. 11. 1992.

Čl. 4

Rozsah služieb poskytovaných na pohrebisku

1. Prevádzkovanie pohrebiska zahŕňa najmä :

- a) vykopanie hrobu a zasypanie hrobu,
- b) vykonávanie exhumácie,
- c) vedenie evidencie súvisiacej s prevádzkovaním pohrebísk (evidencie hrobových miest a evidencia prevádzkovania pohrebiska),
- d) správu pohrebiska,
- e) správu domu smútku a budov poslednej rozlúčky ,
- f) údržbu komunikácií a zelene na pohrebisku.

2. Prevádzkovateľ pohrebiska je povinný:

- a) zdržať sa v styku s pozostalými necitlivého správania a pri pohrebnom obrade umožniť účasť cirkvi a iných osôb v súlade s prejavenu vôľou obstarávateľa pohrebu,
- b) vykonávať exhumáciu ľudských ostatkov podľa zákona o pohrebníctve,
- c) zabezpečiť, aby hrob spĺňal požiadavky podľa zákona o pohrebníctve a tohto prevádzkového poriadku,
- d) dodržiavať dĺžku tlecej doby podľa zákona o pohrebníctve a tohto prevádzkového poriadku
- e) dodržiavať zákaz pochovávania podľa zákona o pohrebníctve a tohto prevádzkového poriadku
- f) zabezpečiť celý proces súvisiaci s nájomnými zmluvami na hrobové miesta,
- g) nakladať s odpadmi v súlade s právnymi predpismi,
- h) chrániť pohrebisko stavebnými a terénnymi úpravami pred zaplavením,
- i) umiestniť na mieste obvyklom na pohrebisku cenník služieb.

3. Správca ako prevádzkovateľ pohrebiska je povinný:

- a) prevádzkovať pohrebisko v súlade so schváleným prevádzkovým poriadkom,
- b) viesť evidenciu hrobových miest,
- c) umožniť prítomnosť obstarávateľa pohrebu a blízkych osôb pri konečnom uzavretí rakvy pred pochovaním,
- d) zdržať sa v styku s pozostalými necitlivého správania a pri smútočných obradoch umožniť účasť cirkvi a iných osôb v súlade s prejavenu vôľou obstarávateľa pohrebu,
- e) písomne informovať nájomcu hrobového miesta (ďalej len „nájomca“) o
 - 1.1 skutočnosti, že uplynie lehota, za ktorú bolo nájomné zaplatené,
 - 1.2 dátume, ku ktorému sa má pohrebisko zrušiť, ak mu je známa jeho adresa; súčasne túto informáciu zverejniť na mieste obvyklom na pohrebisku,
- f) ak zistí, že ľudské ostatky nie sú ani po uplynutí ustanovenej tlecej doby zotreté, tleciu dobu primerane predĺžiť a na tento účel si vyžiadať posudok Regionálneho úradu verejného zdravotníctva Dunajská Streda; na základe tohto posudku upraviť prevádzkový poriadok pohrebiska,
- g) po výpovedi zmluvy o nájme hrobového miesta umožniť vlastníčkovi odviezť pomník, náhrobné kamene, náhrobné dosky, oplotenie (ďalej len „príslušenstvo hrobu“) . Po uplynutí výpovednej doby, ak vlastníč neodstráni príslušenstvo hrobu, toto sa považuje za opustenú vec.

4. Správca zaisťuje riadnu údržbu pohrebísk, najmä sa stará o ich vonkajší vzhľad, spoločné hroby a neprepožičané miesta na pohrebiskách, údržbu zelene, čistotu a úpravu komunikácií, údržbu oplotenia, hygienické a ostatné účelové zariadenia, technickú vybavenosť na pohrebiskách, spravuje vodovody a verejné osvetlenie, uzatvára v mene mesta Šamorín zmluvy o nájme hrobových miest.
5. Správca zabezpečí pravidelnú údržbu a čistenie domu smútku a budov poslednej rozlúčky.

Čl. 5

Zákaz pochovávania

1. Ak by ďalším pochovávaním na pohrebisku mohlo dôjsť k ohrozeniu zdravia ľudí alebo kvality vody, môže pochovávanie zakázať príslušný orgán štátnej správy.
2. Na pohrebisku, kde je zakázané pochovávanie ľudských pozostatkov do zeme, možno ďalej pochovávať iným spôsobom, ak príslušný orgán štátnej správy, ktorý pochovávanie zakázal, s navrhovaným spôsobom pochovávania súhlasí.

Čl. 6

Povinnosti nájomcu pri údržbe hrobového miesta

1. Nájomca je povinný :
 - a) dodržiavať ustanovenia prevádzkového poriadku, ktoré sa týkajú povinností nájomcu hrobového miesta,
 - b) užívať hrobové miesto podľa nájomnej zmluvy,
 - c) udržiavať prenajaté hrobové miesto v poriadku na vlastné náklady,
 - d) písomne oznamovať prevádzkovateľovi pohrebiska všetky zmeny údajov, ktoré sú potrebné na vedenie evidencie u prevádzkovateľa pohrebiska,
 - e) udržiavať poriadok na pohrebisku.
2. Nájomca a ostatné osoby sú povinné udržiavať vzhľad hrobu tak, aby nepôsobil esteticky rušivo vo vzťahu k prostrediu pohrebiska alebo okolitým hrobom. Rovnako majú povinnosť venovať túto starostlivosť bezprostrednému okoliu prenajatého hrobového miesta.
3. Hrobové miesto musí byť najmä pokosené, odburinené, očistené od rôznych nánosov a pomníky musia byť osadené tak, aby neohrozovali iných návštevníkov alebo okolité hrobové miesta. Znehodnotenú kvetinovú dary, odpad z vyhorených sviečok a ďalšie predmety, ktoré narušujú estetický vzhľad pohrebiska je potrebné z hrobového miesta odstrániť.
4. Nájomca je oprávnený zriadiť alebo zrekonštruovať stavbu na hrobovom mieste na vlastné náklady. Na zhotovenie stavby (hrobka, urnové miesto, pomník, náhrobný kmeň, náhrobná doska, rám a základ pomníka) alebo uskutočnenie rekonštrukcie už existujúcej stavby na prenajatom hrobovom mieste, je nájomca povinný vopred požiadať prevádzkovateľa pohrebisk o písomný súhlas , povinnosti stavebníka určené zákonom č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) nie sú týmto prevádzkovým poriadkom dotknuté.
5. Zámer uskutočniť na prenajatom hrobovom mieste stavebné práce alebo kamenárske práce je nájomca povinný oznámiť prevádzkovateľovi pohrebisk najneskôr 24 hodín pred ich uskutočnením, to platí aj v prípade ukončenia prác.
6. Nájomca zriaďuje náhrobný pomník a jeho súčasti na vlastné riziko, pričom správca pohrebiska nezodpovedá za prípadné poškodenie alebo odcudzenie tohto majetku. Pre rozsiahlosť cintorínov , množstva náhrobných kameňov a verejnú prístupnosť pohrebisk nie je v technických možnostiach zabezpečiť stráženie súkromného majetku.

7. Pri realizácii stavby alebo pri jej úprave je nájomca povinný sa riadiť pokynmi prevádzkovateľa pohrebísk a dodržiavať základné podmienky ochrany zdravia a bezpečnosti pri práci. Nájomca a osoby vykonávajúce práce pre nájomcu sú povinné dodržiavať rozmery a vzdialenosti hrobových miest, uvedené v článku 10 tohto prevádzkového poriadku.
8. Nájomca je povinný zabezpečiť, aby osoby vykonávajúce práce na pohrebisku v prospech nájomcu, dodržiavali ustanovenia tohto prevádzkového poriadku a riadili sa s pokynmi prevádzkovateľa pohrebísk.
9. Nájomca je povinný na vlastné náklady odstrániť z hrobového miesta nadbytočnú zeminu, kameň a pod. a zabezpečiť ich odvoz z pohrebiska.
10. Po ukončení stavebných prác, vrátane kamenárskych prác, je nájomca povinný dať okolie hrobového miesta do pôvodného stavu do 3 pracovných dní od ukončenia prác. V rovnakej lehote je nájomca povinný zabezpečiť v súlade s platnou legislatívou odvoz a uloženie odpadu na vlastné náklady. V prípade, ak si nájomca tieto povinnosti nesplní v určenej lehote, urobí tak na náklady nájomcu prevádzkovateľ pohrebiska.
11. Úhrada za jednorazový vstup na pohrebiská za účelom vykonávania prác, uvedených v bode 4 tohto článku sa určuje vo výške 5 eur.

Čl. 7

Povinnosti návštevníkov pohrebiska, spôsob a pravidlá používania zariadení pohrebiska

1. Návštevník pohrebiska je povinný :
 - a) dodržiavať ustanovenia prevádzkového poriadku pohrebiska, ktoré sa týkajú povinností návštevníkov,
 - b) zachovávať dôstojnosť pohrebiska.
2. Návštevníci pohrebiska a osoby, ktoré tam vykonávajú práce, sú povinní dodržiavať aj pokyny správcu a sú povinní správať sa spôsobom zodpovedajúcim piety miesta. Na pohrebisku nie je dovolené najmä robiť hluk, požívať alkoholické nápoje a iné návykové látky, vstupovať už pod ich vplyvom, odkladať odpady a iné veci mimo miest na to určených, vodiť alebo vpúšťať psov a iné zvieratá. V celom objekte pohrebiska sa zakazuje jazda na bicykli, je však možné ísť popri bicykli. Rovnako sa zakazuje jazda na iných podobných prostriedkoch (napr. kolieskové korčule, kolobežka, skateboard a pod.).
3. Správca je oprávnený vykázať z pohrebiska osoby, ktoré ponúkajú tovary a služby na pohrebisku tak, že obťažujú svojim správaním návštevníkov pohrebiska. Je zakázaný na pohrebisku rozširovať náboženskú, politickú a inú propagáciu ako aj propagačných materiálov.
4. Správca môže prístup na pohrebisko alebo jeho časti dočasne zakázať, napr. v dobe vykonávania terénnych úprav, exhumácií a za snehu či poľadovice, ak nemožno zaistiť bezpečnosť návštevníkov pohrebiska.
5. Motorové a iné vozidlá s výnimkou vozíkov invalidných občanov môžu na pohrebisko vchádzať a zdržovať sa tam len so súhlasom správcu. V záujme ochrany vecí patriacich nájomcom a návštevníkom, sú vodiči vozidiel povinní pri vjazde a výjazde z pohrebiska umožniť správcovi kontrolu úložných priestorov vozidiel. Vodiči vozidiel sú povinní dodržiavať pokyny správcu, inak môžu byť vykázaní z priestorov pohrebiska.

6. Správca umožní voľný prístup k objektom na pohrebisku v dobe jeho sprístupneniu verejnosti a zaistí voľný prechod pohrebnému sprievodu.
7. Na pohrebisku a jeho jednotlivých častiach nie je možné bez dohody so správcom umiestňovať veľké predmety. Na polievanie možno používať nádoby (krhle) poskytnuté mestom, v prípade donesených nádob na polievanie, tieto neskladovať pri hrobch, prípadne pri zdrojoch vody.
8. Ukladanie nádob, náradia a iných predmetov na zelené pásy a miesta okolo hrobových miest je zakázané.
9. Sviečky a kahance na pohrebisku možno rozsvetovať tak, aby nevzniklo nebezpečenstvo požiaru. Každý návštevník je povinný dodržiavať bezpečnostné predpisy v zmysle platných právnych predpisov a požiarne predpisy vyplývajúce zo zákona č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarimi. Na pohrebisku je zakázané páliť trávu a iný odpad.
10. Uličky medzi hrobmi nie je možné užívať na iné účely ako na komunikačné a nie je možné obmedzovať ich priechodnosť. Taktiež nie je možné bez súhlasu správcu umiestňovať lavičky alebo odkladacie a úschovné priestory v okolí hrobov.
11. Zakazuje sa akékoľvek umiestňovanie ponúk a reklám právnickými alebo fyzickými osobami vo všetkých priestoroch pohrebiska a na akomkoľvek objekte, ktoré tvoria vybavenosť pohrebiska, a to aj na verejných priestranstvách súvisiacich s prevádzkou pohrebiska, s výnimkou miest na to vyhradených správcom a s jeho predchádzajúcim súhlasom.
12. Pravidlá pochovávaní: Pohrebné dni sú stanovené na všetkých pohrebiskách každý pracovný deň v týždni. Vo výnimočných prípadoch možno vykonať pohreb i v sobotu a nedeľu. Čas začatia obradu po dohode s obstarávateľom pohrebu určí prevádzkovateľ.
13. Časový interval medzi dvomi obradmi sa stanovuje na 2 hod. Podmienkou zabezpečenia obradu je:
 - a) objednanie a odsúhlasenie obradnej miestnosti, príp. hrobového miesta správcom,
 - b) odsúhlasenie času obradu správcom a vykonávateľom obradu.
14. Užívanie domov smútku:
 - a) Prevádzku domu smútku na cintoríne v Šamoríne a v domoch poslednej rozlúčky v častiach mesta Mliečno a Čilistov zabezpečuje správca.
 - b) Obradná miestnosť slúži výhradne na smútočné obrady a rozlúčky so zosnulými.
 - c) Truhly so zosnulými sa ukladajú do chladiacich boxov, ukladanie zosnulých mimo chladiacich boxov je zakázané.

Čl. 8

Čas, keď je pohrebisko prístupné verejnosti

1. Pohrebisko – cintorín v Šamoríne je prístupné verejnosti :
 - a) v letnom období (1. apríl – 30. september) **7.00 - 20.00 hod.**,
 - b) v zimnom období (1. október – 31. marec) **8.00 - 18.00 hod.**,
 - c) v období od 30. októbra do 03. novembra a v období Vianočných sviatkov (23.-28. december) **7.00 - 20.00 hod.****Ostatné pohrebiská – cintoríny nemajú určenú otváraciu dobu.**

2. Mimo prevádzkovej doby sa pohrebisko v Šamoríne uzamyká a vstup na neho je bez povolenia správcu zakázaný.
3. Na pohrebisku je možné sa zdržiavať len počas ustanovenej otváracjej doby pohrebiska. Každý návštevník je povinný do ustanovenej zatváracjej doby bez osobitného upozornenia opustiť pohrebisko. Návštevníkovi, ktorý zámerne zotrúva na pohrebisku po uzavretí tohto pohrebiska napriek tomu, že bol na túto skutočnosť upozornený, môže správca obmedziť osobnú slobodu a na miesto privolať policajné orgány.

Čl. 9

Spôsob ukladania ľudských pozostatkov a plán miest na pochovávanie

1. Do hrobových miest sa pochovávajú ľudské pozostatky a ukladajú spoločné ľudské pozostatky. Ľudské pozostatky sa pochovávajú spravidla po jednom do každého hrobu.
2. Pred uplynutím tlecej doby sa môžu do toho istého hrobu uložiť ďalšie ľudské pozostatky, ak je ich možné umiestniť nad úroveň naposledy pochovaných ľudských pozostatkov a vrstva uľahnutej zeminy nad hornou rakvou bude najmenej 1 meter.
3. Do hrobky je možné uložiť aj viacero rakiev s ľudskými pozostatkami a s ľudskými ostatkami, ak je v nej voľné miesto. Rakva uložená do hrobky musí byť zabezpečená pred únikom zápachu do okolia a musí byť vyrobená tak, aby chránila ľudské ostatky pred hlodavcami.
4. Pri pochovávaní do hrobu sa používajú rakvy z takých materiálov, aby v stanovenej tlecej dobe zotleli spolu s ľudskými ostatkami. Nesmú byť použité rakvy z PVC a iných nerozložiteľných materiálov.

Čl. 10

Výkop hrobu na ukladanie pozostatkov

1. Hrob na ukladanie ľudských pozostatkov musí spĺňať nasledovné požiadavky:
 - a) rozmer hrobového miesta je stanovený na:

aa/ jednohrob	šírka 110 cm	dĺžka 250 cm
ab/ dvojhrob	šírka 210 cm	dĺžka 250 cm
ac/ detský hrob	šírka 90 cm	dĺžka 170 cm
ad/ urnové miesto	šírka 80 cm	dĺžka 80 cm

Plošná výmera hrobu obsahuje plochu na vybudovanie obrubníka a pomníka. Na každé prepožičané miesto vytýči správca hranice. Porušovanie hraníc sa posudzuje ako priestupok.
 - b) dno musí ležať najmenej 0,5 m nad hladinou podzemnej vody,
 - c) bočné vzdialenosti medzi jednotlivými hrobmi musia byť najmenej 0,3 m,
 - d) rakva s ľudskými pozostatkami musí byť po uložení do hrobu zasypaná skyprenou zemínou vo výške minimálne 1,2 m,
 - e) najvyššia výška stavieb je 2,00 m nad hrobovým miestom,
 - f) vysádzať stromy a kry a umiestňovať lavičky možno len na základe písomného súhlasu správcu. Správca ich môže odstrániť, ak narušujú prevádzku pohrebiska alebo starostlivosť o hrobové miesta.
2. Výkop hrobu na pohrebiskách v Šamoríne je určený podľa hydrogeologickým prieskumom určenej hladiny podzemných vôd.

I. Cintorín Šamorín (šírka, dĺžka, hĺbka, dvoj hĺbka)

- a) hrob pre dospelých 70 cm, 210 cm, 170 cm, resp. 230 cm
- b) detský hrob do 10 rokov 60 cm, 150 cm, 120 cm
- c) urnové miesto 50 cm, 50 cm, 50 cm

II. Cintorín Čilistov

- a) hrob pre dospelých 70 cm, 210 cm, 160 cm
- b) detský hrob 60 cm, 150 cm, 120 cm
- c) urnové miesto 50 cm, 50 cm, 50 cm

III. Cintorín Mliečno

- a) hrob pre dospelých 70 cm, 210 cm, 170 cm, resp. 230 cm
- b) detský hrob 60 cm, 150 cm, 120 cm
- c) urnové miesto 50 cm, 50 cm, 50 cm

IV. Cintorín Kráľovianky:

- a) hrob pre dospelých 70 cm, 210 cm, 170 cm, resp. 230 cm
- b) detský hrob 60 cm, 150 cm, 120 cm
- c) urnové miesto 50 cm, 50 cm, 50 cm

Čl. 11 Dĺžka tlecej doby

1. Dĺžka tlecej doby je na všetkých pohrebiskách na území mesta **10 rokov**.
2. Ľudské ostatky musia byť uložené v hrobe najmenej do uplynutia tlecej doby. K likvidácii hrobu nesmie dôjsť pred uplynutím tlecej doby.
3. Ľudské ostatky je možné exhumovať na
 - a) príkaz sudcu alebo prokurátora, alebo
 - b) žiadosť obstarávateľa pohrebu alebo blízkej osoby, ak obstarávateľ pohrebu už nežije, alebo na žiadosť mesta, ak bolo obstarávateľom pohrebu.
4. Žiadosť o exhumáciu podľa odseku 3 žiadateľ podáva prevádzkovateľovi pohrebiska, na ktorom sú ľudské ostatky uložené, a musí obsahovať:
 - a) vyjadrenie regionálneho úradu verejného zdravotníctva, ak ide o ľudské ostatky pred uplynutím tlecej doby,
 - b) list o prehliadke mŕtveho a štatistické hlásenie o úmrtí,
 - c) nájomnú zmluvu vydanú prevádzkovateľom pohrebiska, ak budú ľudské ostatky uložené na inom pohrebisku,
 - d) identifikačné údaje prevádzkovateľa pohrebnej služby, ktorý ľudské ostatky prevezie.
5. Ak prevádzkovateľ pohrebiska žiadosti podľa odseku 4 nevyhovie, rozhodne o nej súd.
6. Na rozhodovanie o exhumácii vojrovej obete sa vzťahuje osobitný zákon.
7. Náklady na exhumáciu uhradí ten, kto o ňu požiadal.

Čl. 12 Spôsob vedenia evidencie pohrebiska

1. Správca ako prevádzkovateľ pohrebiska je povinný viesť evidenciu pohrebiska, ktorá sa člení na:
 - 1.1 **evidenciu hrobových miest, ktorá musí obsahovať**
 - a) meno, priezvisko a dátum úmrtia osoby, ktorej ľudské ostatky sú uložené v hrobovom mieste,
 - b) dátum uloženia ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov s uvedením hrobového miesta a hĺbky pochovania,
 - c) záznam o nebezpečnej chorobe, ak mŕtvy, ktorého ľudské pozostatky sa uložili do hrobu alebo hrobky, bol nakazený nebezpečnou chorobou,
 - d) meno, priezvisko a adresu miesta trvalého pobytu, ak je nájomcom fyzická osoba; názov mesta, ak je nájomcom mesto,
 - e) dátum uzavretia zmluvy o nájme hrobového miesta (ďalej len „nájomná zmluva“) a údaje o zmene nájomcu,

- f) údaje o vypovedaní nájomnej zmluvy a dátum jej skončenia,
- g) skutočnosť, či je hrob, hrobka alebo pohrebisko chránené ako národná kultúrna pamiatka alebo pamätihodnosť mesta podľa osobitného predpisu alebo či ide o vojnový hrob. Na mestskom cintoríne v Šamoríne je pohrebisko talianskych a ruských vojakov. Vytypované hroby a hrobky slúžia ako pamätihodnosti mesta, sú pod jeho dohľadom a ich základnú údržbu vykonáva prevádzkovateľ. Ich zoznam tvorí prílohu tohto prevádzkového poriadku pohrebísk.
- h) údaje o pochovaní potrateného ľudského plodu alebo predčasne odňatého ľudského plodu.

1.2 **evidenciu prevádzkovania pohrebiska**, ktorá musí obsahovať údaje o

- a) zákaze pochovávania a dobe jeho trvania, ak sa taký zákaz vydal,
- b) zrušení pohrebiska.

Čl. 13

Spôsob nakladania s odpadmi

1. Odpad vzniknutý pri údržbe hrobového miesta je nájomca hrobového miesta a návštevník pohrebiska povinný odnieť do kontajnerov a nádob na to určených.
2. Na pohrebisku vznikajú tieto druhy odpadu :
 - a) odpad rastlinného pôvodu - suché kvety vo vázach i voľne položené, suché kvety v kvetináčoch, pokosená tráva, lístie, odlomené suché konáre a podobne,
 - b) tuhý odpad - obaly celofánové, obaly a tašky plastové, kvetináče plastové, kahance sklenené, kahance plastové, stavebný odpad, plastové urny, kovový odpad a podobne.
3. Správca je oprávnený odstraňovať z hrobových miest netrvanlivé ozdoby, ako sú zvädnuté kytice a vence alebo iné ozdoby, ktoré narúšajú estetický vzhľad pohrebiska a uskladňovať ich pred vyvezením na miesta na to určené.
4. Na pohrebisku je zakázané spaľovať trávu a odpad.
5. Prevádzkovateľ nakladá s odpadmi, ktoré vznikajú v súvislosti s prevádzkou a údržbou pohrebiska podľa pokynov mesta Šamorín a to odvozom na určené miesta.

Čl. 14

Podmienky vstupu prevádzkovateľa pohrebnej služby na pohrebisko

Prevádzkovateľ pohrebiska je povinný umožniť prevádzkovateľovi pohrebnej služby, ktorý má oprávnenie, vstup na pohrebisko na vykonanie pohrebnej služby podľa rozsahu dohodnutého s obstarávateľom pohrebu. Prevádzkovateľ pohrebnej služby sa riadi prevádzkovým poriadkom pohrebiska, plánom pohrebných obradov a pochovávania určeným prevádzkovateľom pohrebiska.

Čl. 15

Cenník služieb

1. Cena nájomného za užívacie právo k hrobu na cintoríne v Šamoríne je stanovená **na 10 rokov** nasledovne:

DRUH HROBU	NÁJOMNÉ
a) jednohrob pre dospelých	20 EUR

- b) dvojhrob pre dospelých 33 EUR
- c) detský hrob 9 EUR
- d) urnové miesto 10 EUR

2. Cena nájmu za užívacie právo k hrobu v častiach mesta Čilistov, Kráľovianky a Mliečno je stanovená na 10 rokov nasledovne:

DRUH HROBU	NÁJOMNÉ
a) jednohrob pre dospelých	13 EUR
b) dvojhrob pre dospelých	22 EUR
c) detský hrob	7 EUR
e) urnové miesto	8 EUR

- 3. Správca účtuje za prenájom obradnej miestnosti v Dome smútku (v budove poslednej rozlúčky) cenu, ktorá je stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 4. O cenách služieb správcu je správca povinný informovať na mieste obvyklom na pohrebisku.

Čl. 16

Osobitné ustanovenia k nájmu hrobového miesta

I. Nájomná zmluva

1. Právo užívať hrobové miesto vzniká uzavretím nájomnej zmluvy. Uzavrieť nájomnú zmluvu má právo osoba blízka. Ak je ich viac, prednostné právo na uzavretie zmluvy má ten, ktorý sa prihlásil ako prvý. Nájomcom môže byť len fyzická osoba staršia ako 18 rokov.
2. Uzavretím nájomnej zmluvy prevádzkovateľ pohrebiska prenecháva za nájomné nájomcovi hrobové miesto na uloženie ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov. Nájomná zmluva sa uzatvára na dobu **neurčitú**; nesmie sa vypovedať skôr ako po uplynutí tlecej doby.
3. Nájomca je povinný zaplatiť nájomné u hrobov najmenej na 10 rokov a u osobitnej hrobky najmenej na 20 rokov.
4. Uzatvorením zmluvy nájomca nenadobúda vlastnícke právo k tomuto hrobovému miestu. Vlastníctvom nájomcu môže byť len príslušenstvo hrobu, ak ho nájomca vybuodoval na vlastné náklady. Nájomca nie je oprávnený dať hrobové miesto do podnájmu.

II. Prechod práv k nájmu hrobového miesta

1. V prípade uloženia zomrelej osoby do existujúceho hrobu preukáže nájomca nájom hrobu nájomnou zmluvou, v krajnom prípade potvrdením o zaplatení. Pri úmrtí nájomcu prechádza právo na dedičov, resp. na osobu určenú na základe dohody pozostalých. Ak je dedičov viac a nepríde k dohode, prednostné právo na uzavretie zmluvy má ten z dedičov, ktorý sa prihlásil ako prvý.

2. Pôvodní nájomcovia hrobov nie sú oprávnení previesť nájom hrobov na iné osoby, s výnimkou blízkych osôb. Prechod zmluvného vzťahu z nájomnej zmluvy, na osobitnú odôvodnenú žiadosť nájomcu, môže byť dohodnutý iba so súhlasom správcu. Správca zapíše nového nájomcu do evidencie a uzatvorí s ním novú zmluvu o nájme hrobového miesta.
3. V prípade zmeny mena na náhrobku je každý z nájomcov povinný oznámiť túto skutočnosť správcovi. Je to potrebné pre zmenu v evidencii hrobových miest.
4. Po úmrtí nájomcu, ak tento má byť uložený do hrobu, ktorého bol nájomcom, zabezpečí správca úhradu nájomného na tleciu dobu od osoby, ktorá je obstarávateľom pohrebu zomretého nájomcu. Ak žiaden z dedičov zomretého nájomcu alebo iná osoba nepožiadá o uzavretie nájomnej zmluvy k predmetnému hrobovému miestu, zostáva toto hrobové miesto počas tlecej doby bez nájomcu.

III. Zánik práva k hrobovému miestu

1. Právo k hrobovému miestu zanikne , ak:
 - a) závažné okolnosti na pohrebisku znemožňujú trvanie nájmu hrobového miesta,
 - b) sa pohrebisko zruší,
 - c) sa nájomca písomne vzdá práva k hrobu ,
 - d) nájomca ani po upozornení nezaplatil nájomné za užívanie hrobového miesta.
2. Ak prevádzkovateľ pohrebiska vypovie nájomnú zmluvu z dôvodov uvedených v ods. 1 písm. a) a b) je povinný výpoveď nájomnej zmluvy doručiť nájomcovi najmenej tri mesiace pred dňom, keď sa má hrobové miesto zrušiť; ak mu nie je známa adresa nájomcu alebo sídlo nájomcu, uverejní túto informáciu na mieste obvyklom na pohrebisku, resp. umiestni oznámenie na hrob.
3. Ak prevádzkovateľ pohrebiska vypovie nájomnú zmluvu z dôvodov uvedených v ods. 1 písm. a),b) , musí so súhlasom nájomcu zabezpečiť iné hrobové miesto na vlastné náklady a preložiť ľudské ostatky vrátane príslušenstva hrobu na nové hrobové miesto.

IV. Zánik práva k hrobovému miestu z dôvodu neplatenia nájomného

1. Prevádzkovateľ pohrebiska je povinný vopred upozorniť nájomcu, že uplynie lehota, na ktorú je nájomné zaplatené, najneskôr tri mesiace pred uplynutím tejto lehoty.
2. Ak nájomca včas nezaplatí nájomné, prevádzkovateľ pohrebiska vypovie nájomnú zmluvu . Prevádzkovateľ pohrebiska je povinný výpoveď doručiť nájomcovi najneskôr do dvoch mesiacov po uplynutí lehoty, na ktorú bolo nájomné zaplatené. Výpovedná lehota, uplynie do jedného roka odo dňa doručenia výpovede, ak nájomca je známy. Prevádzkovateľ zároveň vyzve nájomcu, aby najneskôr do tejto lehoty odstránil z hrobového miesta príslušenstvo hrobu; ak ho v tejto lehote neodstráni, po uplynutí výpovednej lehoty ho prevádzkovateľ pohrebiska odstráni a uloží na náklad a nebezpečenstvo nájomcu.
3. Ak prevádzkovateľ pohrebiska vypovie zmluvu z dôvodu neplatenia nájomného a nájomca nie je známy, uverejní výpoveď nájomnej zmluvy na miestne obvyklom na pohrebisku a na hrobe. Výpovedná lehota uplynie tri roky odo dňa, odkedy nebolo nájomné zaplatené. Prevádzkovateľ pohrebiska ponechá po túto lehotu príslušenstvo hrobu na hrobovom mieste s označením, že ide o trojročné uloženie, počas ktorého sa nájomca môže prihlásiť; po uplynutí výpovednej lehoty sa príslušenstvo považuje za opustenú vec.

V. Likvidácia hrobového miesta

1. K likvidácii hrobu môže dôjsť:
 - a) odstúpením od zmluvy, na základe dohody správcu s nájomcom hrobového miesta o dobrovoľnom vzdaní sa hrobu alebo
 - b) po zániku nájmu.

2. Protokol o likvidácii hrobu obsahuje identifikačné údaje nájomcu, označenie hrobového miesta, popis vonkajšej úpravy hrobu, prípadne náhrobku a spôsob, akým sa s náhrobkom naloží.
3. Podmienky likvidácie hrobu:
 - a) K likvidácii hrobu nesmie dôjsť pred uplynutím tlecej doby.
 - b) Likvidáciu hrobu vykoná správca, po odsúhlasení príslušnou poverenou komisiou mesta. S náhrobnými kameňmi, prípadne inými súčasťami hrobu bude naložené s prihliadnutím na historickú alebo umeleckú hodnotu, kvalitu a životnosť materiálu. O likvidácii hrobu sa spíše „Protokol o likvidácii hrobu“.
4. Hroby a urny, ktoré podľa rozhodnutia špeciálnej komisie majú kultúrnu hodnotu alebo význam, napr. hrobky významných osobností, umelecké diela atď., nesmú byť s výnimkou prípadu zrušenia pohrebiska odstránené ani po uplynutí doby, na ktorú bolo miesto prenajaté.
5. Ostatky a urny sa po zániku práva k miestu ponechajú na pôvodnom mieste alebo sa uložia do zeme na inom vyhradenom mieste alebo sa spopolnia a popol sa ihneď na vyhradenom mieste zmieša so zemou.
6. Po zániku práva k miestu, pri inej likvidácii miesta, alebo i v priebehu dohodnutého nájmu je nájomca povinný preukázať, na žiadosť správcu, vlastníctvo k majetku, a to písomným dokladom (kúpa, výstavba, dedičské konanie atď.).

Čl. 17

Spoločné ustanovenia

1. Tento prevádzkový poriadok je záväzný pre správcu, pre všetkých návštevníkov pohrebísk, pre osoby vykonávajúce údržbárske práce na pohrebiskách, pre pohrebné služby aj pre účastníkov pohrebu.
2. Vo veciach, ktoré tento prevádzkový poriadok neupravuje, platia ustanovenia zákona o pohrebníctve.
3. Dohľad nad dodržiavaním a kontrolu dodržiavania tohto prevádzkového poriadku vykonáva prevádzkovateľ- správca pohrebísk, Mesto Šamorín prostredníctvom mestskej polície a poverených zamestnancov.

Čl. 18

Záverečné ustanovenie

Tento prevádzkový poriadok nadobúda účinnosť 15-tym dňom odo dňa vyhlásenia všeobecne záväzného nariadenia č. 6/2016, ktorým sa schvaľuje Prevádzkový poriadok pohrebísk na území mesta Šamorín.

Jozef Nagy, AREA Šamorín s.r.o., v. r.
prevádzkovateľ pohrebísk

Gabriel Bárdos
primátor mesta