



Materiál na rokovanie
15. zasadnutia
Mestského zastupiteľstva Šamorín

V Šamoríne, dňa 27.06.2024

Výročná správa hospodárenia konsolidovaného celku Mesta Šamorín za rok 2023

Predkladá: Csaba Orosz, primátor mesta
Spravodajca: Ing. Pavel Élesztős PhD., predseda FK MsZ
Vypracoval: Kolektív pracovníkov MsÚ a mestom riadených rozpočtových organi
Prerokovali: Komisia finančná a správy majetku v Šamoríne dňa 17.06.2024
Výbor mestskej časti Mliečno dňa 24.06.2024

Dôvodová správa: Povinnosť zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku v samospráve ukladá ustanovenie § 22 písm. a) č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Metódy a spôsoby konsolidácie upravuje opatrenie MF SR č. MF/27526/2008-31 zo 17. decembra 2008, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o metódach a postupoch konsolidácie konsolidovanej účtovnej závierky vo verejnej správe v znení opatrenia č. MF/22110/2009-31 zo dňa 9. decembra 2009 a neskorších predpisov. Konsolidovanú súvahu a konsolidovaný výkaz ziskov a strát ako aj príslušné tabuľky a poznámky mesto predkladá cez informačný systém RIS.SAM priamo Ministerstvu financií SR.

Konsolidovanú účtovnú závierku zostavuje Mesto Šamorín a ním zriadené rozpočtové organizácie a dcérske účtovné jednotky podľa ustanovenia § 22 ods. 4 zákona o účtovníctve v znení neskorších predpisov na základe ich individuálnych účtovných závierok a informácií o vzájomných obchodných vzťahov.

Návrh uznesenia: Finančná komisia dňa 17.06.2024 prerokovala predložený materiál a odporúča materiál prerokovať a schváliť na najbližšom plenárnom zasadnutí Mestského zastupiteľstva

A/ Schvaľuje

konsolidovanú účtovnú závierku za rok 2023 a v tom:

- Konsolidovanú súvahu,
- Konsolidovaný výkaz ziskov a strát,
- Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky,
- Výročnú správu za konsolidovaný celok.

B/ Berie na vedomie

Informáciu o výške výnosu z poplatku za rozvoj a jeho použítí v členení použitia výnosov podľa realizovaných projektov za rok 2023

C/ Ukladá

Mestskému úradu konsolidovanú účtovnú závierku za rok 2023 vyhlásiť na verejnom priestranstve obvyklým spôsobom, ako aj na internetovej stránke mesta.

Termín: do 04.07.2024

Zodpovedný: Ing. Ervin Sármany, prednosta MsÚ



MESTO ŠAMORÍN

Výročná správa hospodárenia konsolidovaného celku za rok 2023

Spracoval:
Tomáš Szerda
vedúci EO MsÚ
Henrieta Kósová
samostatná odborná referentka
v spolupráci s pracovníkmi MsÚ a
s obchodnými spoločnosťami mesta

Štatutárny zástupca:
Csaba Orosz
primátor mesta

Obsah:

1. Úvod – všeobecná časť	3
2. Základné orgány mesta	4
3. Schválené právne normy	5
4. Informácia o materskej účtovnej jednotke a o dcérskych spoločnostiach ...	6
4.1. Materská účtovná jednotka.....	6
4.1.1. Mesto Šamorín.....	6
4.1.2. Prenesené kompetencie mesta.....	7
4.1.3. Školstvo	8
4.1.4. Šport.....	11
4.1.5. Sociálne veci	13
4.1.6. Životné prostredie a odpadové hospodárstvo.....	15
4.1.7. Bezpečnosť.....	17
4.1.8. Výstavba.....	21
4.2. Rozpočtové organizácie mesta – dcérske spoločnosti.....	23
4.2.1. ZŠ M. Bela s VJS Šamorín.....	24
4.2.2. ZŠ M. Korvína s VJM–Corvin Mátyás Somorjai MTNy Alapiskola	24
4.2.3. Základná umelecká škola Š. N. Šamorínskeho Németh Šamorínsky István Művészeti Alapiskola.....	25
4.2.4. Mestská knižnica Zs .Zalabaiho Šamorín Zalabai Zsigmond Könyvtár – Somorja.....	25
4.2.5. Domov seniorov Ambrózia Idősek Otthona.....	27
4.2.6. Mestské kultúrne stredisko Šamorín Városi Művelődési Központ Somorja.....	28
4.3. Obchodné spoločnosti založené mestom – dcérske spoločnosti.....	29
4.3.1. AREA Šamorín s.r.o.	29
4.3.2. MPBH Šamorín s.r.o.	30
5. Záverečný účet mesta za rok 2023	35
5.1. Rozpočet mesta.....	36
5.2. Poplatok za rozvoj.....	36

1. Všeobecná časť – textová

Mesto Šamorín je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Mesto je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými prostriedkami. Základnou úlohou mesta pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a potreby jej obyvateľov.

Identifikačné údaje :

Názov:	Mesto Šamorín
Sídlo - adresa:	Mestský úrad, Hlavná ul. 37, 931 01 Šamorín
IČO:	00305723
DIČ:	2023370121
IČ DPH:	SK2023370121
Právna forma:	samospráva - právnická osoba

Mesto ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a ústavou Slovenskej republiky.

Mesto Šamorín sa nachádza v západnej časti Žitného ostrova v blízkosti hlavného mesta SR, Bratislavy. Sídlo - adresa - účtovnej jednotky: Hlavná ul. 37, 931 01 Šamorín. K 1.1.2023 mesto malo 13.566 obyvateľov a k 31.12.2023 sa počet obyvateľov mierne narástlo na 13.635 obyvateľov.

Krátka história mesta

Dátum založenia Šamorína nie je známy. Podľa Mateja Bela a iných známych historikov, Šamorín dostal svoj názov po Panne Márii. Osadu „Villa Sancta Maria“ spomínajú listiny prvýkrát v r. 1238. Neskoršie pomenovanie (z roku 1287) bolo Zentmária, z čoho pravdepodobne pochádza aj dnešný názov Šamorín. Symbol panny Márie sa často objavuje v symboloch Šamorína – na erbe mesta, na zástave a pečati z roku 1405, keď kráľ Žigmund pridelil Šamorínu výsady kráľovského mesta. Kráľovská listina vydaná 15. apríla 1405 počas zasadania snemu dala Šamorínu privilégiá, ktoré sa stali základom pre ďalší rozvoj nášho mesta. Naši predkovia získané privilégiá patrične využili a zvýšili politickú a hospodársku váhu mesta, občanom mesta zaručili občianske slobody.

Výstavbou Vodného diela Gabčíkovo sa v katastri mesta vytvorila Hrušovská zdrž a vybudoval sa prírodný kanál, ktoré sú dnes turistickou atrakciou a ponúkajú možnosti vodných športov a vodnej turistiky. Po hrádzi kanála a zdrže vedie aj medzinárodná Dunajská cyklistická trasa, ktorá je jednou z cyklistických tepien Európy. Na severozápadnom kraji mesta sa na 10 hektároch pozemku rozprestiera krásny lesopark. V roku 2010 rekonštruovaný amfiteáter nazývaný Pomlé s náučným chodníkom plní dôležitú environmentálnu, kultúrnu, estetickú aj rekreačnú funkciu. V Šamoríne pravidelne organizujú medzinárodné športové a kultúrne podujatia ako Festival Pomlé, Majáles, Hudobné dni Korona, Festival rómskej kultúry, Letný hudobný večer, adventné a fašiangové koncerty, Coup de Samaria v šerme, medzinárodné preteky v zápasení, atď. V mestskej časti Mliečno sa už viac ako 100 rokov organizuje Fašiangová slávnosť „Dórejárás“. Šamorín je ideálnym východiskovým bodom na absolvovanie výletov do oblasti Malých Karpát ale aj do Bratislavy, Viedne a Győru.

Ďalšie dôležité skutočnosti a informácie o meste Šamorín nájdete na webových stránkach www.samorin.sk, jeho samosprávnych orgánoch, organizáciách a inštitúciách, partnerských

miest, úspešných projektoch, dražbách, verejných obchodných súťažiach, obchodoch a službách, dôležitých telefónnych číslach a o aktuálnych udalostiach.

2. Základné orgány mesta:

Primátor mesta – Csaba Orosz – štatutárny zástupca mesta

Mestské zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor mesta Šamorín, zložený z 19 poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi mesta, ktoré sa konali dňa 29.10.2022.

Poslanci Mestského zastupiteľstva podľa volebných obvodov:

Volebný obvod č. 1 PaedDr. Péter Varju • Ing. Peter Bartalos

Volebný obvod č. 2 Ľudovít Üрге • Ing. Évi Pálnikás

Volebný obvod č. 3 Zoltán Faragó • PaedDr. Gábor Veres

Volebný obvod č. 4 Mgr. János Méry • PhDr. János Hushegyi

Volebný obvod č. 5 MUDr. Renáta Varga • Štefan Valocsay

Volebný obvod č. 6 Mgr. Márton Domsitz • Ing. Csaba Horváth

Volebný obvod č. 7 Ing. arch. Tomáš Jávorka • Csaba Hideghéthy

Volebný obvod č. 8 Ing. PhD. Pavel Élesztős • Ing. Tibor Duducz • Mgr. Henrieta Balheimová

Volebný obvod č. 9 Angela Jágerová • Jozef Nagy

Poradným orgánom mestského zastupiteľstva sú nasledovné odborné komisie:

Komisia finančná a správy majetku mesta

Komisia podnikateľskej činnosti a cestovného ruchu

Komisia sociálna, zdravotná a bytová

Komisia výstavby, územnej správy a rozvoja mesta

Komisia športu a mládeže

Komisia ochrany životného prostredia

Komisia dopravy, verejného poriadku a požiarnej ochrany

Výbor mestskej časti Mliečno

Komisia školstva a výchovy

Komisia kultúry

Komisia na ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií funkcionárov mesta Šamorín

Komisia na prešetrovanie sťažností

Hlavný kontrolór :

Ing. Ján Lelkes, zvolený do funkcie Mestským zastupiteľstvom uznesením č.16/2022/XIV zo dňa 17.9.2022 na obdobie 6 rokov.

Mestský úrad:

Je výkonným orgánom mestského zastupiteľstva a primátora mesta, zabezpečuje organizačné a administratívne veci. Prácu mestského úradu organizuje primátor mesta prostredníctvom prednostu úradu. Túto funkciu zastáva Ing. Ervin Sármány.

Organizačná štruktúra

1) MsÚ sa vnútorne člení na odbory a samostatné referáty:

a) odbor ekonomický, správy majetku mesta a miestnych daní,

b) odbor organizačný a správny,

c) odbor výstavby, územného plánovania, dopravy a životného prostredia

- referát výstavby, investičnej činnosti a rozvoja mesta,
 - referát dopravy, verejného poriadku a bezpečnosti,
 - referát životného prostredia.
 - d) odbor podnikateľský a cestovného ruchu,
 - e) samostatný referát sociálnej a bytovej agendy,
 - f) samostatný personálny a mzdový referát,
 - g) samostatný referát športu a kultúry
- 2) Osobitné postavenie v rámci organizačnej štruktúry MsÚ má sekretariát primátora, matričný úrad, spoločný stavebný úrad, opatrovateľská služba, školský úrad ako aj agenda BOZP a PO, ktoré sú v priamej pôsobnosti primátora mesta.
- 3) Neoddeliteľnou súčasťou organizačného poriadku je obsahová náplň činností jednotlivých odborov a referátov MsÚ.
- 4) Základná organizačná schéma MsÚ tvorí prílohu organizačného poriadku – ako vnútorného predpisu.

3. Schválené právne normy mesta :

- Štatút mesta
- Organizačný poriadok Mestského úradu v Šamoríne
- Organizačný poriadok Mestskej polície v Šamoríne
- Zásady odmeňovania poslancov mesta Šamorín
- Zásady postupu pri vybavovaní sťažností v podmienkach mesta Šamorín
- Požiarny poriadok mesta Šamorín
- Zásady pre stanovenie zodpovednosti organizačných útvarov a postup verejného obstarávania zákaziek pre potreby Mestského úradu v Šamoríne
- Pracovný poriadok zamestnancov mesta Šamorín
- Rokovací poriadok Mestského zastupiteľstva
- Smernica pre vedenie pokladnice mesta Šamorín
- Smernica na vypracovanie konsolidačných výkazov
- Smernica o odpisovaní dlhodobého majetku
- Smernica o finančnom riadení a finančnej kontrole v podmienkach mesta Šamorín
- Sadzobník úhrad za poskytovanie informácií
- Sadzobník správnych poplatkov
- Smernica o postupe pri podávaní, preverovaní a evidovaní podnetov oznamovateľov protispoločenskej činnosti
- Nariadenie primátora mesta č. 1/2018 k vyúčtovaniu pracovných ciest,
- Zásady obehu účtovných dokladov,
- Zásady hospodárenia s majetkom Mesta Šamorín
- Smernica o postupe pri zadávaní zákaziek malého rozsahu, zákaziek s nízkou hodnotou a bežne dostupných podlimitných zákaziek,
- Kolektívna zmluva na rok 2023
- Etický kódex č. S006/2018
- Podpisový poriadok
- Smernica pre ochranu osobných údajov
- Smernica pre používanie aktív so zreteľom na ochranu osobných údajov pre zamestnancov
- Smernica pre riešenie bezpečnostných incidentov v oblasti ochrany osobných údajov
- Smernica pre vybavovanie práv dotknutých osôb smerom k ich osobným údajom
- Smernica o určení výšky správneho poplatku za vydanie povolenia na zvláštne užívanie miestnych komunikácií

- Smernica na vydávanie povolenia vjazdov do Hlavnej ulice

Všetky ostatné aktuálne právne predpisy – Všeobecne záväzné nariadenia mesta – sú zverejnené na webovej stránke mesta: www.samorin.sk

4. Informácie o materskej účtovnej jednotke a o dcérskych spoločnostiach:

4.1 Materská účtovná jednotka:

4.1.1 Mesto Šamorín

so sídlom Hlavná ul. 37, 931 01 Šamorín zastúpené primátorom mesta vychádzajúc zo samostatnej pôsobnosti danej čl. 67 a 68 Ústavy SR a podľa § 24 ods. 1 písm. c) a § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a so svojimi finančnými zdrojmi za podmienok stanovených zákonom, všeobecne záväznými



nariadeniami mesta a organizačnými predpismi mesta. Územie mesta je územný celok, ktorý tvorí katastrálne územie mesta Šamorín a katastrálne územie mestských častí. Mestskými časťami sú: Mliečno, Bučuháza, Kráľovianky, Šamot a Čilistov. Mesto financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, zo štátnych dotácií, ako aj z ďalších zdrojov. Mesto na plnenie svojich úloh použilo návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov.

Základom finančného hospodárenia mesta je viacročný rozpočet mesta záväzný na obdobie nasledujúceho kalendárneho roka, schválený mestským zastupiteľstvom. Mestské zastupiteľstvo schvaľuje tiež jeho zmeny, kontroluje jeho čerpanie a schvaľuje záverečný účet. Viacročný rozpočet je strednodobý ekonomický nástroj finančnej politiky mesta, v ktorom sú v rámci jeho pôsobnosti vyjadrené zámery rozvoja územia, priority MsZ najmenej na nasledujúce tri rozpočtové roky.

Majetkom mesta sú veci vo vlastníctve mesta a majetkové práva mesta. Majetok mesta slúži na plnenie úloh mesta. Majetok mesta je možné použiť najmä:

- a) na verejné účely,
- b) na podnikateľskú činnosť, ktorú mesto vykonáva od 29.11.2000 s registračným číslom 2424/2000 číslo spisu: ŽO – 2000/26315/00002, ktorá bola pozastavená dňa 1.7.2004, odo dňa 18.3.2003 s číslom registrácie 201-11341 č. ŽO-2003/01667/3/VAR bolo vydané živnostenské oprávnenie na vykonávanie ohlasovacej živnosti:
 - kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi v rozsahu voľnej živnosti
 - prenájom nebytových priestorov, prenájom hnutel'ných vecí
 - sprostredkovateľská činnosť v rozsahu voľnej živnosti
- c) na výkon samosprávy mesta.

4.1.2 Prenesené kompetencie obce

V zmysle zákonov súvisiacich s procesom decentralizácie a konsolidácie verejnej správy prešla časť kompetencií z orgánov štátnej správy na samosprávnú úroveň. Mesto Šamorín v roku 2023 vykonávalo činnosti v nasledujúcich kompetenciách:

- 1) školský úrad – prenesený výkon štátnej správy
- 2) spoločný stavebný úrad – prenesený výkon štátnej správy
- 3) starostlivosť o životné prostredie – prenesený výkon
- 4) zariadenie pre seniorov – prenesený výkon
- 5) školstvo – poskytovanie výchovy a vzdelávania v základných a materských školách a zabezpečenie ich prevádzky – prenesené výkony
- 6) matrika – prenesený výkon
- 7) hlásenie pobytu občanov a registra obyvateľov SR - REGOB
- 8) stavebný úrad pre miestne komunikácie
- 9) voľby a referendá
- 10) opatrovateľská služba

Poskytnuté dotácie v roku 2023 v €:

Účelové určenie grantu, transferu uviesť : školstvo, matrika, - bežné výdavky - kapitálové výdavky	Zostatky posk. fin. prostriedkov z predošlého r.	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Rozdiel (stĺ.3-stĺ.4)
Matrika	0	20 858,80	20 858,80	0
Školský úrad	0	20 148,00	20 148,00	0
Spoločná úradovňa	0	20 634,70	20 634,70	0
Životné prostredie	0	58 993,33	58 993,33	0
Zariadenie pre seniorov	0	583 895,05	583 895,05	0
KR Hazz Trnava - DHZ	0	16 938,28	16 938,28	0
Malé projekty	0	1 500,00	1 500,00	0
Dotácia na zvýšené energ.nákl.	0	82 782,96	82 782,96	0
REGOB	0	4 877,25	4 877,25	0
Cestná infraštruktúra	0	587,74	587,74	0
SODB, Voľby	6 071,13	11302,79	17373,92	0
Školstvo – prenesený výkon	21 169,80	4 344 526,00	4 320 738,59	44 957,21
MŠ predškolská výchova 5-6 ročné deti	0	129 781,00	129 781,00	0
Dopravné žiakom	0	18 292,00	18 292,00	0
Ostatné dotácie, na opatrovateľstvo	0	120 498,11	114 038,11	6 460,00
Žiaci zo soc. znevýhod. prostredia	0	1 199,60	1 199,60	0
Vzdelávacie poukazy	0	40 025,00	40 025,00	0
Asistent učiteľa	1 430,00	294 462,98	293 972,98	1 920,00
Odchodné	0	14 154,00	14 154,00	0
Učebnice	0	29 260,00	29 260,00	0
Príspevok na potraviny	20 016,10	342 737,4	368 121,1	11 958,30
Dotácia na stravu pre žiakov	0			0
Príspevok na špecifiká	25 288,00	150 862,00	126 903,00	49 247,00
Príspevok na pomoc Ukrajina	0	389 416,54	389 416,54	0
Príspevok na lyžiarsky kurz a školu v prírode	0	37 450,00	37 450,00	0

Konečný stav nevyčerpaných štátnych dotácií k 31.12.2023 v sume 114.542,51 € v zmysle zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách v znení neskorších predpisov mesto použije spolu s vlastnými prostriedkami v roku 2024 na určený účel.

4.1.3. Školstvo

Školské zariadenia Mesta Šamorín:

Materské školy – bez právnej subjektivity	
Materská škola s vyučovacím jazykom maďarským – Óvoda, Školská 997, Šamorín - Somorja	
Materská škola, Školská 997, Šamorín	
Materská škola – Óvoda, Ul. Márie 682, Šamorín - Somorja	
Materská škola – Óvoda, Veterná 496, Šamorín - Somorja	
Materská škola – Óvoda, Poľovnícka 1129, Šamorín - Somorja	
Materská škola – Óvoda, Dunajská 1061, Šamorín - Somorja	
Materská škola s vyučovacím jazykom maďarským – Óvoda, Prvá ulica 108, Šamorín - Mliečno, Somorja - Tejfalu	
Materská škola, Gazdovský rad 41, Šamorín	
Základné školy	
Základná škola Mateja Bela Šamorín	Rozpočtová organizácia
Základná škola Mátyása Korvína s vyučovacím jazykom maďarským Corvin Mátyás Magyar Tanítási Nyelvű Alapiskola	Rozpočtová organizácia
Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským Magyar Tanítási Nyelvű Alapiskola	Bez právnej subjektivity
Základná umelecká škola	
Základná umelecká škola Štefana Németha-Šamorínskeho Németh Šamorínsky István Művészeti Alapiskola	Rozpočtová organizácia
Centrum voľného času	
Centrum voľného času – Szabadidőközpont, Gazdovský rad 41, Šamorín - Somorja	Bez právnej subjektivity

Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským Magyar Tanítási Nyelvű Alapiskola

Riaditeľ školy: PaedDr. Hajnalka Baráthová

Adresa: Prvá ulica 124/31, Šamorín-Mliečno

Kontakt: tel.: 031/562 22 34

e-mail: zstefalu@samorin.sk

Škola zabezpečovala vyučovanie pre 84 žiakov.

Súčasťou školy je školský klub s 81 žiakmi v 3 oddeleniach.

Škola má hlavnú budovu, v ktorej sú 4 triedy na I. stupni s 68 žiakmi a od 1.9.2011 jedna trieda na II. stupni so 16 žiakmi od 1.9.2023 bola špeciálna trieda na I. stupni zrušená a žiaci boli začlenení do bežných tried. ŠKD navštevuje 81 žiakov. V triedach sa nachádza školská knižnica. Škola disponuje s jednou odbornou učebňou. Výchovno-vzdelávací proces bol zabezpečený 12 pedagogickými zamestnancami (6 učiteľov, 1 špeciálny pedagóg, 2 asistenti učiteľa, 3 vychovávateľky) a 1 nepedagogickým zamestnancom.

Škola poskytuje žiakom primárne vzdelávanie ISCED I a nižšie sekundárne vzdelávanie ISCED II..

Žiaci pracovali v 3 záujmových krúžkoch. Do vybavenia školy patrí 5 interaktívnych tabúl, 13 počítačov, 2 vizualizéry, 1 dataprojektor a 5 notebookov. Na vyučovanie telesnej výchovy chýba telocvičňa.

Originálne kompetencie Materské školy a jedálne

Materská škola s vyučovacím jazykom maďarským – Óvoda, Školská 997, Šamorín - Somorja

Riaditeľ školy: Gabriela Bankóová
Adresa: Školská 997/14, Šamorín
Kontakt: tel.: 031/285 80 20
e-mail: msskolskamad@samorin.sk

MŠ sa nachádza vo vlastnom zariadení zriaďovateľa. Výchovno-vzdelávací proces bol zabezpečený 4 pedagogickými zamestnancami, ktorí majú pedagogickú a odbornú spôsobilosť a 1 nepedagogickým zamestnancom. V školskom roku 2023/2024 navštevovalo MŠ 34 detí v dvoch triedach s vyučovacím jazykom maďarským.

MŠ zabezpečuje deťom predprimárne vzdelávanie ISCED 0. Medzi silné stránky školy patrí rozširovanie odborných znalostí a právneho vedomia pedagogických zamestnancov, medzi slabé stránky zas zapájanie sa do projektov. V MŠ nebola vykonaná inšpekčná činnosť.

Materská škola, Školská 997, Šamorín

Riaditeľ školy: Andrea Mészárosová
Adresa: Školská 997/14, Šamorín
Kontakt: tel.: 031/562 23 35
e-mail: msskolskaslov@gmail.com

MŠ sa nachádza vo vlastnom zariadení zriaďovateľa. Súčasťou MŠ je aj školská jedáleň. Výchovno-vzdelávací proces je zabezpečený 7 pedagogickými zamestnancami (6 učiteľov, 1 asistent učiteľa), z ktorých 6 učitelia majú pedagogickú spôsobilosť a 6 nepedagogickými zamestnancami. V školskom roku 2023/2024 navštevovalo MŠ 56 detí v troch triedach s vyučovacím jazykom slovenským. MŠ zabezpečuje deťom predprimárne vzdelávanie ISCED 0. Materská škola je dobre vybavená učebnými pomôckami a didaktickou technikou. MŠ sa zapojila do viacerých projektov ako napr.: Školský mliečny program, Školské ovocie,.... Materská škola podporuje zdravý rozvoj detí, zážitkové učenie s dôrazom na pohybovú aktivitu a zdravý životný štýl. V MŠ nebola vykonaná inšpekčná činnosť.

Materská škola – Óvoda, Ul. Márie 682, Šamorín - Somorja

Riaditeľ školy: Ester Óryová
Adresa: Ulica Márie 682/3, Šamorín
Kontakt: tel.: 031/562 20 18
e-mail: msulicamarie@samorin.sk

MŠ sa nachádza vo vlastnom zariadení zriaďovateľa. Súčasťou MŠ je aj školská jedáleň. V rámci rekonštrukcie sú na budove vymenené okná na plastové a bola zmodernizovaná kuchyňa. Výchovno-vzdelávací proces je zabezpečený 4 kvalifikovanými pedagogickými zamestnancami a 2 nepedagogickými zamestnancami. V školskom roku 2023/2024 navštevovalo MŠ 22 detí v jednej triede s vyučovacím jazykom maďarským a 20 detí v jednej triede s vyučovacím jazykom slovenským. MŠ zabezpečuje deťom predprimárne vzdelávanie ISCED 0. MŠ má environmentálne zameranie s cieľom viesť detí nadobudnúť vedomosti a schopnosti ekologicky myslieť a konať v prospech prírody. Škola je zapojená do projektov Školský mliečny program, Školské ovocie a Zelená škola. V MŠ nebola vykonaná inšpekčná činnosť.

Materská škola – Óvoda, Veterná 496, Šamorín - Somorja

Riaditeľ školy: Erika Csiba
Adresa: Veterná 496/21, Šamorín
Kontakt: tel.: 031/562 32 08

e-mail: msveterna@samorin.sk

MŠ sa nachádza vo vlastnom zariadení zriaďovateľa. Súčasťou MŠ je aj školská jedáleň. Fasáda budovy je vo veľmi zlom stave. V roku 2023 prebehli v MŠ veľké rekonštrukčné práce (elektrina) Materiálno-technické vybavenie MŠ je na dobrej úrovni. V troch triedach sa nachádza interaktívna tabuľa. Výchovno-vzdelávací proces bol zabezpečený 11 kvalifikovanými pedagogickými zamestnancami (z toho 1 asistent) a 7 nepedagogickými zamestnancami. MŠ navštevovalo 18 detí v jednej triede s vyučovacím jazykom maďarským a 82 detí v štyroch triedach s vyučovacím jazykom slovenským. MŠ poskytovala deťom predprimárne vzdelávanie na základe školského vzdelávacieho programu Nevedko - Nemtudomka. V zariadenej miestnosti prebiehala krúžková činnosť angličtiny. MŠ sa zapojila do projektov Školský mliečny program a Školské ovocie. Deti z MŠ chodia na plávanie. V MŠ nebola vykonaná inšpekčná činnosť.

Materská škola – Óvoda, Poľovnícka 1129, Šamorín - Somorja

Riaditeľ školy: Monika Bíróová, od 1.7.2023 poverená riadením MŠ

Adresa: Poľovnícka 1115/5, Šamorín

Kontakt: tel.: 031/562 37 68

e-mail: mspolovnicka@samorin.sk

MŠ sa nachádza vo vlastnom zariadení zriaďovateľa. Súčasťou MŠ je aj školská jedáleň. Výchovno-vzdelávací proces je zabezpečený 8 kvalifikovanými pedagogickými zamestnancami, a 4 nepedagogickými zamestnancami. V školskom roku 2023/2024 bolo 63 detí v troch triedach s vyučovacím jazykom slovenským a 15 detí v jednej triede s vyučovacím jazykom maďarským. Do 1.ročníka ZŠ odišlo 23 detí.

MŠ zabezpečuje deťom predprimárne vzdelávanie ISCED 0 a má zameranie na športovú výchovu. MŠ zabezpečuje plávanie detí v X-Bionicu a korčuľovanie detí v Hamíkove. MŠ sa zapojila do projektov Školský mliečny program a Školské ovocie. V MŠ nebola vykonaná inšpekčná činnosť.

Materská škola – Óvoda, Dunajská 1061, Šamorín - Somorja

Riaditeľ školy: Erika Zacharov

Adresa: Dunajská 1061/33, Šamorín

Kontakt: tel.: 031/562 38 80; 031/562 38 81

e-mail: msdunajska@samorin.sk

MŠ sa nachádza vo vlastnom zariadení zriaďovateľa. Súčasťou MŠ je aj školská jedáleň. Na budove sa uskutočnila úplná vonkajšia rekonštrukcia, výmena všetkých okien na plastové vrátane tepelnej izolácie. Výchovno-vzdelávací proces bol zabezpečený 7 pedagogickými zamestnancami, 3 asistentami učiteľa a 8 nepedagogickými zamestnancami. V školskom roku 2023/2024 bolo 45 detí v dvoch triedach v vyučovacím jazykom slovenským a 70 detí v troch triedach v vyučovacím jazykom maďarským.

MŠ zabezpečuje deťom predprimárne vzdelávanie ISCED 0. MŠ zabezpečuje plávanie detí v X-Bionicu. MŠ sa zapojila do viacerých projektov: Školský mliečny program, Školské ovocie. V MŠ nebola vykonaná inšpekčná činnosť.

Materská škola s vyučovacím jazykom maďarským – Óvoda, Prvá ulica 108, Šamorín - Mliečno, Somorja - Tejfalu

Riaditeľ školy: Mgr. Anita Czafiková

Adresa: Prvá ulica 108/63, Šamorín-Mliečno

Kontakt: tel.: 031/562 21 33

e-mail: msmlicno@samorin.sk

MŠ sa nachádza vo vlastnom zariadení zriaďovateľa. Súčasťou MŠ je aj školská jedáleň. Výchovno-vzdelávací proces bol zabezpečený 2 pedagogickými zamestnancami a 5 nepedagogickými zamestnancami. V školskom roku 2023/2024 navštevovalo MŠ 21 detí v jednej triede s vyučovacím jazykom maďarským.

MŠ zabezpečuje deťom predprimárne vzdelávanie ISCED 0. MŠ sa zapojila do projektu školské ovocie a školské mlieko. Dlhodobou profiláciou školy je ochrana života a zdravia detí. V MŠ nebola vykonaná inšpekčná činnosť.

Materská škola, Gazdovský rad 41, Šamorín

Riaditeľ školy: Mgr. Zuzana Minarechová od 1.9.2021 poverená riadením MŠ

Adresa: Gazdovský rad 41/37, Šamorín

Kontakt: tel.: 031/562 34 90

e-mail: msgazdovsky@samorin.sk

MŠ sa nachádza vo vlastnom zariadení zriaďovateľa. Súčasťou MŠ je aj školská jedáleň. Bola ukončená rekonštrukcia a prístavba materskej školy. Výchovno-vzdelávací proces bol zabezpečený 10 pedagogickými zamestnancami a 8 nepedagogickými zamestnancami. V školskom roku 2023/2024 bolo 95 detí v piatich triedach v vyučovacím jazykom slovenským.

MŠ zabezpečuje deťom predprimárne vzdelávanie ISCED 0. MŠ sa zapojila do projektov Mlieko a ovocie do škôl. V MŠ nebola vykonaná inšpekčná činnosť.

Centrum voľného času – Szabadidőközpont, Gazdovský rad 41, Šamorín - Somorja

Adresa: Gazdovský rad 41/37A, Šamorín

Kontakt: tel.: 031/552 78 21

Prevádzka centra je prerušená.

4.1.4 Šport a kultúra

Mesto organizuje z vlastných kapacít a prostredníctvom športových a kultúrnych zariadení v Šamoríne približne 40 signifikantných kultúrnych podujatí, na ktoré vynakladá ročne približne 70.000,- €. Medzi týmito podujatiami výrazne dominujú hudobé podujatia, ale aj podujatia zamerané na vizuálne umenie, folklórne a reprezentačné umenie: Dni sv. Štefana, 2-dňový Pomlé festival, Jazzový festival v Mozi Club, Rómsky festival, Dunartcom, Výstava umeleckých diel v budove Korona a ďalšie. Mesto zorganizovalo aj 3. ročník Festivalu svetla „Sérum“. Podujatie s účasťou zahraničných a domácich mladých umelcov sa usilovalo



zviditeľniť umenie nových médií prostredníctvom výstav, svetelných projekcií, interaktívnych svetelných inštalácií a audiovizuálnych predstavení Performance. V zmysle uznesenia MsZ č. 5/2023/XVII. zo dňa 20.04.2023 boli na záujmovú a umeleckú činnosť poskytnuté na ostatné súbory a spol (finančná dotácia) vo výške 59.550,00 €.

21.mája 2023 v divadelnej sále Mestského kultúrneho strediska sa odovzdali ceny Mesta Šamorín osobám a organizáciám, ktoré svojou



zaniatenosťou, vytrvalosťou a obetavou prácou pomohli posunúť Šamorín k lepšiemu – či už v oblasti kultúry, športu, vedy, hospodárstva alebo v iných oblastiach spoločenského života. Laureátov nominovali obyvatelia a mimovládne organizácie pôsobiace na území nášho mesta. Slávnostné odovzdávanie cien bolo sprevádzané pestrým kultúrnym programom, na ktorom vystúpili umelecké súbory a sólisti z nášho mesta. Účelová dotácia na túto príležitosť bola využitá vo výške 9.419,12€.

Tento rok na organový koncert, ktorý sa každoročne usporadúva vo farskom kostole Nanebovzatej Panny Márie, bol pozvaný medzinárodne uznávaný virtuóz Tomáš Mihalik na ktoré boli využité finančné prostriedky vo výške 995,50 €.



Prvý septembrový víkend sa v šamorínskom lesoparku konal Festival Pomlé, najprestížnejší kultúrny a vínny festival Horného Žitného ostrova. Ponuka bola aj tento rok mimoriadne pestrá, na hlavnom javisku sa vystriedalo množstvo umelcov, vrátane medzinárodne známych.

Tento rok mohli milovníci vína ochutnať ponuku 22 vinárstiev. V piatok bolo predaných 1.626, v sobotu 2.915 vstupeniek a vínnych pohárov sa predalo celkom 2206 ks. Celkový počet návštevníkov festivalu, vrátane

detí, ktorí mali vstup zdarma a VIP hostí, dosiahol 8000 osôb. Na tento festival boli použité finančné prostriedky vo výške 31.999,48 €.

Samospráva nášho mesta v spolupráci s historickými cirkvami a organizáciami pôsobiacimi na území Šamorína organizovala akciu II. ročník Noci kostolov, v rámci ktorej sa v chrámoch, kaplnkách a sakrálnych pamiatkach mesta uskutočnili rôzne podujatia.

Z príležitosti Medzinárodného dňa pamiatky obetí holokaustu 10. septembra 2023 o 16.00 hod. organizovala Samospráva Mesta Šamorína pietne stretnutie pri pomníku na Hlavnej ulici.

Samospráva Mesta Šamorín organizovala aj Svätourbanský jarmok, ktorý sa uskutočnil na Hlavnom námestí a podujatie bolo sprevádzané pestrým kultúrnym programom. Zástupcovia kresťanských cirkví na Hlavnom námestí slávnostne odhalili a požehnali betlehem (tento nápad sa podarilo realizovať a vystavené súsošie bolo ozdobou centra mesta počas adventného obdobia a Vianoc).



V zmysle uznesenia MsZ č.5 /2023/XVI zo dňa 20.04.2023 boli pre športové kluby poskytnuté bežné transfery (finančná dotácia) vo výške 117.000,00 €. Pre mládežnícke a iné spoločenské organizácie bola poskytnutá dotácia vo výške 6.000,00 €. V zmysle zmluvy o spolupráci a podpore bola poskytnutá dotácia pre FC ŠTK 1914 Šamorín vo výške 60.000,00 €.

Mesto z vlastných finančných prostriedkov podporuje aj „Výber športových odvetví“, ktoré sa každoročne

uskutoční v Čilistove. V roku 2023 sa už 11. krát, predstavilo 12 športových klubov a 11 športových odvetví: futbal, basketbal, zápasenie, kanoistiku, šerm, tenis, budokan karate, kyokushin karate, bedminton, atletiku a vodné pólo.

Dňa 22.12.2023 v rámci slávnostného galaprogramu v MsKS boli vyhodnotení športovci mesta Šamorín (27 jednotlivcov a



4 družstvá). Nominovať mohol každý klub (Gladiátor/zápasenie, KCK/rýchlostná kanoistika, ŠBK/basketbal, ŠTK/tenis, Klub šermu, ŠTK/futbal, Kyokushin/karate, Budokan/karate), ktorý v našom meste pôsobí už dlhšie. Za svoje najlepšie športové výsledky dosiahnuté v roku 2023. Na organizačné práce tohto podujatia boli použité finančné prostriedky vo výške 5.098,90 €. S radosťou môžeme konštatovať, že z roka na rok je viac mladých nádejných športovcov vo vekových kategóriách od mladších žiakov až po dorastencov, ktorí sú zapojení do organizovaného športového života mesta Šamorín.

4.1.5 Sociálne veci

Mesto poskytuje svojim občanom sociálnu pomoc a podporu hlavne v nasledovných oblastiach a v nasledovnej forme:

- a) opatrovateľská služba,
- b) príspevok na stravovanie dôchodcov,
- c) jednorazová dávka v hmotnej núdzi,
- d) pomoc pri mimoriadnej udalosti a náhlej núdzi,
- e) pôžička fyzickej osobe v hmotnej núdzi,
- f) jednorazový finančný príspevok pre dôchodcov – jubilantov – 70, 75 , 80, 85 ročným a v staršom veku života,
- g) jednorazový finančný príspevok pri narodení dieťaťa,
- h) dotácia klubov dôchodcov,
- i) nocľaháreň pre bezdomovcov,
- j) poskytovanie služby monitorovania a signalizácie potreby pomoci,
- k) poskytovanie príspevkov na tvorbu úspor pre deti v detských domovoch,
- l) pomoc pri obnove a úprave rodinných pomerov odkázaných občanov.

Príspevok na stravovanie dôchodcov poskytuje mesto občanom, poberateľom starobného, invalidného, vdovského a vdoveckého dôchodku. Výška príspevku je stanovená v závislosti od výšky dôchodku. Stravovanie je zabezpečené v školských jedálňach, ktoré sú v pôsobnosti mesta, v Domove seniorov Ambrózia a ďalších stravovacích zariadeniach, s ktorými má mesto uzatvorenú zmluvu o poskytovaní stravovania.

Na spoločné stravovanie bolo v roku 2023 z finančných prostriedkov mesta čerpaných 42 584,42€.

Jednorazovú dávku v hmotnej núdzi poskytuje mesto v zmysle zákona č. 417/2013 Z.z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov oprávneným osobám v hmotnej núdzi na čiastočnú úhradu mimoriadnych výdavkov domácnosti:

- a) ktorým sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi,
- b) ktorí sú evidovaní v evidencii uchádzačov o zamestnanie na ÚPSVaR a ich spoločne posudzovaný príjem nedosahuje zákonom stanovené životné minimum,
- c) ktorí sú v pracovnom pomere alebo v obdobnom pracovnom pomere a ich spoločne posudzovaný príjem nedosahuje životné minimum,
- d) ktorí sú poberateľmi invalidného, starobného, vdovského, vdoveckého alebo sirotského dôchodku a ich príjem nedosahuje životné minimum.

Jednorazovú dávku v hmotnej núdzi môže poskytnúť mesto najviac:

- a) do výšky 120 € s jedným dieťaťom alebo dvojici bez detí,
- b) do výšky 160 € s dvomi deťmi a viac,
- c) do výšky 120 € na pokrytie výdavkov súvisiacich so záujmovou činnosťou dieťaťa s vybavením do tábora, na lyžiarsky výcvikový kurz, do školy v prírode,
- d) do výšky 100 € v prípade jednotlivca.

Jednorazový finančný príspevok bol v roku 2023 poskytnutý v celkovej výške 4 564,27 €.

Dlhoročnou tradíciou mesta je **blahoželat' občanom – jubilantom** – po dovŕšení 70r., 75r., 80r., 85r. života a starším. V rámci slávnostných posedení primátor mesta okrem iného poďakuje oslávencom za ich celoživotnú prácu, starostlivosť o rodinu a deti a zaželá im veľa zdravia a šťastia. Na finančné príspevky pre svojich jubilantov minulo mesto v roku 2023 celkovo 15 384,71 €.



Možným miestom stretávania dôchodcov mesta je Klub dôchodcov. V súčasnosti sa o priestory delia štyri organizácie:

- Jednota dôchodcov na Slovensku,
- Základná organizácia Slovenského zväzu telesne postihnutých číslo 769,
- Základná organizácia Zväzu postihnutých civilizačnými chorobami,
- Klub dôchodcov Samaria



Ďalšou tradíciou je **privítanie novorodencov** medzi občanmi mesta. Samospráva pozýva na slávnostné podujatia deti a ich rodičov, aby im popriali všetko dobré a popri kvetoch darovala nákupnú poukážku v hodnote 30€. Na finančné príspevky minulo mesto v roku 2023 celkovo 3 630,00€.

Na financovanie **prepravnej služby** (sociálny taxík), ktorá slúži na prepravu občanov s obmedzenou schopnosťou pohybu v roku 2023 minulo mesto 2 459,30€.

Mesto aj v roku 2023 prevádzkovalo **nocľaháreň pre bezdomovcov**. Tomuto cieľu slúžia dve unimobunky, ktoré sú umiestnené na dvore mestskej polície. Na prevádzkovanie nocľahárne a starostlivosť o ľudí bez domova mesto minulo 2 379,10€.

Monitorovanie a signalizácia potreby pomoci

Monitorovanie a signalizácia potreby pomoci je sociálna služba, ktorú poskytuje mesto svojim občanom, ktorí dovŕšili vek 80 rokov života, s nepriaznivým zdravotným stavom, s cieľom

zabrániť vzniku krízovej sociálnej situácie alebo zabezpečiť jej riešenie. Prijímateľom sociálnej služby poskytne mesto príspevok. Službu v roku 2023 využívalo 16 prijímateľov.

Okrem horeuvedených aktivít sociálni pracovníci Mestského úradu poskytujú **sociálne poradenstvo pre občanov mesta** a pomáhajú pri riešení problémov v úzkej spolupráci s predstaviteľmi cirkví a občianskych združení.

4.1.6 Životné prostredie a odpadové hospodárstvo

Referát ochrany životného prostredia v roku 2023 podľa finančných možností spĺňal požiadavky zahrnuté v tomto programe. V rámci tohto programu finančne najnákladnejšími sú podprogramy súvisiace s údržbou verejnej zelene a verejných priestranstiev. Stromy a kríky prispievajú k vytvoreniu krajšieho vzhľadu mesta, ovplyvňujú mikroklimatický režim, hygienické podmienky, obývatelnosť, rovnako ako jeho biologickú a estetickú úroveň. Funkčnosť drevín a ostatných porastov závisí najmä na ich umiestnení a priestorovom usporiadaní v meste, druhovej a vekovej skladbe, výškovej štruktúre, kvalite a množstve. To znamená, že aj v budúcnosti treba počítať s ďalšími nákladmi na údržbu verejnej zelene na území nášho mesta, vrátane parku Pomlé. Na sídliskách ale aj v iných častiach mesta treba venovať zvýšenú pozornosť drevinám, tzn. odborné ošetrovanie je potrebné nie len pre zabezpečenie prevádzkovej bezpečnosti stromov ale hlavne pre ich dlhodobého zachovania na stanovisku. Na základe odborného posudku sú ošetrované dreviny hlavne na Pomlejskej ceste, ale aj v ostatných častiach mesta, najmä staršie a vzácne jedince, kt. sú z hľadiska bezpečnosti v najhoršom stave.

Nakoľko aj Hlavné námestie je v dezolátnom stave, aj tu treba počítať v budúcnosti s kompletnou obnovou.

V minulom roku bolo vysadených 160 ks stromov a 100 ks kríkov, v lokalitách Šánot, Gazdovský rad, mestský cintorín, Školská ulica.

Kruhové objazdy a ich okolie ako vždy aj v roku 2023 boli



obohatené kvetinovými záhonmi, a to na kruhových objazdoch Gazdovský rad a Hlboká ulica. Kruhové objazdy pri bývalej križovatke Školská – Rybárska – Gútorská ako aj na Čilistovskej ceste sa riešili s výsadbou trvaliek, napriek tomu vyžadujú stálu údržbu. Aj tzv. spomaľovacie ostrovčeky boli doplnené kvetinovými záhonmi na Hlbokej a na Čilistovskej ulici.

Ďalej nové letničkové a trvalkové záhony boli založené na Čilistovskej, na Hlavnej, na Dunajskej a na Kláštornej ulici, pri Hlavnom námestí, a na Gazdovskom rade. Celkovo bolo vysadených 2400 ks letničiek, 800 ks trvaliek a 6000 ks cibulovín. Aj do programu „včelia pastva v meste“ boli začlenené ďalšie plochy na Veternej ulici a na Gazdovskom



rade. (Prvý záhon bol vytvorený pri reformovanom kostole popri chodníku a druhý na Kláštornej ulici vedľa cyklocesty.)

Na viacerých miestach mesta boli rozmiestnené kvetinové pyramídy v počte 7ks, a na najfrekventovanejších uliciach na stĺpoch verejného osvetlenia boli umiestnené kvetináče (165 ks) s ťahavými muškátmi.

Pravidelná celoplošná deratizácia mesta voči hlodavcom je stálou nákladovou položkou tohto programu. V posledných rokoch vždy sa objavia lokálne ohniská, kde sa tieto hlodavce premnožia – takto bolo aj v roku 2023 na Dunajskej ulici, na Gazdovskom rade. Problematika túlavých psov a mačiek tiež ročne zaťažuje mestský rozpočet, v rámci toho programu prebieha aj kastrácia odchytených mačiek na sídliskách.

Ročná prehliadka a následné opravy detských ihrísk ako aj fitness zariadení tiež patria k pravidelným výdavkom mesta. Najproblematickejšie sú naše najstaršie ihriská na Gazdovskom rade a na Mestskom majeri, nakoľko na tie drevené zostavy už nedostať náhradné diely a sú na konci svojej životnosti. V blízkej budúcnosti treba počítať s ich kompletnou výmenou. V roku 2024 ihrisko na Mestskom majeri bude kompletne obnovené a revitalizované.

Problematika znečisťovania verejných priestranstiev psími výkalmi je stále aktuálnym problémom mesta. Väčšina majiteľov našťastie už pozbiera exkrementy po svojom miláčiku. No vždy sa nájdu takí, ktorí nie sú ochotní akceptovať základné pravidlá správania. Je to riešené naďalej rozdávaním sáčkov na psie exkrementy, sú vyčlenené lokality na venčenie psov na sídliskách a sú umiestnené aj odpadové nádoby špeciálne na likvidáciu psích výkalov. Ich počet bol doplnený na Gazdovskom rade, na Hlbokej ulici, v Mliečne.

V marci 2023 bolo odovzdané a uvedené do prevádzky nové florbalové ihrisko na Dunajskej ulici.

Odpadové hospodárstvo

Mesto v roku 2023 zabezpečovalo všetky činnosti súvisiace s nakladaním komunálnym odpadom, s drobnými stavebnými odpadmi vznikajúcimi na území mesta – zber, odvoz, uloženie na skládku a separovanie komunálneho odpadu. Celkovo vzniklo na území mesta 9416 t odpadu, o 500 t menej ako v predchádzajúcom roku. Po vyhodnotení výsledkov odpadového hospodárstva v roku 2023 sa podarilo v rámci separovaného zberu vyzbierať na území mesta celkovo 4915,23 t odpadu. A to z nasledovných komodít:

- kovové obaly	6,71 t
- papier	428,70 t
- sklo	175,02 t
- plasty	312,84 t
- viacvrstvé komb. mat.	5,61 t
- vyradené elektrické zar.	0,42 t
- batérie a akumulátory	0,01 t



- biologicky rozložiteľný odpad	1 660,11 t
- BRO z kuchýň a reštaurácii	254,20 t
- drevo	844,36 t
- staré šatstvo a textilie	61,80 t
- jedlé oleje a tuky	5,68 t
- železo a iné fareb. kovy	1 154,16 t
- nebezpečný odpad	5,61 t

4.1.7 Bezpečnosť

Stav príslušníkov MsP Šamorín k 31.12.2023 bol 15. Všetci príslušníci MsP sú držiteľmi osvedčenia o odbornej spôsobilosti podľa § 25 zákona SNR č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii v znení neskorších predpisov.



Pri zabezpečovaní verejného poriadku, ochrany životného prostredia, čistoty a hygieny na verejných priestranstvách mestská polícia riešila najmä nedovolené skládky odpadu ako aj rôzneho – najmä stavebného materiálu, znečisťovanie verejných priestranstiev psími exkrementami, odstraňovanie vrakov motorových vozidiel a parkovanie na verejnej zeleni.

Mestská polícia v súčinnosti s mestským podnikom AREA Šamorín s.r.o. kontroluje dodržiavanie VZN 3/2016 mesta Šamorín o poplatnom parkovaní. Taktiež príslušníci MsP raz týždenne vykonávajú doprovod zamestnancom podniku AREA Šamorín s.r.o. pri vyberaní finančnej hotovosti z parkovacích automatov.

Mestská polícia Šamorín v roku 2023 riešila 7 prípadov porušenia zákazu požívania alkoholických nápojov. Neboli medzi nimi ani mladiství, ani maloletí. Mestská polícia Šamorín pravidelne monitoruje situáciu pri futbalových stretnutiach na štadióne, ako aj rôzne kultúrne podujatia organizované najmä v uliciach mesta a prípadne aj v iných zariadeniach.



Pokiaľ ide o spoluprácu s inými orgánmi, najintenzívnejšia spolupráca je s Obvodným oddelením Policajného zboru SR v Šamoríne. Spolupráca s Policajným zborom bola najmä pri zadržaní osôb podozrivých z trestného činu, pri zadržaní osôb v pátraní, pri zabezpečení miesta činu a zabezpečení premávky pri dopravných nehodách. Ďalšia veľmi významná časť spolupráce je so súdmi, najmä Okresným súdom v Dunajskej Strede spočívajúca v doručovaní súdnych zásielok osobám, ktoré ich z rôznych dôvodov neprevzali od poštového doručovateľa, ako aj poskytovanie informácií o fyzickom pobyte osôb. Túto istú činnosť vykonáva Mestská polícia v Šamoríne aj pre súdnych exekútorov. Taktiež sú vybavované rôzne dožiadania z útvarov Policajného zboru SR, ako aj Obvodného úradu v Dunajskej Strede.

Mestská polícia v Šamoríne disponuje s dvoma služobným motorovými vozidlami zn. Škoda Scala a KIA CEED SW. Obidve vozidlá sú riadne označené a vybavené výstražným zariadením modrej farby.

Z technických prostriedkov Mestská polícia v Šamoríne používa pri plnení úloh fotoaparát na dokumentáciu priestupkov, technické zariadenia na zabránenie odjazdu motorového vozidla.

V roku 2010 bol od júla v meste Šamorín spustený kamerový systém pozostávajúci z piatich kamier rozložených v centre mesta napojených na stálu službu MsP Šamorín, a ďalšie štyri kamery so samostatným nahrávacím zariadením sú umiestnené v lesoparku Pomlé. V roku 2011 až 2012 sa kamerový systém rozšíril o 12 kamier a zmodernizovalo sa aj pracovisko stálej služby v objekte Mestskej polície. V roku 2013 pribudli do kamerového systému dve full HD kamery a došlo k ďalšej modernizácii aj obslužného pracoviska. V roku 2015 pribudli tri nové full HD kamery, v roku 2018 dve stacionárne kamery a v roku 2021 ďalšie dve kamery. Súčasnosti MsP disponuje spolu 24 kamerami, ktoré sú napojené na stálu službu MsP.



Príslušníci MsP svoju činnosť vykonávajú podľa rozvrhu hliadkovej činnosti pracovného dňa. Mesto je rozdelené na obvody. Za každý obvod zodpovedajú dvaja príslušníci MsP. Počas služby sa ich činnosť sústreďuje na dodržiavanie verejného poriadku, na ochranu majetku mesta a občanov, na ochranu životného prostredia a na dodržiavanie Všeobecne záväzných nariadení mesta Šamorín.

Za rok 2023 bolo Mestskou políciou Šamorín riešených 2911 priestupkov. Z uvedeného počtu bolo príslušníkmi MsP zistených 2850 priestupkov a na základe oznámenia občanov 61 priestupkov. V blokovom konaní bolo riešených 2044 prípadov. Pokuty boli uložené vo výške 33.981,-€ a 891 priestupkov bolo riešené dohovorom. Na MsP Šamorín boli príslušníkmi MsP predvedené dve osoby, a to z dôvodu preverenia totožnosti, alebo podania vysvetlenia na objasnenie priestupku. Osoby boli po preverení totožnosti alebo po podaní vysvetlenia k priestupku prepustené. Na OO PZ Šamorín bolo predvedených 6 osôb. Išlo o osoby podozrivé z páchania trestného činu, resp. priestupku.

Ochrana osôb a majetku

Dobrovoľný hasičský zbor Šamorín sídli v zrekonštruovanej Spoločnej hasičskej stanici s hasičskou zbrojnicou v Šamoríne na Požiarnickej ulici číslo 2.



V súčasnosti Dobrovoľný hasičský zbor Šamorín (ďalej len DHZ Šamorín) má 106 členov. V kategórii dorast je 8 členov (15-18 rokov) a 12 detí do veku 15 rokov. Mladí hasiči podľa stanov Dobrovoľnej požiarnej ochrany SR sa môžu stať členmi DHZ až po dovŕšení 15 rokov veku. Hlavnou činnosťou DHZ je najmä protipožiarna prevencia, zachovanie tradícií súvisiacich

s históriou hasičstva, výchova mládeže za účelom pestovania hasičského športu a zároveň priebežného doplňovania zboru o novú generáciu hasičov.

V rámci hasičského zboru funguje hasičská dychová hudba, ktorá zabezpečuje kultúrnu výchovu a stelesňuje kultúrnu agendu zboru. V dychovej kapele vychovávame novú generáciu hudobníkov, ktorí sa pripravujú a zdokonaľujú, aby neskôr mohli generačne doplniť súčasnú dychovú kapelu.

Dobrovoľný hasičský zbor mesta Šamorín

Podľa zákona 314/2001 o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov z členov DHZ Šamorín je zriadený Dobrovoľný hasičský zbor mesta Šamorín (ďalej len DHZM), ktorý vykonáva zásahovú činnosť. Do tejto hasičskej jednotky bolo v roku 2023 zaradených 31 aktívnych členov DHZ spĺňajúcich predpísané kritériá, z toho 7 členov tvorilo zálohu. Hasičská jednotka je zaradená do plošného rozmiestnenia síl a prostriedkov v kategórii „A“.

Hasičská jednotka Dobrovoľný hasičský zbor mesta Šamorín disponuje technikou: automobilmi hasičskej záchranej služby Dennis Sabre a MB Vario 815D, cisternovou automobilovou striekačkou Liaz 101, technickým automobilom MB LAF 1113, dopravnými automobilmi Citroen Jumper a Nissan Navara, záchrannými motorovými člmi Kolibri a Zodiac, protipovodňovým vozíkom, dvoma nákladnými prívesmi a veľkokapacitným čerpadlom. Ďalej sú to agregáty (elektrocentrály 5 kusov), pretlakový ventilátor 2 kusy, hydraulické vyslobodzovacie zariadenie 3 kusy, kalové čerpadlo 5 kusov, plávajúce čerpadlo 2 kusy, motorové pily 5 kusov, motorové rozbrusovacie pily 2 kusy, protiplynová technika a ďalší hasičský výstroj a výstroj.

V roku 2023 z finančných prostriedkov mesta Šamorín a z dotácie DPO SR boli zakúpené 2 zásahové odevy Deva Tiger Plus, 9 kusov ochranných prilieb Dräger HPS 7000, zásahové čížmy HAIX, 30 párov zásahových rukavíc Seiz S-Rescue, kompozitné tlakové fľaše k autonómnym dýchacím prístrojom, rozdeľovače a hadice.

Zásahová činnosť a represia

Pre členov DHZM Šamorín v roku 2023 bol vyhlásený poplach 139 krát. Z tohto počtu zasahovali v 49 prípadoch a to: 14 x pri požiari, 1 x pri dopravnej nehode, 2 x odčerpávali vodu zo zatopených priestorov, 1 x odstraňovali nebezpečnú látku, 18 x boli vyslaní k popadaným stromom, 2 x vykonali odchyt bodavému hmyzu, 10 x boli povolaný k technickým zásahom a 1x bola vyhlásená previerka akcieschopnosti od KR HaZZ Trnava.

90 prípadoch boli v pohotovosti v hasičskej zbrojnici počas výjazdu príslušníkov Hasičskej stanice v Šamoríne. Táto pohotovosť je dôležitá najmä preto, aby v prípade výjazdu profesionálnych hasičov v ich hasebnom obvode (1/3 okresu Dunajská Streda a v obciach seneckého okresu Hamuliakovo, Kalinkovo, Dunajská Lužná, Alžbetin Dvor a Miloslavov) bola zabezpečená požiarna ochrana v meste Šamorín.

Prevenca

Hasičská jednotka zabezpečila na území mesta Šamorín protipožiarnu asistenčnú službu na 26 kultúrnych a športových podujatiach, spolu počas 32 dní t.j. 737 hodín. Členovia preventívnej skupiny vykonali preventívne kontroly u 10 drobných podnikateľských subjektov a prevádzkach.

Technika a hasičská zbrojnica



V roku 2023 členovia zboru prestavali existujúci sklad historickej hasičskej techniky na výstavné priestory a zahájili práce na rozšírení výstavných priestorov o takzvané vytríny. V októbri v HZ dokončili pamätný park v korom dostala miesto aj busta Grófa Ödöna Széchenyiho, ktorá bola zakúpená z finančných prostriedkov z verejnej zbierky a grantov. V novembri v rámci osláv 150. výročia založenia DHZ Šamorín bola slávnostne odhalená busta a v zrekonštruovaných priestoroch bola otvorená stála výstava historickej hasičskej techniky. Väčšinu prác na stavbe vykonali členovia DHZ Šamorín bezplatne vo svojom voľnom čase.

Aktivity

Členovia zboru počas roka sa zúčastnili viacerých podujatí, súťaží a výstav organizovaných školami, škôlkami a priateľskými hasičskými zbormi. Skupina zachovania histórie reprezentovala mesto na viacerých podujatiach na Slovensku ako aj v Maďarsku, napr. v Matejovciach nad Hornádom, na Győrsövényházi Lovas Találkozó, v Tápióbicske, na medzinárodnej súťaži Visegrádi négyek a Kárpáthaza. Budapest.



V mesiaci jún usporiadali V. ročník medzinárodnej výstavy historickej hasičskej techniky „Takto hasili požiar naši predkovia“ a v septembri usporiadali súťaž hasičských družstiev o Putovný pohár primátora mesta Šamorín. V decembri usporiadali podujatie Mikuláš. Dychová hudba zboru, ako aj mládežnícka dychová hudba absolvovala viaceré vystúpenia. Hasičská jednotka na požiadanie MsÚ v letných horúčavách polievala stromy.

Civilná ochrana

Svoje úlohy plní podľa odborného usmernenia Okresného úradu v Dunajskej Stredě, odbor civilnej ochrany a krízového riadenia. Jej činnosť je zameraná na oblasť civilného núdzového plánovania, krízového riadenia a civilnej ochrany obyvateľstva mesta :

- Karta civilnej ochrany mesta bola aktualizovaná a predložená na odbor krízového riadenia Okresného úradu Dunajská Streda.
- Analýza územia z hľadiska vzniku možných mimoriadnych udalostí v územnom obvode Okresného úradu Dunajská Streda bola upresnená a potvrdená.
- Príprava odborných jednotiek bola vykonaná v súlade s plánom prípravy.
- Plány a dokumentácia (podľa vyhlášky MV SR č.533/2006 Z. z. o podrobnostiach o ochrane obyvateľstva pred účinkami nebezpečných látok v znení neskorších predpisov) v priebehu roka boli aktualizované a predkladané na OÚ DS .
- Informácie spojené so zabezpečením zverejňovania informácií podľa § 15 a zákona NR SR č.42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov boli obyvateľstvu podávané na informačných tabuliach priebežne.
- Dokumentácia plán ochrany obyvateľstva pre prípad rozrušenia vodnej stavby Gabčíkovo bola aktualizovaná v priebehu roka.
- Preskúšanie prevádzkyschopnosti systémov varovania obyvateľstva mesta bola pravidelne vykonávaná.
- Údaje v plánoch varovania obyvateľstva a vyrozumienia osôb boli pravidelne aktualizované.
- Fyzická inventarizácia materiálu CO so stavom k 31.12.2023 bola riadne vykonaná stanovenou komisiou.
- Personálne zabezpečenie výdajne odberných oprávnení, počet obyvateľov v meste podľa vekovej kategórie, prehľady o prevádzkarňach v oblasti obchodu, ktoré v období mimoriadnej regulačných oparení budú predávať výrobky, alebo tovary na odberné oprávnenia, sú pravidelne aktualizované.

4.1.8 Výstavba

V uplynulom roku sa realizovalo niekoľko dopravných opatrení na zvýšenie dopravnej bezpečnosti a skvalitnenie miestnych komunikácií:

Oprava a osadenie dopravných značiek

V rámci úloh vykonaných na úseku organizácie dopravy sa realizovali napr. nasledovné práce: doplnenie VDZ pre cyklistov na Čilistovskej ceste, oprava snímačov chodcov pri priechode pre chodcov na Bratislavskej ceste, montáž 5 dopravných zrkadiel na Rybárskej, na Pešej ulici v Mliečne, na Dunajskej ulici, v Bučuházi a na Vetejnej ulici, zabezpečenie dočasného dopravného značenia pre medzinárodnú hasičskú výstavu, úprava TDZ a VDZ v križovatke Mliečňanská – Hviezdna, vyznačenie TDZ a VDZ pre umožnenie čiastočného státia na chodníkoch na Dunajskej a na Školskej, úprava TDZ a VDZ pri výjazde z parkoviska na Čilistovskej 7.



Oprava ciest a chodníkov

V uplynulom roku z tejto rozpočtovej kapitoly sa realizovali nasledujúce úlohy: opravy výtlkov ciest a rozsiahlejšie opravy asfaltov na cestách (748 m²), obnovy vodorovných dopravných značení (2360m²), do ktorých sú započítané aj vodorovné dopravné značenia cyklopruhu na Čilistovskej ceste, opravy asfaltových chodníkov (32 m²), oprava betónového cyklo chodníka pod reformovaným kostolom, oprava chodníka na Kováčskej ulici, kde sa v rámci opráv urobila aj bezbariérová úprava chodníkov (153m²), oprava betónového spomaľovacieho prahu na Vetejnej ulici, opravy nájzdov chodníka na Mliečňanskej z dôvodu premiestnenia odstavných plôch na náprotivnú stranu cesty, týkajúce sa uličných vpustí.



Podpora bezbariérovosti

Minulý rok sa z tejto kapitoly rozpočtu realizovali bezbariérové úpravy chodníkov celkom na 5 miestach mesta: Mliečňanská – Hviezdna, Čilistovská 7, Kováčska 2-3, Jasná – Mliečňanská, Jabloňová – Mliečňanská.

Vybudovanie a rekonštrukcia ciest a chodníkov v čítane príjmov z parkovania - výstražné osvetlenie priechodu pre chodcov na Vetejnej ulici , rekonštrukcia Strednej ulice v Mliečne, rekonštrukcia Cintorínskeho radu , rekonštrukcia chodníka Školská.

Rekonštrukcia komunikácie, chodníka a VO Gazdovský rad II etapa - nový asfaltový povrch vozovky, rozšírenie a výmena pochôdznej vrstvy chodníka, rozšírenie a premiestnenie verejného osvetlenia na Gazdovskom rade na úseku od Hlavného námestia po MsKS Šamorín.

Det'ské ihriská – výstavba a revitalizácia plôch - zemné práce a uloženie inžinierskych sietí na projekte park Mládeže.

Rekonštrukcia a rozšírenie verejného osvetlenia - rekonštrukcia a rozšírenie verejného osvetlenia na Školskej ulici, rozšírenie verejného osvetlenia v Žandárskom parku.

Rozšírenie klubu dôchodcov - rozšírenie a prestavba klubu dôchodcov.



Rekonštrukcia bežeckej dráhy ZŠ MK s VJM – Projekt Obnova športového areálu pri ZŠ Mátyása Korvína je zameraný na obnovu a celkovú rekonštrukciu areálu pri ZŠ, jeho hlavným cieľom je celkovo zveľadiť vzhľad, zlepšiť pohybovú aktivitu žiakov základnej školy, zefektívniť tréningový proces športovcov a doplniť nové športové využitie pre obyvateľov mesta Šamorín. Dotácia bola vo výške 75 000,00 €. V roku 2023 sa začala realizácia rekonštrukcie športového ihriska, podkladová plocha bola celkovo realizovaná a pripravená na zaliatie tartanu.

4.2. Rozpočtové organizácie založené mestom Šamorín k 31.12.2023, ktoré sú dcérskymi spoločnosťami mesta a patria do konsolidačného celku:

Názov rozpočtovej organizácie	Sídlo rozpočtovej organizácie	IČO	Štatutár
4.2.1 ZŠ Mateja Bela	Kláštorná 4, Šamorín	36086568	Mgr. Magdaléna Vajasová riaditeľka školy
4.2.2 ZŠ M.Korvína s VJM	Rybárska 2, Šamorín	35081001	Mgr. Péter Mészáros riaditeľ školy
4.2.3 Základná umelecká škola Š.N. Šamorínskeho	Parková 4, Šamorín	37847479	PaedDr. Irena Szúcssová riaditeľka školy
4.2.4 Mestská knižnica Zs. Zalabaiho	Parková 4, Šamorín	37992228	Dr. hab., PhD. Attila Simon riaditeľ
4.2.5 Zariadenie pre seniorov Ambrózia Idősek Otthona	Vrbová 2, Šamorín	00655724	Mgr. Anna Bodóová riaditeľka
4.2.6 Mestské kultúrne stredisko	nám. sv. Štefana 2, Šamorín	00059323	Myrtill Nagy riaditeľka

Prvok 4.2.1. **Základná škola Mateja Bela Šamorín**

Riaditeľ školy: *Mgr. Magdaléna Vajasová*
Adresa: *Kláštorná 995/4, Šamorín*
Kontakt: *tel.: 031/562 21 98*
Mobil: 0905/613 330
e-mail: zssamorin@atlas.sk
web: <http://www.zsklasam.sk>



Škola zabezpečovala vyučovanie pre 1026 žiakov. Súčasťou školy je školská jedáleň, v ktorej sa stravovalo 898 stravníkov a školský klub so 445 žiakmi v 18 oddeleniach.

Škola má hlavnú budovu, prístavbu a dva baraky, v ktorých je 19 tried na I. stupni s 429 žiakmi, 24 tried na II. stupni s 591 žiakmi. Jedna trieda pracuje s rozšíreným vyučovaním športovej prípravy a jedna trieda s rozšíreným vyučovaním anglického jazyka. Žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami bolo 104 s poruchami učenia, pozornosti a správania. Počet žiakov končiacich základnú školu bolo 135.

V budove školy sa nachádza veľká a malá telocvičňa, školská knižnica, štyri triedy výpočtovej techniky, dve jazykové učebne a učebňa chémie. Výchovno-vzdelávací proces bol zabezpečený 114 pedagogickými zamestnancami (61 učiteľov, 18 vychovávateľiek, 2 špeciálni pedagógovia, 16 asistenti učiteľa, 1 tréner) a 27 nepedagogickými zamestnancami. Škola je dobre vybavená učebnými pomôckami, modernou didaktickou a výpočtovou technikou. V škole sa neuskutočnila inšpekcia výchovno-vzdelávacieho procesu a riadenia školy.

Škola poskytuje žiakom primárne vzdelávanie ISCED I a nižšie sekundárne vzdelávanie ISCED II. Na škole pracuje žiacky parlament.

Prvok 4.2.2. **Základná škola Mátyása Korvína s vyučovacím jazykom maďarským Corvin Mátyás Magyar Tanítási Nyelvű Alapiskola**

Riaditeľ školy: *Mgr. Péter Mészáros*
Adresa: *Rybárska 1093/2, Šamorín*
Somorja, Halász utca 1093/2
Kontakt: *tel.: 031/562 22 70*
e-mail: sami@zscorvin.sk
web: <http://www.zscorvin.sk>



Škola zabezpečovala vyučovanie pre 530 žiakov. Súčasťou školy je školská jedáleň s počtom stravníkov 474 a školský klub s 224 žiakmi v 9 oddeleniach.

Škola má hlavnú budovu, v ktorej bolo 12 tried na I. stupni s 242 žiakmi, 13 tried na II. stupni s 288 žiakmi. Jedna trieda pracuje s rozšíreným vyučovaním nemeckého jazyka a jedna trieda s rozšíreným vyučovaním anglického jazyka. Žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami bolo 30. Počet žiakov končiacich základnú školu bolo 47. V budove školy sa nachádza veľká a malá telocvičňa, školská knižnica a okrem triedy výpočtovej techniky aj jazykové laboratórium. Výchovno-vzdelávací proces bol zabezpečený 48 pedagogickými zamestnancami (35 učiteľov, 9 vychovávateľiek, 5 asistenti učiteľa), všetci majú pedagogickú a odbornú spôsobilosť a 22 nepedagogickými zamestnancami. Škola je dobre vybavená učebnými pomôckami a modernou didaktickou a výpočtovou technikou. V škole nebola vykonaná inšpekčná činnosť.

Škola poskytuje žiakom primárne vzdelávanie ISCED I a nižšie sekundárne vzdelávanie ISCED II. V rámci výchovno-vzdelávacieho procesu sa žiaci zúčastnili na 3 olympiádach, na matematických, výtvarných, športových a literárnych súťažiach (81 úspešných riešiteľov, v súťaži English Star 1.miesto v rámci SR). Škola sa prezentuje vlastnou webovou stránkou. Škola sa zapojila do 5 projektov: napr. environmentálny projekt „Studňa Európy“, ... Na škole pracuje od roku 1999 nadácia Fond Podpory -Támaszalap, ktorej účelom je podpora žiakov základnej školy, respektíve žiakov, ktorí boli žiakmi tejto školy a hlásia sa na stredoškolské alebo vysokoškolské štúdium.

Prvok 4.2.3. Základná umelecká škola Štefana Németha-Šamorínskeho Németh Šamorínsky István Művészeti Alapiskola

Riaditeľ školy: PaedDr. Irena Szűcsová
Adresa: Parková 49/4, Šamorín
Kontakt: tel.: 031/562 23 37
<http://www.zussamorin.sk>



Škola zabezpečovala vyučovanie pre 489 žiakov. Počet žiakov v prípravnom štúdiu bolo 36, v 1.časti prvého stupňa základného štúdia 256, v 2.časti základného štúdia 154, na druhom stupni 25 a štúdium pre dospelých absolvovali 3. V budove školy sa nachádza aj trieda výpočtovej techniky a veľká koncertná sála. Výchovno-vzdelávací proces bol zabezpečený 28 pedagogickými zamestnancami (2 boli nekvalifikovaní) a 5 nepedagogickými zamestnancami. V rámci výchovno-vzdelávacieho procesu sa žiaci zúčastnili na viacerých medzinárodných a celoslovenských súťažiach (1., 2. a 3. miesto v rámci okresu, kraja, SR na výtvarných súťažiach). Škola sa prezentuje vlastnou webovou stránkou. V škole nebola vykonaná inšpekčná činnosť.

Prvok 4.2.4. Mestská knižnica Zs. Zalabaiho Šamorín

Sídlo: Parková ul.4, 931 01 Šamorín
IČO: 37992228
Štatutár: Dr. hab., PhD. Attila Simon, riaditeľ
web: <http://kniznicasamorin.sk>
e-mail: kniznicasamorin.sk
tel.: 0315902796



V základných ukazovateľoch činnosti dosiahla knižnica k 31. 12. 2023 nasledovné výsledky: knižničný fond bol doplnený o 2 361 knižničných jednotiek (1 329 kúpa, 1 032 dar). Zaregistrovala 1 357 aktívnych čitateľov z toho 575 detí.

V roku 2023 mala 17 591 návštevníkov/používateľov, realizovala 35 757 absenčných výpožičiek a 5 858 prezenčných výpožičiek. Pripravila 130 podujatí, na ktorých sa zúčastnilo 5 345 návštevníkov. Z celkového počtu podujatí sa zrealizovalo 78 podujatí pre deti.



Knižnica usporiadala pre dospelých, pre deti a mládež rôzne besedy, prednášky, súťaže, výstavy a iné podujatia. Pre dospelých návštevníkov: s mesačnou pravidelnosťou biblioterapie (liečba prostredníctvom kníh) s Lillou Bolemant, výstavu malieb Štefana Hangácsiho, odbornú diskusiu s profesorkou Máriou Belešovou a Ivanom Púchym; cestovateľské besedy s Tomášom Szerda a Ladislavom Khandl; prezentácie a knižný debut kníh: Rozálie Czafikovej, Károly J. Mészárosa, Ireny Brežnej, Lászlóa Floriána, Petra Šlossera, Adriana Rajczi, Ely Michaely Hajdukovej, Szabolcsa Bíróa, Martina Juríka, Janosa Fóthyho, Alexa Strieženca, Lászlóa Péka; pamätný deň



Zsigmonda Zalabaiho. Pre deti knižnica usporiadala rôzne aktivity na Deň detí, Kráľ čitateľov; cez letné prázdniny tematické výstavy detských kníh, pravidelné predstavenia s papierovým divadlom Kamisihiba na podporu čitateľskej gramotnosti; knižnično informačné výchovy pre deti MŠ a ZŠ; divadelné predstavenia; tvorivé dielne s Ligou pre duševné zdravie; interaktívne hry pre mládež; knižkohranie pre najmenších, besedy so spisovateľmi:

Petrou

Džerengovou, Lenkou Šingovskou, Istvánom Veresom, Szabolcsom Bíróm, Dávidom Kertészom; netradičné hodiny literatúry s Róbertom Laboda. Moderátori podujatia: Marta Galbáčová, Gábor Bárdos, Eleonóra Némethová a Ilona Pirk.



Zo špeciálnych knižnično-informačných služieb knižnica poskytuje svojim používateľom tieto služby: kopírovacie, internetové, tlačenie elektronických dokumentov, rešeršovanie a medziknižničnú výpožičnú službu a vrátenie kníh pomocou špeciálneho biblioboxu.

Knižnica pravidelne propaguje svoje aktivity v mestskom časopise, na oficiálnej stránke mesta Šamorín, na sociálnych sieťach.

V roku 2023 podala päť žiadostí o poskytnutie dotácie systému Fondu na podporu umenia a KultMinor. Všetky projekty boli úspešné.

Prvok 4.2.5. Domov seniorov Ambrózia Idősek Otthona

Sídlo: Vrbová ul.2, 931 01 Šamorín

IČO: 0065 57 24

Štatutár: Mgr. Anna Bodóová, riaditeľka

Domov seniorov AMBRÓZIA Idősek otthona k 31.12.2023 poskytoval sociálnu službu 52 klientom.



Nepretržitá prevádzka bola zabezpečená 37 zamestnancami. Ku dňu 31.12.2023 zariadenie zabezpečovalo stravovanie –obedy – pre 6 dôchodcov z mesta Šamorín. Lekárska starostlivosť je naďalej zabezpečená obvodnou lekárkou MUDr. Babejovou.

Vzhľadom na ukončenie epidemiologickej situácie COVID-19, prevádzka zariadenia sa vrátila do starých, normálnych koľají. V prípade voľného miesta prijímanie nových klientov prebiehalo bezproblémovo, bez zbytočných prietahov. Voľnočasové aktivity sa zrealizovali pravidelne, sú prispôsobené aj individuálnym plánom jednotlivých klientov. Pripravili sme programy ako pečenie čajových zákuskov, pečenie oblátok, online sledovanie omší a usporiadali sme aj fašiangovú oslavu. Pomocou klientov sme vysádzali kvety, starali sa o rastliny vo vyvýšenom záhone. Raz v mesiaci sa uskutočnilo stretnutie s farárom a členmi reformovanej cirkvi. V rámci



dobrých vzťahov so Špeciálnou školou v Šamoríne navštívili žiaci spomínanej školy našich obyvateľov, pre ktorých pripravili aj rôzne darčeky. Veľký úspech malo medzi našimi klientmi vystúpenie maďarskej speváčky Anita Ágoston. Koncom mája v našom zariadení predviedli svoj krásny program škôlkari z Materskej školy na Veternej ulici a žiaci Základnej školy v Mliečne v rámci akcie „Mesiac máj – lásky čas“. Začiatkom júna sme oslávili deň otcov spolu – aj keď trochu oneskorene - s dňom matiek, kde predniesli svoj krásny program pedagógovia

súkromnej strednej školy ADVENTIM z Dunajskej Stredy. V letných mesiacoch sme organizovali rôzne programy pre klientov ako posedenie pri grilovaní a prechádzky v meste. V septembri naši klienti mohli sa zúčastniť na programoch druhého ročníka Noci kostolov, predovšetkým v našej kaplnke svätého Kozmu a svätého Damiána.

V októbri sme oslávili „Mesiac úcty k starším“ za účasti žiakov Špeciálnej základnej školy v Šamoríne a pedagógov súkromnej strednej školy ADVENTIM. V novembri sme začali s prípravami na advent, s klientmi sme pripravovali vianočné ozdoby, pohľadnice a viackrát sme piekli vianočné oblátky. Nezabudli sme ani na tradíciu oslavy sv. Mikuláša, ku ktorej prispeli aj členovia miestneho spolku Červeného kríža s balíčkami a hudobným programom. Mesiac december plynul v duchu adventu a bol plný programov a zážitkov. Našich klientov potešili so svojim programom deti zo Špeciálnej základnej školy v Šamoríne,. V rámci vianočného projektu „Koľko lásky sa zmestí do krabíc od topánok“ navštívili a obdarúvali našich klientov deti z Materskej školy na Veternej ulici v Šamoríne a Materskej školy reformovanej kresťanskej cirkvi Kiskakas v Šamoríne. Okrem darčiekov potešili našich seniorov aj krásnym vianočným programom.

Projekty podané v rámci programu „ Podpora aktivít organizácií na území Trnavskej župy“ boli úspešné a zariadenie získalo 1500,-€ Eur na nákup odsávačky hlienu a Robot Coupe Blixéru..

V roku 2023 zamestnanci zariadenia sa zúčastnili na externej supervízii, na odborných seminároch a rôznych školeniach, ako školenie BOZP, školenie o verejnom obstarávaní, školenie GDPR, školenie týkajúce sa mzdovej, personálnej agendy a účtovníctva.

Prvok 4.2.6. Mestské kultúrne stredisko Šamorín



Sídlo: námestie sv. Štefana 2, 931 01 Šamorín

IČO: 00 059 323

Štatutár: Myrtil Nagy, riaditeľka

www.mskssamorin.sk

Kvôli reštrikciám spojenými s pandémiou Covid19 sa v MsKS v januári 2023 nekonali hromadné podujatia. Pracovný tím MsKS však s vysokým nasadením pracoval na

plánovaní sezóny. Po dvoch rokoch nútenej pauzy v kultúre sa podarilo aj kvalitatívne a kvantitatívne dostať na úroveň z roku 2020.

MsKS začiatkom roka pripravilo podrobný plán aktivít na celý rok. Naplánovali sa väčšie podujatia, na ktorých plánovaní a personálno-technickom zabezpečení sústavne pracuje celý tím MsKS (Majáles, Deň mesta, Festival Nádvorie Korona, spoluorganizovanie Festivalu Pomlé, Festivalu Katica, divadelná permanentka pre dospelých, divadelná permanentka pre deti, štúdiové predstavenia atď.).

Výstavy - výber

- 3.4.2023 Môj Petőfi – výstava z prác detí
- 2.6.2023 Výstava z prác Umeleckého štúdia Gaverník
- 29.9.2023 Sérum Light Festival
- 20.10.2023 Phytore Mediation – Výstava Bianky Török

Divadelné predstavenia - výber

- 27.1.2023 Lacikám neдрáždí! komédia
- 8.3.2023 KÉJ – povinné odporúčanie, predstavenie TD Ifjú Szivek
- 12.4.2023 2 divadelné predstavenia Divadla Actores pre žiakov ZŠ (D)
- 26.6.2023 Frida – Muzikál
- 25.9.2023 Štúdiové predstavenie Ahogy esik, úgy puffan
- 18.10.2023 Dedičstvo – Jókaiho divadlo
- 5.11.2023 Neskoro večer – talkshow Petra Marcina
- 8.11.2023 Sen noci svätojánskej – divadelné predstavenie Divadla Thália
- 10.12.2023 Na kus reči – talkshow Miroslava Donutila

Hudobno-tanečné predstavenia - výber

- 15.1.2023 Novoročný operetný a muzikálový galakonzert
- 27.3.2023 Koncert Zorán
- 27.8.2023 Koncert Richarda Müllera
- 13.12.2023 CsaliHáz – tvorivé dielne a školičky tanca (D)

Festivaly

- 1.5.2023 Majáles v Pomlé
- 30.6.-1.7.2023 Hudobné dni Nádvorie Korona
- 1.-2.9.2023 Festival Pomlé
- 29.-30.9.2023 Festival svetla Light Art
- 21.10.2023 Festival Katica—festival malých folkloristov

4.3 Obchodné spoločnosti, ktoré sú dcérskymi spoločnosťami mesta a patria do konsolidačného celku:

4.3.1 Názov: **AREA ŠAMORÍN s.r.o.**



Sídlo: Bratislavská 23/ 88, 931 01 Šamorín

IČO: 36228290

Štatutárny orgán: Jozef Nagy – konateľ
(od 10.6.1998)

Dozorný orgán:

Márton Domsitz – predseda dozornej rady

Henrietta Balheimová člen, Renáta Varga člen,

János Méry člen, Eudovít Ťurge člen

Dátum založenia: 11.5.1998

Dátum vzniku: 10.6.1998

Výška podielu: 6.639,- € - 100%

Opis hospodárskej činnosti: úprava, obnova ošetrovanie verejnej zelene, čistenie, oprava a údržba miestnych komunikácií, pohrebníctvo, správa prenajatého majetku Mesta Šamorín, verejné osvetlenie, prevádzkovanie plateného parkovania.

Počet zamestnancov :

49 z toho riadiacich 5

Výsledok hospodárenia po zdanení k 31.12. 2023

20.517.- €

Stav dlhodobých záväzkov k 31.12.2023

36.226.- €

Stav krátkodobých záväzkov k 31.12.2023

161.035.- €

Stav peňažných prostriedkov k 31.12.2023

1.105.235.- €

Spoločnosť AREA Šamorín s.r.o. vznikla v roku 1998 z príspevkovej organizácie mesta Šamorín. Mesto Šamorín je zakladateľom a jediným spoločníkom. Hlavným smerom činnosti spoločnosti je zabezpečiť pre mesto komunálne a verejno-prospešné služby. Má vyše 20 rôznych predmetov činnosti.

Spoločnosť od svojho vzniku pravidelne vytvára zisk. Je vysoko solventný a po ekonomickej, organizačnej a technickej stránke konsolidovaný . Dlhoročné, jasné pravidlá medzi Mestským úradom a spoločnosťou vytvárajú stabilné zázemie pre zabezpečenie verejno-prospešných služieb pre mesto Šamorín. Základným pilierom stability je dostatočne veľký objem finančných prostriedkov v rozpočte mesta Šamorín na verejno-prospešné práce. Spoločnosť úzko spolupracuje s mestom pri vytváraní pracovných príležitostí pre sociálne slabšie skupiny občanov a pri organizácii mestom uskutočnených podujatí v priebehu roka. Podnik sa úspešne popasoval s enormným nárastom energií, PHM a vládnyimi nariadeniami v oblasti odmeňovania a sociálneho zabezpečenia zamestnancov. Došlo k čiastočnej obmene pracovného kolektívu, najmä pre nedostatok vodičov a remeselníkov na trhu práce. Ku koncu roka 2023 sa situácia konsolidovala a podnik je pripravený zabezpečiť všetky na neho kladené úlohy a práce zo strany mesta Šamorín aj v budúcnosti.

Výsledok podniku v porovnaní za predchádzajúce roky (údaje v celých eurách)

	2015	2019	2020	2022	2023
Náklady	1.775.670	2.103.711	1.693.137	2.180.209	2.188.809
Výnosy	1.793.058	2.140.459	1.719.699	2.208.569	2.209.326
Hosp. výsl.	+ 12.224	+36.748	+ 26.562	+28.360	+ 20.517

Začiatok roka 2024 naznačuje, že plynulý chod a konsolidovanosť spoločnosti zostávajú aj v tomto roku zachované.

4.3.2 Názov: **MPBH ŠAMORÍN s.r.o.**



Sídlo: Školská 37, 931 01 Šamorín
IČO: 36261611
Štatutárny orgán: konateľ spoločnosti Ing. Alexander Kürthy
Dozorný orgán: PaedDr. Gábor Veres – predseda dozornej rady
Členovia dozornej rady: Ing. Évi Pálinkás, Ing. Tibor Duducz,
Csaba Hideghéthy, Angela Jágerová
Dátum založenia: 24.5.2004
Dátum vzniku: 1.7.2004
Výška podielu: 706.000,- € - 100%

Hlavné oblasti podnikania:

Spoločnosť MPBH ŠAMORÍN, s.r.o. v roku 2023 vykonávala podnikateľskú činnosť zapísanú v obchodnom registri.

Hlavnou činnosťou spoločnosti sú:

- Výroba a predaj tepla na ÚK a TÚV
- Výkon správy bytov v súlade so zákonom 182/93 Zb. a ich doplnkov /výkon správy bytov, kontroly objektov, revízie, opravy a údržbu spoločných častí, riešenie havarijného stavu/
- Prenájom bytov a nebytových priestorov mesta Šamorín
- Správa nebytových priestorov
- Poskytovanie údržbárskych prác pre obyvateľov mesta Šamorín

Kapitálová účasť v inej obchodnej spoločnosti

Spoločnosť nemá kapitálovú účasť v inej spoločnosti, ale je súčasťou konsolidovaného celku. Materskou spoločnosťou podniku je Mesto Šamorín., ktoré zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za skupinu podnikov.

Základné charakteristiky výsledkov podnikania podľa činností

Výnosy z hospodárskej činnosti v roku 2023 dosiahli výšku 2.166.221,- €. Výnosy boli realizované na území Slovenskej republiky.

Tržby z predaja služieb dosiahli výšku 2.056.697,- € a mali nasledovnú štruktúru:

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Tržby z predaja ÚK a TÚV	1 783 031	1 689 598
Tržby za služby – odmena správcu	104 707	95 802
Tržby z nájmu a prevádzky	89 211	79 810
Ostatné tržby	79 728	79 082
Tržby z predaja vlastných výrobkov		
Spolu (čistý obrat podľa § 19 ods. 1 písm. a)	2 056 697	1 944 292

Významné položky ostatných výnosov z hospodárskej činnosti

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Ostatné významné položky výnosov z hospodárskej činnosti, z toho:	109 524	94 166
Prevádzkové dotácie	95 000	85 000
Úroky z omeškania	1 370	895
Ostatné	13 154	8 271

Najväčšou nákladovou položkou spoločnosti sú náklady na spotrebu materiálu a energií vo výške 1.249.947,-€, čo súvisí s výrobou tepla a TUV. Osobné náklady za rok dosiahli výšku 546.096,- €.

Ostatné náklady z hospodárskej a finančnej činnosti

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady za poskytnuté služby:	276 796	217 444
Opravy a údržba	66 916	21 913
Nájomné	141 999	134 446
Revízie kotlov	14 602	8 547
Ostatné služby	53 279	52 538
Ostatné položky prevádzkových nákladov	4 267	5 408
Poistné	3 815	3 309
Náklady za vlastníkov		
Dary		40
Zmluvné a ostatné pokuty	78	141
Ostatné	374	1 918
Finančné náklady – bankové poplatky	1 641	2 238

Hospodársky výsledok za rok 2023 je vo výške +76.645,- €.

Majetok spoločnosti (v €):

Neobežný majetok	528 780
Zásoby	8 367
Dlhodobé pohľadávky	66 752
Krátkodobé pohľadávky	2 754 685
Finančný majetok	566 947
Časové rozlíšenie	750
Majetok spolu	3 926 281

Spolu vlastné imanie a záväzky (v €):

Vlastné imanie	769 978
Dlhodobé záväzky	160 672
Krátkodobé záväzky	2 968 669
Krátkodobé rezervy	26 962
Časové rozlíšenie	0
Spolu	3 926 281

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňujú súvahu

Hodnota pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Pohľadávky po lehote splatnosti	77 976	81 647
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	57 879	67 236
Ostatné pohľadávky	2 697 562	2 572 355
Iné pohľadávky	5 438	4 949
Krátkodobé pohľadávky spolu	2 754 685	2 658 951

Odložená daňová pohľadávka

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Odpočítateľné dočasné rozdiely medzi účtovnou hodnotou majetku a daňovou základňou	0	0
Zdaniteľné dočasné rozdiely medzi účtovnou hodnotou majetku a daňovou základňou	0	0
Odpočítateľné dočasné rozdiely medzi účtovnou hodnotou záväzkov a daňovou základňou	-317 867	-349 125
<i>Sadzba dane z príjmov (v %)</i>	21%	21%
Odložená daňová pohľadávka	66 752	73 319
Uplatnená daňová pohľadávka (zníženie nákladov)	6 564	9 422
Zmena odloženého záväzku (zaučtovaná ako náklad)	0	0

Významné zložky krátkodobého finančného majetku

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Pokladnica, ceniny	1 303	1 429
Bežné bankové účty	565 644	330 276
Spolu	566 947	331 702

Vlastné imanie

Prehľad zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia

	Stav na začiatku účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Presuny	Stav na konci účtovného obdobia
Základné imanie	706 000				706 000
Zákonné rezervné fondy	706 000				706 000
Ostatné fondy zo zisku	336 775				336 775
Nerozdelený zisk minulých rokov	179 008	76 645			255 653
Neuhradená strata minulých rokov	-652 981				-652 981
Výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	76 645	53 931	76 645		53 931
Celkom	716 0487	130 576	76 645		769 978

Účtovná závierka za rok 2022, predchádzajúce účtovné obdobie bola schválená valným zhromaždením dňa 08.11.2023.

Hlavné vplyvy na vývoj hospodárenia

- výnosy sa za posledné roky sa zvyšovali. Výnosy z predaja ÚK a TÚV tvoria 82,31 % z celkových príjmov spoločnosti
- Podľa novej vyhlášky o cenovej regulácii v tepelnej energetike 312/2022 Z.z. § 4 odsek 24 zmenil sa možnosť zohľadnenia nákladov na palivo v prospech našej technológie a stavu kotolní. Toto nám zdvojnásobil zisk z paliva.
- v porovnaní s rokom 2021 a 2022 sa ďalej znížili pohľadávky spoločnosti voči užívateľom bytov a nebytových priestorov

5. Záverečný účet mesta konsolidovaného celku za rok 2023:

Záverečný účet mesta Šamorín obsahuje výsledky hospodárenia mesta, vrátane výsledkov hospodárenia peňažných fondov, vývoj dlhu mesta, výsledky inventarizácie majetku a bilanciu aktív – pasív t.j. súvahu v eurách za rok 2023 ako aj prehľad o poskytnutých dotáciách právnickým osobám a fyzickým osobám podľa § 7 ods. 4 a § 8 ods. 5 zákona o rozpočtových pravidlách ÚS.

Výsledok rozpočtového hospodárenia v značnej miere ovplyvňuje zloženie príjmovej časti, a to: vlastné príjmy, ostatné príjmy, štátne dotácie a ich rozpočtové plnenie.

Výsledok rozpočtového hospodárenia (VRH) v príjmovej časti obsahuje daňové a nedaňové príjmy mesta, dotácie na zabezpečenie činnosti škôl s právnou subjektivitou (prenesená kompetencia), dotáciu na matričný úrad, na stavebný úrad, životné prostredie a finančné prostriedky na zabezpečenie činnosti školského úradu a Zariadenia pre seniorov. Výsledok rozpočtového hospodárenia však neobsahuje príjmy mesta z finančných operácií (FO), ktoré nesmú ovplyvniť výsledok na daný rok. Bežné a kapitálové príjmy (bez FO) v roku 2023 činia celkom 16.507.718,59 €.

Výdavková časť rozpočtu mesta obsahuje okrem výdavkov Mestského úradu, Mestskej polície, dobrovoľných hasičov, opatrovateliek, materských škôlok a k nim patriace jedálne, centrum voľného času a školy v Mliečnej aj výdavky rozpočtových organizácií (RO) mesta s právnou subjektivitou. Sú to organizácie: ZŠ Mateja Bela a ZŠ Mátyása Korvína s VJM, ZUŠ Štefana Németha-Šamorínskeho, Zariadenie pre seniorov Ambrózia Idősek Otthona, MsKS a Mestská knižnica Zsigmonda Zalabaiho. Hospodársky výsledok rozpočtového hospodárenia však neobsahuje výdavky mesta z finančných operácií (FO), ktoré tiež nesmú ovplyvniť výsledok rozpočtového hospodárenia za daný rok. Sú to výdavky na splátku istiny úveru. Celkové výdavky mesta a mestom riadených RO bez výdavkov FO činia celkom 17.466.382,07 €.

Celkový výsledok rozpočtového hospodárenia

Príjmy	Výdavky	Rozdiel	
16.351.293,10	15.930.981,81	420.311,29	Bežný rozpočet
156.425,49	1.535.400,26	-1.378.974,77	Kapitálový rozpočet
16.507.718,59	17.466.382,07	-958.663,48	Výsledok rozp. hospodárenia
1.476.202,76	438.570,95	1.037.631,81	Finančné operácie
17.983.921,35	17.904.953,02	78.968,33	Spolu

5.1 Rozpočet

Základným nástrojom finančného hospodárenia mesta bol schválený rozpočet mesta na rok 2023. MsZ zostavilo rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet mesta na rok 2023 bol zostavený ako vyrovnaný. Bežný rozpočet bol zostavený ako prebytkový a kapitálový rozpočet ako schodkový.

Hospodárenie mesta sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2023.

Rozpočet mesta bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 09.02.2023 uznesením č. 3/2023/IV.

Rozpočet bol zmenený päťkrát:

- prvá zmena schválená dňa 29.06.2023 uznesením č. 7/2023/VI,
- druhá zmena schválená dňa 19.09.2023 uznesením č. 8/2023/IV,
- tretia zmena schválená rozpočtovým opatrením, príkazom primátora č. 5/2023 dňa 08.11.2023
- štvrtá zmena schválená rozpočtovým opatrením, príkazom primátora č. 6/2023 dňa 21.12.2023

Rozpočet mesta k 31.12.2023 v €

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene
Príjmy celkom	20 019 134,00	21 648 329,00
z toho :		
Bežné príjmy	18 522 729,00	20 202 744,00
Kapitálové príjmy	1 224 615,00	1 224 615,00
Finančné príjmy	271 790,00	220 970,00
Výdavky celkom	20 019 134,00	21 648 329,00
z toho :		
Bežné výdavky	18 064 259,00	19 644 114,00
Kapitálové výdavky	1 427 500,00	1 475 840,00
Finančné výdavky	527 375,00	528 375,00
Rozpočtové hospodárenie obce	0,00	0,00

5.2 Poplatok za rozvoj - informácie o výške výnosu z poplatku za rozvoj a jeho použití v členení použitia výnosov podľa realizovaných projektov

Výška výnosu poplatku za rozvoj za rok 2023 činí 304 305,00,-€. Z rozpočtovaných 203 000,00€ bol skutočný príjem k 31.12.2023 v sume 276 499,80€, čo predstavuje plnenie na 136,21 %. K 31.12.2023 mesto eviduje pohľadávky na poplatku za rozvoj v sume 108 710,00 €.

Finančné prostriedky z príjmov poplatku za rozvoj boli použité na nasledujúce kapitálové výdavky mesta:

- Kúpa pozemkov – 54 639,50 €
- Rozšírenie klubu dôchodcov – 221 860,30 €

Csaba Orosz
primátor mesta

KONSOLIDOVANÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA ÚČTOVNEJ JEDNOTKY VEREJNEJ SPRÁVY

k 31.12.2022

Priložené súčasti:

<input checked="" type="checkbox"/>	Konsolidovaná súvaha účtovnej jednotky verejnej správy	Kons S UJ VS Úč 1 - 01
<input checked="" type="checkbox"/>	Konsolidovaný výkaz ziskov a strát účtovnej jednotky verejnej správy	Kons VZaS UJ VS Úč 2 - 01
<input checked="" type="checkbox"/>	Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy	

Za obdobie:

od Mesiac Rok do Mesiac Rok
 0 1 2 0 2 2 1 2 2 0 2 2

IČO

0 0 3 0 5 7 2 3

Názov účtovnej jednotky

M e s t o Š a m o r í n

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

H l a v n á 3 7

PSC

9 3 1 0 1

Názov obce

Š a m o r í n

Telefónne číslo

0 3 1 / 5 9 0 0 4 2 3

Faxové číslo

0 3 1 / 5 9 0 0 4 0 0

E-mailová adresa

u c t @ s a m o r i n . s k

Zostavená dňa:

Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2022	2021
			Netto	Netto
a	b	c	1	2
	SPOLU MAJETOK r. 002 + r. 035 + r. 113 + r. 117	001	33 165 580,99	33 729 988,46
A.	Neobežný majetok r. 003 + r. 012 + r. 025	002	27 161 805,48	26 683 886,29
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 004 až 011)	003	54 371,16	25 335,18
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - (072+091AÚ)	004		
2.	Softvér (013) - (073+091AÚ)	005	6 586,85	14 940,18
3.	Oceniťelné práva (014) - (074+091AÚ)	006		
4.	Goodwill z konsolidácie kapitálu alebo záporný goodwill z konsolidácie kapitálu (+/-)	007		
5.	Drobný dlhodobý nehmotný majetok (018) - (078+091AÚ)	008		
6.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019) - (079+091AÚ)	009	47 784,31	10 395,00
7.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041) - (093)	010		
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - (095AÚ)	011		
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 013 až 024)	012	24 795 935,56	24 347 052,35
A.II.1.	Pozemky (031) - (092AÚ)	013	3 900 768,00	3 797 860,77
2.	Umelecké diela a zbierky (032) - (092AÚ)	014	118 282,32	111 392,75
3.	Predmety z drahých kovov (033) - (092AÚ)	015		
4.	Stavby (021) - (081+092AÚ)	016	19 778 082,12	18 418 935,50
5.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022) - (082+092AÚ)	017	333 721,34	518 378,36
6.	Dopravné prostriedky (023) - (083+092AÚ)	018	48 773,29	41 643,43
7.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - (085+092AÚ)	019	131 733,72	131 733,72
8.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - (086+092AÚ)	020		
9.	Drobný dlhodobý hmotný majetok (028) - (088+092AÚ)	021	33 916,36	21 478,57
10.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029) - (089+092AÚ)	022	50 845,65	10 814,13
11.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042) - (094)	023	399 812,76	1 230 191,12
12.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - (095AÚ)	024	0,00	64 624,00
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r.026 + r.027 + r.029 až 034)	025	2 311 498,76	2 311 498,76
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke (061) - (096AÚ)	026	0,00	
2.	Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom (062) - (096AÚ)	027		
	z toho: goodwill	028		
3.	Realizovateľné cenné papiere a podiely (063) - (096AÚ)	029	7 980,00	7 980,00
4.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065) - (096AÚ)	030		
5.	Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku (066) - (096AÚ)	031		
6.	Ostatné pôžičky (067) - (096AÚ)	032		
7.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069) - (096AÚ)	033	2 303 518,76	2 303 518,76
8.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043) - (096AÚ)	034		
B.	Obežný majetok r. 036 + r. 042 + r. 050 + r. 063 + r. 088+ r. 101 + r. 107	035	5 985 239,08	7 027 467,89
B.I.	Zásoby súčet (r. 037 až 041)	036	53 439,26	42 413,36
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - (191)	037	53 439,26	42 413,36
2.	Nedokončená výroba a polotovary (121 + 122) - (192 + 193)	038		
3.	Výrobky (123) - (194)	039		
4.	Zvieratá (124) - (195)	040		
5.	Tovar (132 + 133 + 139) - (196)	041		
B.II.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r. 043 až r. 049)	042	0,00	4 141,40
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	043		
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	044		
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	045	0,00	
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku (356)	046		
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	047		4 141,40
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	048		

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2022	2021
			Netto	Netto
a	b	c	1	2
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	049	0,00	
B.III.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 051 až 061)	050	73 316,26	63 894,10
B.III.1.	Odberatelia (311AÚ) - (391AÚ)	051	0,00	
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ) - (391AÚ)	052		
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ) - (391AÚ)	053		
4.	Ostatné pohľadávky (315AÚ) - (391AÚ)	054		
5.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ) - (391AÚ)	055		
6.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ) - (391AÚ)	056		
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ) - (391AÚ)	057		
8.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ) - (391AÚ)	058		
9.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ) - (391AÚ)	059		
10.	Nakúpené opcie (376AÚ) - (391AÚ)	060		
11.	Iné pohľadávky (378AÚ) - (391AÚ)	061	73 316,26	63 894,10
	z toho: odložená daňová pohľadávka	062		
B.IV.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 064 až 087)	063	3 111 588,24	3 424 359,24
B.IV.1.	Odberatelia (311AÚ) - (391AÚ)	064	163 205,96	201 584,02
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ) - (391AÚ)	065		
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ) - (391AÚ)	066		
4.	Poskytnuté prevádzkové preddavky (314) - (391AÚ)	067	13 528,18	145 012,69
5.	Ostatné pohľadávky (315AÚ) - (391AÚ)	068	2 590 728,54	2 407 854,79
6.	Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov (316) - (391AÚ)	069		
7.	Pohľadávky z daňových a colných rozpočtových príjmov (317) - (391AÚ)	070		
8.	Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov a rozpočtových organizácií zriadených obcou a vyšším územným celkom (318) - (391AÚ)	071	205 760,48	228 139,49
9.	Pohľadávky z daňových príjmov obcí a vyšších územných celkov (319) - (391AÚ)	072	73 061,39	70 898,80
10.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ) - (391AÚ)	073	1 042,01	1 112,01
11.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336) - (391AÚ)	074		
12.	Daň z príjmov (341) - (391AÚ)	075	15 132,32	8 563,29
13.	Ostatné priame dane (342) - (391AÚ)	076		
14.	Daň z pridanej hodnoty (343) - (391AÚ)	077	38 300,46	2 087,30
15.	Ostatné dane a poplatky (345) - (391AÚ)	078	293,95	43,96
16.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ) - (391AÚ)	079		
17.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínovaných operácií (373AÚ) - (391AÚ)	080		
18.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ) - (391AÚ)	081		
19.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ) - (391AÚ)	082		
20.	Nakúpené opcie (376AÚ) - (391AÚ)	083		
21.	Iné pohľadávky (378AÚ) - (391AÚ)	084	10 534,95	359 062,89
22.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	085		
23.	Zúčtovanie s Európskou úniou (371AÚ)- (391AÚ)	086		
24.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AÚ) - (391AÚ)	087		
B.V.	Finančné účty súčet (r. 089 až 100)	088	2 746 895,32	3 492 659,79
B.V.1.	Pokladnica (211)	089	24 727,80	17 612,72
2.	Ceniny (213)	090	875,00	9 899,50
3.	Bankové účty (221AÚ +/- 261)	091	2 713 577,31	3 459 397,74
4.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221AÚ)	092	7 161,99	5 478,40
5.	Výdavkový rozpočtový účet (222)	093	152,59	171,76
6.	Príjmový rozpočtový účet (223)	094	400,63	99,67
7.	Majetkové cenné papiere na obchodovanie (251) - (291AÚ)	095		
8.	Dlhové cenné papiere na obchodovanie (253) - (291AÚ)	096		

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2022	2021
			Netto	Netto
a	b	c	1	2
9.	Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti (256) - (291AÚ)	097		
10.	Ostatné realizovateľné cenné papiere (257) - (291AÚ)	098		
11.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259) - (291AÚ)	099		
12.	Účty Štátnej pokladnice (účtová skupina 28)	100		
B.VI.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci dlhodobé súčet (r. 102 až r. 106)	101		
B.VI.1.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku (271AÚ) - (291AÚ)	102		
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272AÚ) - (291AÚ)	103		
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274AÚ) - (291AÚ)	104		
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275AÚ) - (291AÚ)	105		
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277AÚ) - (291AÚ)	106		
B.VII.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci krátkodobé súčet (r. 108 až r. 112)	107		
B.VII.1.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku (271AÚ) - (291AÚ)	108		
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272AÚ) - (291AÚ)	109		
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274AÚ) - (291AÚ)	110		
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275AÚ) - (291AÚ)	111		
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277AÚ) - (291AÚ)	112		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 114 až r. 116)	113	18 536,43	18 634,28
C.1.	Náklady budúcich období (381)	114	18 536,43	18 634,28
2.	Komplexné náklady budúcich období (382)	115		
3.	Príjmy budúcich období (385)	116		
D.	Vzťahy k účtom klientov Štátnej pokladnice (účtová skupina 20)	117		

Označenie	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2022	2021
a	b	c	3	4
	VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 119 + r. 130 + r. 185 + r. 188	118	33 165 580,99	33 729 988,46
A.	Vlastné imanie r. 120 + r. 123 + r. 126 + r. 129	119	17 948 287,65	18 104 678,55
A.I.	Oceňovacie rozdiely súčet (r. 121 + r. 122)	120		
A.I.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	121		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastí (+/- 415)	122		
A.II.	Fondy súčet (r. 124 + r. 125)	123	0,00	
A.II.1.	Zákonný rezervný fond (421)	124	0,00	
2.	Ostatné fondy (427)	125		
A.III.	Výsledok hospodárenia (+/-) súčet (r. 127 až 128)	126	17 948 287,65	18 104 678,55
A.III.1.	Nevyšporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- 428)	127	18 058 281,75	18 464 273,34
2.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie (+/-) r. 001 - (r.120 + r. 123 + r.127 + r.129 + r. 130 + r. 185 + r. 188)	128	-109 994,10	-359 594,79
A.IV.	Podiely iných účtovných jednotiek	129		
B.	Závazky súčet (r. 131 + r. 136 + r. 144 + r. 156 + r. 178)	130	9 462 187,22	9 698 204,64
B.I.	Rezervy súčet (r. 132 až 135)	131	293 411,65	292 050,72
B.I.1.	Rezervy zákonné dlhodobé (451AÚ)	132		
2.	Ostatné rezervy (459AÚ)	133		
3.	Rezervy zákonné krátkodobé (323AÚ, 451AÚ)	134	12 590,02	14 875,13
4.	Ostatné krátkodobé rezervy (323AÚ, 459AÚ)	135	280 821,63	277 175,59
B.II.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r. 137 až r. 143)	136	88 506,42	240 368,92
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	137	0,00	
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	138		
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	139	0,00	
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku (356)	140		
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	141	73 975,03	236 571,12
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	142		
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	143	14 531,39	3 797,80
B.III.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 145 až 153 + r. 155)	144	2 855 280,38	2 878 314,65
B.III.1.	Ostatné dlhodobé záväzky (479AÚ)	145	2 721 414,27	2 730 953,25
2.	Dlhodobé prijaté preddavky (475AÚ)	146		
3.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478AÚ)	147		
4.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	148	133 866,11	134 206,09
5.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	149		13 155,31
6.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476AÚ)	150		
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ)	151		
8.	Predané opcie (377AÚ)	152		
9.	Iné záväzky (379AÚ)	153		
	z toho: odložený daňový záväzok	154		
10.	Vydané dlhopisy dlhodobé (473AÚ) - (255AÚ)	155		
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 157 až 177)	156	4 207 782,30	4 764 459,57
B.IV.1.	Dodávatelia (321)	157	393 840,85	388 885,77
2.	Zmenky na úhradu (322, 478AÚ)	158		
3.	Prijaté preddavky (324, 475AÚ)	159	2 430 392,44	2 454 791,50
4.	Ostatné záväzky (325, 479AÚ)	160	322 372,85	417 012,66
5.	Nevyfakturované dodávky (326, 476AÚ)	161	13 184,54	197 142,52
6.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	162	24 791,45	17 115,13
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ)	163		
8.	Predané opcie (377AÚ)	164		
9.	Iné záväzky (379AÚ)	165	226 525,36	248 169,43
10.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	166		
11.	Záväzky voči združeniu (368)	167		

Označenie	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2022	2021
a	b	c	3	4
12.	Zamestnanci (331)	168	138 927,59	289 388,00
13.	Ostatné záväzky voči zamestnancom (333)	169	229 271,52	255 351,59
14.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336)	170	292 916,68	318 867,38
15.	Daň z príjmov (341)	171	7 513,12	34 620,90
16.	Ostatné priame dane (342)	172	63 451,50	76 367,43
17.	Daň z pridanej hodnoty (343)	173	60 118,98	48 644,42
18.	Ostatné dane a poplatky (345)	174	24,37	8,83
19.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	175		
20.	Zúčtovanie s Európskou úniou (371AÚ)	176	4 175,17	18 094,01
21.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AÚ)	177	275,88	
B.V.	Bankové úvery a výpomoci súčet (r. 179 až 184)	178	2 017 206,47	1 523 010,78
B.V.1.	Bankové úvery dlhodobé (461AÚ)	179	1 308 491,19	894 375,83
2.	Bežné bankové úvery (461AÚ, 221AÚ, 231, 232)	180	379 757,28	299 676,95
3.	Vydané dlhopisy krátkodobé (473AÚ, 241) - (255AÚ)	181		
4.	Ostatné krátkodobé finančné výpomoci (249)	182		
5.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy dlhodobé (273AÚ)	183	328 958,00	328 958,00
6.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy krátkodobé (273AÚ)	184		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 186 + r. 187)	185	5 755 106,12	5 927 105,27
C.1.	Výdavky budúcich období (383)	186	4 616,51	6 425,26
2.	Výnosy budúcich období (384)	187	5 750 489,61	5 920 680,01
D.	Vzťahy k účtom klientov Štátnej pokladnice (účtová skupina 20)	188		

Číslo účtu alebo skupiny	Náklady	Číslo riadku	2022			2021
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
50	Spotrebované nákupy (r. 002 až r. 005)	001	1 524 012,30	1 624 058,65	3 148 070,95	2 118 706,43
501	Spotreba materiálu	002	923 446,25	318 885,11	1 242 331,36	1 102 647,91
502	Spotreba energie	003	599 815,77	1 297 615,26	1 897 431,03	1 009 740,57
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	004	750,28	7 558,28	8 308,56	6 317,95
504, 507	Predaný tovar, Predaná nehnuteľnosť	005				
51	Služby (r. 007 až r. 010)	006	2 391 252,13	1 007 116,59	3 398 368,72	3 085 977,09
511	Opravy a udržiavanie	007	124 915,20	47 748,83	172 664,03	236 500,97
512	Cestovné	008	21 736,17	151,12	21 887,29	3 622,64
513	Náklady na reprezentáciu	009	1 331,07	3 375,55	4 706,62	2 894,21
518	Ostatné služby	010	2 243 269,69	955 841,09	3 199 110,78	2 842 959,27
52	Osobné náklady (r. 012 až r. 016)	011	9 677 752,69	1 227 257,01	10 905 009,70	10 399 961,35
521	Mzdové náklady	012	7 002 287,98	882 922,19	7 885 210,17	7 555 607,38
524	Zákonné sociálne poistenie	013	2 411 809,56	298 660,10	2 710 469,66	2 550 337,19
525	Ostatné sociálne poistenie	014	2 954,00	917,90	3 871,90	5 437,70
527	Zákonné sociálne náklady	015	221 716,15	44 756,82	266 472,97	253 518,08
528	Ostatné sociálne náklady	016	38 985,00		38 985,00	35 061,00
53	Dane a poplatky (r. 018 až r. 020)	017	3 265,84	5 251,37	8 517,21	8 067,09
531	Daň z motorových vozidiel	018		4 424,33	4 424,33	4 902,27
532	Daň z nehnuteľnosti	019				
538	Ostatné dane a poplatky	020	3 265,84	827,04	4 092,88	3 164,82
54	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť (r. 022 až r. 028)	021	362 839,44	25 947,54	388 786,98	576 097,83
541	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	022	2 202,27		2 202,27	
542	Predaný materiál	023		3 500,00	3 500,00	
544	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	024		165,37	165,37	521,24
545	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	025	5 949,35	150,33	6 099,68	1 804,77
546	Odpis pohľadávky	026	3 966,55		3 966,55	1 731,65
548	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	027	350 721,27	22 131,84	372 853,11	572 040,17
549	Manká a škody	028				
55	Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia (r. 030 + r. 031 + r. 036 + r. 039)	029	1 530 260,06	111 712,87	1 641 972,93	2 023 336,16
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	030	1 312 272,83	111 712,87	1 423 985,70	1 420 609,48
	Rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti (r. 032 až r. 035)	031	217 987,23		217 987,23	602 726,68
552	Tvorba zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	032				
553	Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	033	195 354,75		195 354,75	198 395,89
557	Tvorba zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	034				
558	Tvorba ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	035	22 632,48		22 632,48	404 330,79
	Rezervy a opravné položky z finančnej činnosti (r. 037+ r. 038)	036				
554	Tvorba rezerv z finančnej činnosti	037				
559	Tvorba opravných položiek z finančnej činnosti	038				
555	Zúčtovanie komplexných nákladov budúcich období	039				
56	Finančné náklady (r. 041 až r. 049)	040	58 719,27	5 434,25	64 153,52	66 838,57
561	Predané cenné papiere a podiely	041				
562	Úroky	042	37 427,22	650,30	38 077,52	38 580,54
563	Kurzové straty	043	11,00		11,00	
564	Náklady na precenenie cenných papierov	044				
566	Náklady na krátkodobý finančný majetok	045				
567	Náklady na derivátové operácie	046				

Číslo účtu alebo skupiny	Náklady	Číslo riadku	2022			2021
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
568	Ostatné finančné náklady	047	21 281,05	4 783,95	26 065,00	28 258,03
569	Manká a škody na finančnom majetku	048				
	Podiel konsolidujúcej účtovnej jednotky na výsledku hospodárenia pridružených účtovných jednotiek verejnej správy	049				
57	Mimoriadne náklady (r. 051 až r. 054)	050	11 830,71		11 830,71	8 589,08
572	Škody	051				
574	Tvorba rezerv	052	11 830,71		11 830,71	8 589,08
578	Ostatné mimoriadne náklady	053				
579	Tvorba opravných položiek	054				
58	Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov (r. 056 až r. 064)	055	673 809,86		673 809,86	501 919,28
581	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu do štátnych rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií	056				
582	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu ostatným subjektom verejnej správy	057				
583	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu subjektom mimo verejnej správy	058				
584	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku do rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	059	0,00		0,00	
585	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku ostatným subjektom verejnej správy	060				
586	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku subjektom mimo verejnej správy	061	185 442,00		185 442,00	125 802,00
587	Náklady na ostatné transfery	062	488 367,86		488 367,86	376 117,28
588	Náklady z odvodu príjmov	063	0,00		0,00	
589	Náklady z budúceho odvodu príjmov	064	0,00		0,00	
Účtové skupiny 50 - 58 celkom súčet (r.001 + r.006 + r.011 + r.017 + r.021 + r.029 + r.040 + r.050 + r.055)		065	16 233 742,30	4 006 778,28	20 240 520,58	18 789 492,88

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	2022			2021
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
60	Tržby za vlastné výkony a tovar (r. 067 až r. 069)	066	1 256 553,88	3 194 514,94	4 451 068,82	3 639 033,66
601	Tržby za vlastné výrobky	067				
602	Tržby z predaja služieb	068	1 256 553,88	3 194 514,94	4 451 068,82	3 639 033,66
604, 607	Tržby za tovar, Výnosy z nehnuteľnosti na predaj	069				
61	Zmena stavu vnútroorganizačných zásob (r. 071 až r. 074)	070				
611	Zmena stavu nedokončenej výroby	071				
612	Zmena stavu polotovarov	072				
613	Zmena stavu výrobkov	073				
614	Zmena stavu zvierat	074				
62	Aktivácia (r. 076 až r. 079)	075				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	076				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	077				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	078				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	079				
63	Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov (r. 081 až r. 083)	080	9 903 601,14		9 903 601,14	9 175 178,16
631	Daňové a colné výnosy štátu	081				
632	Daňové výnosy samosprávy	082	2 301 363,16		2 301 363,16	2 282 734,58
633	Výnosy z poplatkov	083	7 602 237,98		7 602 237,98	6 892 443,58
64	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti (r. 085 až r. 090)	084	219 287,71	94 382,08	313 669,79	291 684,68
641	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	085	41 131,48	2 920,83	44 052,31	43 556,76
642	Tržby z predaja materiálu	086				50,00
644	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	087		564,62	564,62	1 958,56
645	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	088	37 631,49		37 631,49	40 469,41
646	Výnosy z odpísaných pohľadávok	089				
648	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	090	140 524,74	90 896,63	231 421,37	205 649,95
65	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia (r. 092 + r. 097 + r. 100)	091	213 491,79		213 491,79	174 901,42
	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti (r. 093 až r. 096)	092	213 491,79		213 491,79	174 901,42
652	Zúčtovanie zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	093				
653	Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	094	201 984,97		201 984,97	169 294,11
657	Zúčtovanie zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	095				
658	Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	096	11 506,82		11 506,82	5 607,31
	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z finančnej činnosti (r. 098 + r. 099)	097				
654	Zúčtovanie rezerv z finančnej činnosti	098				
659	Zúčtovanie opravných položiek z finančnej činnosti	099				
655	Zúčtovanie komplexných nákladov budúcich období	100				
66	Finančné výnosy (r. 102 až r. 110)	101	312,00	5,00	317,00	275,40
661	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	102				
662	Úroky	103	312,00		312,00	275,40
663	Kurzové zisky	104				
664	Výnosy z precenenia cenných papierov	105				
665	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	106				
666	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	107				
667	Výnosy z derivátových operácií	108				
668	Ostatné finančné výnosy	109		5,00	5,00	

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	2022			2021
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
	Podiel konsolidujúcej účtovnej jednotky na výsledku hospodárenia pridružených účtovných jednotiek verejnej správy	110				
67	Mimoriadne výnosy (r. 112 až r. 115)	111				17 802,72
672	Náhrady škôd	112				17 802,72
674	Zúčtovanie rezerv	113				
678	Ostatné mimoriadne výnosy	114				
679	Zúčtovanie opravných položiek	115				
68	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štátnych rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách (r. 117 až r. 125)	116				
681	Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu	117				
682	Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu	118				
683	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy	119				
684	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov verejnej správy	120				
685	Výnosy z bežných transferov od Európskej únie	121				
686	Výnosy z kapitálových transferov od Európskej únie	122				
687	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	123				
688	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	124				
689	Výnosy z odvodu rozpočtových príjmov	125				
69	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, vyšších územných celkoch a v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom (r. 127 až r. 135)	126	5 277 393,12		5 277 393,12	5 147 894,62
691	Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	127	0,00		0,00	
692	Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	128	0,00		0,00	
693	Výnosy samosprávy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	129	4 910 288,09		4 910 288,09	4 711 197,76
694	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	130	216 684,91		216 684,91	215 146,79
695	Výnosy samosprávy z bežných transferov od Európskej únie	131	13 918,84		13 918,84	2 991,59
696	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od Európskej únie	132	88 670,97		88 670,97	92 060,72
697	Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	133	2 500,00		2 500,00	
698	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	134	45 330,31		45 330,31	126 497,76
699	Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	135	0,00		0,00	
	Účtovná trieda 6 celkom súčet (r. 066 + r. 070 + r. 075 + r. 080 + r. 084 + r. 091 + r. 101 + r. 111 + r. 116 + r. 126)	136	16 870 639,64	3 288 902,02	20 159 541,66	18 446 770,66
	Výsledok hospodárenia pred zdanením (r. 136 mínus r. 065) (+/-)	137	636 897,34	-717 876,26	-80 978,92	-342 722,22
591	Splatná daň z príjmov	138		38 437,34	38 437,34	51 614,34
595	Dodatocne platená daň z príjmov	139		-9 422,16	-9 422,16	-34 741,77
	Výsledok hospodárenia po zdanení r. 137 mínus (r. 138, r. 139) (+/-)	140	636 897,34	-746 891,44	-109 994,10	-359 594,79
	z toho: pripadajúci na podiely iných účtovných jednotiek	141				

Tabuľka č.1 - Údaje o konsolidovanom celku

Názov účtovnej jednotky	IČO	Druh vzťahu	Právna forma	Konsolidovaný podiel (%)	Súčasťou súhrnného celku		Sídlo		
					odo dňa	do dňa	Ulica a číslo	PSČ	Názov obce
AREA Šamorín, s.r.o.	36228290	D	112	100,000000	01.01.2022	31.12.2022	Bratislavská 88	93101	Šamorín
Domov seniorov AMBRÓZIA Idősek otthona	00655724	D	321	100,000000	01.01.2022	31.12.2022	Kasárenská 1/A	93101	Šamorín
Mesto Šamorín	00305723	M	801	100,000000	01.01.2022	31.12.2022	Hlavná 37	93101	Šamorín
Mestská knižnica Zsigmonda Zalabaiho v Šamoríne	37992228	D	321	100,000000	01.01.2022	31.12.2022	Parková 4	93101	Šamorín
Mestské kultúrne stredisko	00059323	D	321	100,000000	01.01.2022	31.12.2022	NÁMESTIE SVÄTÉHO ŠTEFANA 489/2	93101	Šamorín
MPBH ŠAMORÍN, s.r.o.	36261611	D	112	100,000000	01.01.2022	31.12.2022	Veterná 23/D	93101	Šamorín
Základná škola Mateja Bela, Kláštorňá 4, Šamorín	36086568	D	321	100,000000	01.01.2022	31.12.2022	Kláštorná 4	93101	Šamorín
Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským	36081001	D	321	100,000000	01.01.2022	31.12.2022	Rybárska 1093/2	93101	Šamorín
Základná umelecká škola Štefana Németha - Šamorínskeho Németh - Šamorínsky István Művészeti Alapiskola	37847597	D	321	100,000000	01.01.2022	31.12.2022	Parková 4	93101	Šamorín

Tabuľka č. 2 - Prehľad DNM a DHM

Položka majetku	Č. r.	Obstarávacia cena					Oprávky				
		2021	Prírastky	Úbytky	Presuny	2022	2021	Prírastky	Úbytky	Presuny	2022
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Aktivované náklady na vývoj	01										
Softvér	02	89 068,04				89 068,04	74 127,86	8 353,33			82 481,19
Oceniteľné práva	03										
Goodwill alebo záporný goodwill z konsolidácie kapitálu	04										
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	05										
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	06	19 031,60	42 133,20			61 164,80	8 636,60	4 743,89			13 380,49
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	07										
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	08										
Dlhodobý nehmotný majetok spolu (súčet r. 01 až 08)	09	108 099,64	42 133,20			150 232,84	82 764,46	13 097,22			95 861,68

Položka majetku	Č. r.	Opravné položky					Zostatková hodnota	
		2021	Prírastky	Úbytky	Presuny	2022	2021	2022
a	b	11	12	13	14	15	16	17
Aktivované náklady na vývoj	01							
Softvér	02						14 940,18	6 586,85
Oceniteľné práva	03							
Goodwill alebo záporný goodwill z konsolidácie kapitálu	04							
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	05							
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	06						10 395,00	47 784,31
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	07							
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	08							
Dlhodobý nehmotný majetok spolu (súčet r. 01 až 08)	09						25 335,18	54 371,16

Položka majetku	Č. r.	Obstarávacia cena					Oprávk				
		2021	Prírastky	Úbytky	Presuny	2022	2021	Prírastky	Úbytky	Presuny	2022
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Pozemky	10	3 797 860,77	105 926,22	3 018,99		3 900 768,00					
Umelecké diela a zbierky	11	111 392,75	6 889,57			118 282,32					
Predmety z drahých kovov	12										
Stavby	13	40 406 207,95	2 437 280,98		260 956,65	43 104 445,58	21 987 272,45	1 248 721,51		90 369,50	23 326 363,46
Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	14	4 148 686,79	112 129,40	35 887,75	-260 956,65	3 963 971,79	3 630 308,43	118 138,38	27 826,86	-90 369,50	3 630 250,45
Dopravné prostriedky	15	246 441,85	33 417,60	1 294,56		278 564,89	204 798,42	26 287,74	1 294,56		229 791,60
Pestovateľské celky trv.porast.	16	131 733,72				131 733,72					
Základné stádo a ťaž.zvieratá	17										
Drobný dlhodobý hm.majetok	18	105 692,88	17 657,00			123 349,88	84 214,31	5 219,21			89 433,52
Ostatný dlhodobý hm.majetok	19	120 834,76	46 682,59			167 517,35	110 020,63	6 651,07			116 671,70
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	20	1 230 191,12	1 491 114,56	2 321 492,92		399 812,76					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	21	68 301,23		64 624,00		3 677,23					
Dlhodobý hmotný majetok spolu (súčet r. 10 až 21)	22	50 367 343,82	4 251 097,92	2 426 318,22	0,00	52 192 123,52	26 016 614,24	1 405 017,91	29 121,42	0,00	27 392 510,73

Položka majetku	Č. r.	Opravné položky					Zostatková hodnota	
		2021	Prírastky	Úbytky	Presuny	2022	2021	2022
a	b	11	12	13	14	15	16	17
Pozemky	10						3 797 860,77	3 900 768,00
Umelecké diela a zbierky	11						111 392,75	118 282,32
Predmety z drahých kovov	12							
Stavby	13						18 418 935,50	19 778 082,12
Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	14						518 378,36	333 721,34
Dopravné prostriedky	15						41 643,43	48 773,29
Pestovateľské celky trv.porast.	16						131 733,72	131 733,72
Základné stádo a ťaž.zvieratá	17							
Drobný dlhodobý hm.majetok	18						21 478,57	33 916,36
Ostatný dlhodobý hm.majetok	19						10 814,13	50 845,65
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	20						1 230 191,12	399 812,76
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	21	3 677,23				3 677,23	64 624,00	0,00
Dlhodobý hmotný majetok spolu (súčet r. 10 až 21)	22	3 677,23				3 677,23	24 347 052,35	24 795 935,56

Položka majetku	Č. r.	Obstarávacia cena					Oprávk				
		2021	Prírastky	Úbytky	Presuny	2022	2021	Prírastky	Úbytky	Presuny	2022
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke	23					0,00					
Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom	24										
Realizovateľné cenné papiere a podiely	25	7 980,00				7 980,00					
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	26										
Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku	27										
Ostatné pôžičky	28										
Ostatný dlhodobý finančný majetok	29	2 303 518,76				2 303 518,76					
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	30										
Dlhodobý finančný majetok spolu (súčet r. 22 až 30)	31	2 311 498,76				2 311 498,76					
Neobežný majetok spolu (r. 09 + r. 22 + r. 31)	32	52 786 942,22	4 293 231,12	2 426 318,22	0,00	54 653 855,12	26 099 378,70	1 418 115,13	29 121,42	0,00	27 488 372,41

Položka majetku	Č. r.	Opravné položky					Zostatková hodnota	
		2021	Prírastky	Úbytky	Presuny	2022	2021	2022
a	b	11	12	13	14	15	16	17
Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke	23							0,00
Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom	24							
Realizovateľné cenné papiere a podiely	25						7 980,00	7 980,00
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	26							
Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku	27							
Ostatné pôžičky	28							
Ostatný dlhodobý finančný majetok	29						2 303 518,76	2 303 518,76
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	30							
Dlhodobý finančný majetok spolu (súčet r. 22 až 30)	31						2 311 498,76	2 311 498,76
Neobežný majetok spolu (r. 09 + r. 22 + r. 31)	32	3 677,23					3 677,23	26 683 886,29

Tabuľka č. 3 - Majetkové podiely CP

Druh cenného papiera	Názov účtovnej jednotky	Právna forma	Podiel na základnom imaní (v %)	Základné imanie	Podiel na hlasovacích právach (v %)	Hodnota podielu 2022	Hodnota podielu 2021	Hodnota vlastného imania 2022	Hodnota vlastného imania 2021
a	1	2	3	4	5	6	7	8	9
O	36261611 MPBH ŠAMORÍN, s.r.o.	112	100,000000	706 000,00	100,000000	0,00	0,00	716 047,14	639 401,00
O	36228290 AREA Šamorín, s.r.o.	112	100,000000	6 639,00	100,000000	0,00	0,00	1 198 287,97	1 175 154,00
Spolu	x	x	x	712 639,00	x	0,00	0,00	1 914 335,11	1 814 555,00

Tabuľka č. 4 - Realizovateľné CP

Druh cenného papiera	Názov účtovnej jednotky	Právna forma	Hodnota podielu 2022	Hodnota podielu 2021
a	1	2	3	4
D	Prima banka Slovensko	121	7 980,00	7 980,00
Spolu	x	x	7 980,00	7 980,00

Tabuľka č.8 - Opravné položky k pohľadávkam

Číslo účtu	Názov účtu	Zostatok opravnej položky 2021	Tvorba	Zníženie	Zrušenie	Zostatok opravnej položky 2022
a	b	1	2	3	4	5
311	Odberatelia	529 313,93			176 444,67	352 869,26
315	Ostatné pohľadávky		176 444,67			176 444,67
318	Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov a rozpočtových organizácií zriadených obcou a vyšším územným celkom	229 404,98	10 108,70	8 061,79		231 451,89
319	Pohľadávky z daňových príjmov obcí a vyšších územných celkov	103 244,39	4 364,68	3 445,03		104 164,04
Spolu	x	861 963,30	190 918,05	11 506,82	176 444,67	864 929,86

Tabuľka č. 9 - Pohľadávky podľa doby splatnosti

Pohľadávky podľa doby splatnosti	Číslo riadku	Zostatok 2022	Zostatok 2021
a	b	1	2
Pohľadávky v lehote splatnosti v tom:	01	3 530 314,03	
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02	3 109 813,77	
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03	420 500,26	
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04		
Pohľadávky po lehote splatnosti	05	519 520,33	
Spolu (r. 01 + r. 05)	06	4 049 834,36	

Tabuľka č. 10 - Náklady budúcich období

Náklady budúcich období	Zostatok 2022	Zostatok 2021
Nájomné		
Náklady z budúceho odvodu príjmov RO		
Nájomné reklamných plôch, vysielacieho času, inzertného priestoru		
Predplatné	12 050,09	
Predplatné poisťné	218,90	
Ostatné	6 267,44	18 634,28
Spolu	18 536,43	18 634,28

Tabuľka č. 12 - Vlastné imanie

Názov položky	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín	Zákonný rezervný fond	Ostatné fondy	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	Výsledok hospodárenia	Podiely iných účtovných jednotiek
a	1	2	3	4	5	6	7
Zostatok 2021					18 464 273,34	-359 594,79	
Prírastky					1,00	-109 994,10	
Úbytky					46 397,80		
Presun					-359 594,79	359 594,79	
Zostatok 2022			0,00		18 058 281,75	-109 994,10	

Tabuľka č. 13 - Rezervy zákonné

Položka rezerv	Číslo riadku	Zostatok 2021	Presun	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Zostatok 2022
a	b	1	2	3	4	5	6
Rezervy zákonné dlhodobé							
Rekultivácia pozemku; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládky odpadov po jej uzatvorení	01						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia, odpadov a obalov	02						
Iné	03						
Spolu rezervy zákonné dlhodobé (súčet r. 01 až r. 03)	04						
Rezervy zákonné krátkodobé							
Rekultivácia pozemku; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládky odpadov po jej uzatvorení	05						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia, odpadov a obalov	06						
Iné	07	14 875,13		12 590,02	14 875,13		12 590,02
Spolu rezervy zákonné krátkodobé (súčet r. 05 až r. 07)	08	14 875,13		12 590,02	14 875,13		12 590,02

Tabuľka č. 14 - Rezervy ostatné

Položka rezerv	Číslo riadku	Zostatok 2021	Presun	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Zostatok 2022
a	b	1	2	3	4	5	6
Rezervy ostatné dlhodobé							
Rekultivácia pozemku; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládky odpadov po jej uzatvorení	01						
Zamestnanecké požitky	02						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia, odpadov a obalov	03						
Prebiehajúce a hroziace súdne spory	04						
Iné	05						
Spolu rezervy ostatné dlhodobé (súčet r. 01 až r. 05)	06						
Rezervy ostatné krátkodobé							
Rekultivácia pozemku; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládky odpadov po jej uzatvorení	07						
Zamestnanecké požitky	08						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia, odpadov a obalov	09						
Nevyfakturované dodávky a služby	10						
Náklady na zostavenie, overenie, zverejnenie účtovnej závierky a výročnej správy týkajúcej sa vykazovaného účtovného obdobia	11	3 600,00		3 600,00	3 600,00		3 600,00
Prebiehajúce a hroziace súdne spory	12						
Iné	13	273 575,59		210 631,01	206 984,97		277 221,63
Spolu rezervy ostatné krátkodobé (súčet r. 7 až r. 13)	14	277 175,59		214 231,01	210 584,97		280 821,63

Tabuľka č. 15 - Záväzky podľa doby splatnosti

Záväzky podľa doby splatnosti	Číslo riadku	Zostatok 2022	Zostatok 2021
a	b	1	2
Záväzky v lehote splatnosti v tom:	01	7 063 062,68	7 642 774,22
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02	4 207 782,30	4 764 459,57
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03	1 405 195,00	1 717 952,40
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04	1 450 085,38	1 160 362,25
Záväzky po lehote splatnosti	05		
Spolu (r. 01 + r. 05)	06	7 063 062,68	7 642 774,22

Tabuľka č. 16 - Bankové úvery

Charakter bankového úveru	Poskytovateľ bankového úveru	Mena	Úroková sadzba v %	Dátum splatnosti	Krátkodobá časť		Dlhodobá časť		Výška istiny 2022	Nákladový úrok za rok 2022
					Zostatok 2022	Zostatok 2021	Zostatok 2022	Zostatok 2021		
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
I	ČSOB 12 bj	EUR	6M Bribor + 1%	06.06.2035	2 204,76	2 204,76	25 365,40	27 570,16	2 204,76	202,43
I	ČSOB 34 BJ	EUR	6M Bribor + 1%	25.12.2037	7 451,88	7 451,88	88 183,79	95 635,67	7 451,88	1 486,10
I	VUB 500 2018	EUR	0,65%	16.06.2023	100 088,64	100 012,31	24 962,00	124 970,00	100 008,00	1 163,10
I	SLSP 300 19	EUR	0,19%	25.12.2024	60 000,00	60 000,00	60 000,00	120 000,00	60 000,00	183,53
I	SLSP 650 20	EUR	0,04%	31.12.2026	130 008,00	130 008,00	389 984,00	519 992,00	130 008,00	141,49
I	SLSP 800 22	EUR	6M Bribor + 0,15	31.12.2032	80 004,00	0,00	719 996,00	0,00	0,00	2 347,92
I	SLSP	EUR	1,85	31.07.2022	0,00	0,00	0,00	6 208,00	0,00	429,58
Spolu	x	x	x	x	379 757,28	299 676,95	1 308 491,19	894 375,83	299 672,64	5 954,15

Tabuľka č. 17 - Časové rozlíšenie na strane pasív - Výdavky budúcich období

Výdavky budúcich období	číslo riadku	Zostatok 2022	Zostatok 2021
a	b	1	2
Nájomné	01		
Ostatné	02	4 616,51	6 425,26
Spolu	03	4 616,51	6 425,26

Tabuľka č. 18 - Časové rozlíšenie na strane pasív - Výnosy budúcich období

Výnosy budúcich období	číslo riadku	Zostatok 2022	Zostatok 2021
a	b	1	2
Nájomné	01		
Predplatné	02		
Výnosy z budúceho odvodu príjmov RO	03	5 202,00	
Zaplatené paušály	04		
Zostatky v súvislosti s emisnými kvótami	05		
Transfery	06	5 486 397,73	5 920 680,01
Ostatné	07	258 889,88	
Spolu	08	5 750 489,61	5 920 680,01

Tabuľka č. 19 - Náklady na služby

Náklady na služby	Číslo riadku	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu 2022	Spolu 2021
a	b	1	2	3	4
Nákup licencií a licenčné poplatky	01				
Doprava, preprava	02	39 717,30		39 717,30	16 662,96
Prenájom (lízing)	03				
Nájomné - budovy, objekty alebo ich časti	04	317,50	0,00	317,50	29 686,00
Nájomné - dopravné prostriedky	05				1 650,50
Nájomné - iné	06	24 560,50	126 030,65	150 591,15	537 484,15
Právne, ekonomické a iné poradenstvo	07	15 680,00		15 680,00	
Poradenstvo - hardware, software	08	37 655,00		37 655,00	19 160,00
Propagácia, reklama, inzercia	09				
Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympózia	10	14 193,40		14 193,40	4 887,70
Administratívne a režijné náklady	11	43 160,46	0,00	43 160,46	97 761,73
Strážna služba	12	144,00		144,00	
Telekomunikačné služby	13	22 966,33		22 966,33	29 993,76
Štúdie, expertízy, posudky	14	18 138,50		18 138,50	26 251,50
Konkurzy a súťaže	15				
Spotreba poštových známok a poštové služby hradené hotovostne	16	222,75		222,75	330,60
Ostatné poštové služby	17	38 355,39		38 355,39	
Náklady na overenie účtovnej závierky	18	5 000,00	3 500,00	8 500,00	3 000,00
Náklady na uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	19				
Náklady na súvisiace audítorské služby	20				8 600,00
Náklady na daňové poradenstvo poskytnuté audítorom alebo audítorskou spoločnosťou	21				
Náklady na ostatné neaudítorské služby poskytnuté audítorom alebo audítorskou spoločnosťou	22				
Iné služby	23	1 983 158,56	826 310,44	2 809 469,00	2 067 490,37
Spolu	24	2 243 269,69	955 841,09	3 199 110,78	2 842 959,27

Tabuľka č. 20 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť

Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	Číslo riadku	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu 2022	Spolu 2021
a	b	1	2	3	4
Náhrady zo zodpovednosti za spôsobené škody	01				
Náhrady cestovných nákladov iným než vlastným zamestnancom	02				
Náhrada mzdy a plátov iným než vlastným zamestnancom	03				23 468,00
Odmeny a príspevky iným než vlastným zamestnancom (poslancom, členom komisií a podobne)	04				
Členské príspevky	05	116 785,41		116 785,41	91 820,00
Iné	06	233 935,86	22 131,84	256 067,70	456 752,17
Spolu	07	350 721,27	22 131,84	372 853,11	572 040,17

Tabuľka č. 21 - Ostatné finančné náklady

Ostatné finančné náklady	číslo riadku	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu 2022	Spolu 2021
a	b	1	2	3	4
Poistenie nehnuteľností	01	2 363,64		2 363,64	
Poistenie dopravných prostriedkov	02				
Ostatné poistenie	03	2 057,40		2 057,40	
Bankové poplatky	04	16 216,26	4 783,95	21 000,21	28 258,03
Ostatné finančné náklady	05	643,75		643,75	
Spolu	06	21 281,05	4 783,95	26 065,00	28 258,03

Tabuľka č. 22 - Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti

Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	číslo riadku	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu 2022	Spolu 2021
a	b	1	2	3	4
Dobropisy, refundácie nákladov minulého účtovného obdobia	01				
Výnosy z prenájmu	02	23 534,08		23 534,08	56 291,91
Poistné plnenia	03				
Inventúrne prebytky	04				
Náhrada za škodu	05				
Ostatné	06	116 990,66	90 896,63	207 887,29	149 358,04
Spolu	07	140 524,74	90 896,63	231 421,37	205 649,95

Tabuľka č. 23 - Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Iné aktíva a iné pasíva	Číslo riadku	Zostatok 2022	Zostatok 2021
a	b	1	2
Budúce právo zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv	01	0,00	0,00
Aktívne súdne spory	02	0,00	0,00
Ostatné iné aktíva	03	1 300 000,00	1 200 000,00
Záväzky z poskytnutých záruk	04	0,00	0,00
Záväzky z existujúcich alebo hroziacich súdnych sporov	05	0,00	0,00
Záväzky zo všeobecne záväzných právnych predpisov	06	0,00	0,00
Záväzky z ručenia	07	0,00	0,00
Záväzky súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia a environmentálnych záťaží	08	0,00	0,00
Ostatné iné pasíva	09	0,00	0,00
Povinnosti z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov	10	0,00	0,00
Povinnosti z opčných obchodov	11	0,00	0,00
Zákonná alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv	12	0,00	0,00
Povinnosti z finančného prenájmu, nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv a podobných zmlúv	13	0,00	0,00
Iné povinnosti	14	0,00	0,00

Tabuľka č. 24 - Nehnuteľné kultúrne pamiatky

Nehnuteľná kultúrna pamiatka	Správca nehnuteľnej kultúrnej pamiatky	Hodnota
a	1	2
Korona - bývalý kláštor Paulánov v Šamorín	00305723 Mesto Šamorín	1 662 471,04
Súsošie Panny Márie - korunovanie	00305723 Mesto Šamorín	40 347,08
Kaplnka na Gútorskej ceste	00305723 Mesto Šamorín	12 000,00
budova Mestského úradu	00305723 Mesto Šamorín	120 734,99
Kaplnka svätého Damiána BUD1863 8	00305723 Mesto Šamorín	146 319,60
Pipagyújtó - pamätné miesto PC828326	00305723 Mesto Šamorín	26 806,63
Spolu	x	2 008 679,34

Poznámky konsolidovanej účtovnej zvierky k 31.12.2023

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje konsolidujúcej účtovnej jednotky

Názov konsolidujúcej účtovnej jednotky	Mesto Šamorín
Sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky	Hlavná 37, 93101 Šamorín
Dátum založenia/zriadenia	Zriadené zo zákona
Individuálne účtovné zvierky účtovných jednotiek konsolidovaného celku zostavené ku dňu	31.12.2023
Miesto uloženia konsolidovanej účtovnej zvierky	Mestský úrad v Šamoríne, Hlavná 37
Právny dôvod na zostavenie konsolidovanej účtovnej zvierky	Riadna

2. Konsolidované účtovné jednotky vstupujúce do konsolidácie:

Názov organizácií	Sídlo	IČO / percento podielu	Štatutárny zástupca
Základná škola Mateja Bela	Kláštorná 4, Šamorín	36086568 100%	Mgr. Magdaléna Vajasová, riaditeľka do 31.7.2023 Ing. Marta Izsófová riaditeľka školy od 1.8.2023
Základná škola Mátyása Korvína s VJM	Rybárska 2, Šamorín	36081001 100%	Mgr. Péter Mészáros, riaditeľ školy
Základná umelecká škola Štefana Németha-Šamorínskeho	Parková 4, Šamorín	37847597 100%	PaedDr. Irena Szúcsová, riaditeľka školy
Mestská knižnica Zsigmonda Zalabaiho	Parková 4, Šamorín	37992228 100%	Doc. Attila Simon PhD., riaditeľ
Zariadenie pre seniorov Ambrózia Idősek Otthona	Kasárenská 1A, Šamorín	00655724 100%	Mgr. Anna Bodóová, riaditeľka
Mestské kultúrne stredisko	Nám. sv. Štefana 2, Šamorín	00059323 100%	Myrtil Nagy, riaditeľka
AREA Šamorín s.r.o.	Bratislavská 88, Šamorín	36228290 100%	Jozef Nagy, riaditeľ
MPBH Šamorín s.r.o.	Veterná 23/D, Šamorín	36261611 100%	Ing. Alexander Kürthy, riaditeľ

3. Účtovné jednotky nezahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky, v ktorých má konsolidujúca účtovná jednotka podiely menej ako 20%:

UJ	Podiel na ZI	Podiel na ZI v %
Západoslovenská vodárenská spoločnosť a. s.	2 303 518,76 €	1,30857

4. Počet zamestnancov konsolidovaného celku k 31.12.2022

Názov organizácie	Priemerný počet zamestnancov
Mestský úrad v Šamoríne	207
Základná škola Mateja Bela s VJS	128
Základná škola Mátyása Korvína s VJM	70
Základná umelecká škola Štefana Németha- Šamorínskeho	34
Mestská knižnica Zsigmonda Zalabaiho	1
Zariadenie pre seniorov Ambrózia Idősek Otthona	37
Mestské kultúrne stredisko	9
AREA Šamorín s.r.o.	52
MPBH Šamorín s.r.o.	23
Spolu:	561

5. Metódy oceňovania

- a) Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.
- b) Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi, v roku 2022 účtovné jednotky neúčtovali o tomto majetku. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok získaný darovaním sa oceňuje reálnou hodnotou určenou komisiou pre oceňovanie (v roku 2022 účtovné jednotky naučtovali).
- c) Dlhodobý a krátkodobý finančný majetok sa oceňuje pri nadobudnutí obstarávacou cenou.
- d) Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi, v roku 2022 účtovné jednotky neúčtovali o tomto majetku. Zásoby získané darovaním sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou (napr. určenou v darovacej zmluve, komisiou pre oceňovanie). Pre prechodné zníženie hodnoty zásob sa uplatňuje princíp opatrnosti tvorbou opravných položiek k takým zásobám.
- e) Pohľadávky sa oceňujú pri ich vzniku menovitou hodnotou. Pre dodržanie zásady opatrnosti sa prechodné zníženie hodnoty pohľadávok vyjadruje vytvorením opravnej položky.
- f) Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.
- g) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období, výdavky budúcich období a výnosy budúcich období pri ich účtovaní sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
- h) Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou.

- i) Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti, tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát.
- j) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.
- k) Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na € kurzom vyhláseným ECB platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a k inému dňu, ak tak stanovuje osobitný predpis.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Metódy odpisovania – doba odpisovania, sadzby odpisov, odpisový plán sú stanovené v zmysle vnútornej smernice, zákona o dani z príjmov č. 595/2003 Z.z. a zákona o účtovníctve 431/2022 Z.z.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené nasledovne:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	¼
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40
8	3	1/3
9	2	½
10	30	1/30

Čl. II

Informácie o metódach a postupoch konsolidácie

Konsolidujúca materská účtovná jednotka Mesto Šamorín uplatnila: metódu úplnej konsolidácie - pri rozpočtových organizáciách a aj pri obchodných spoločnostiach.

Pri metóde úplnej konsolidácie sa

- Prispôsobila individuálna účtovná závierka materskej ÚJ a individuálne účtovné závierky dcérskych ÚJ z hľadiska štruktúry, obsahu a rozsahu položiek a ocenenia,
- Prevzali sa všetky položky majetku, vlastného imania a záväzkov z individuálnej súvahy a položky nákladov a výnosov z individuálneho výkazu ziskov a strát materskej ÚJ a dcérskych ÚJ v celkovej sume do súhrnu údajov súvahy a súhrnu údajov výkazu ziskov a strát – agregácia.
- Vylúčili sa zo súhrnu údajov súvahy a súhrnu údajov výkazu ziskov a strát všetky vzájomné operácie v rámci konsolidovaného celku,
- Vyčíslila sa výška podielov iných ÚJ, ktoré sa vykazujú v konsolidovanej súvahe ako samostatná položka vo vlastnom imaní.

Konsolidácia metódou úplnej konsolidácie pozostávala z:

- konsolidácie kapitálu

- a) pri prvej konsolidácii kapitálu sa majetok a záväzky dcérskych ÚJ ocenili reálnou hodnotou
- b) vysporiadala sa účtovná hodnota podielov materskej ÚJ na dcérskych ÚJ s tou časťou reálnej hodnoty majetku a záväzkov dcérskych ÚJ, ktorá na tieto podiely pripadala
- Prvá konsolidácia kapitálu sa vykonala k 31.12.2009.
- konsolidácie záväzkov a pohľadávok sa vylúčili všetky vzťahy v rámci konsolidovaného celku, ktoré mali charakter pohľadávok, pôžičiek, časového rozlíšenia na strane majetku a rezerv, záväzkov a časového rozlíšenia na strane záväzkov. Tieto vzťahy sa vylúčili v plnej výške.
 - konsolidácia výsledku hospodárenia v položkách majetku – v plnej výške sa vylúčili zisky a straty, ktoré boli súčasťou hodnoty majetku v súhrne údajov v súvahe pri dlhodobom majetku.
 - konsolidácia nákladov a výnosov sa vylúčili všetky náklady a výnosy zo vzájomných operácií v rámci konsolidovaného celku.

Čl. III

Informácie o údajoch súvahy a výkazu ziskov a strát konsolidovanej účtovnej závierky

V tabuľkovej prílohe č. 1. textovej časti poznámok konsolidovanej účtovnej závierky sú porovnané údaje z KÚZ za aktuálny a predchádzajúci rok, vyčíslené percentuálne pomery jednotlivých zložiek súvahy tak na strane aktív ako aj na strane pasív.

Bežné UO 2023

Bezprostredne predchádzajúce UO

Celkový stav majetku mesta (KÚZ):	34.913.760,94 €	33.165.580,99 €
Z toho krytý vlastným imaním	19.611.266,55 €	17.948.287,65 €
Záväzky vo výške	9.864.126,13 €	9.462.187,22 €
Časové rozlíšenie	5.438.368,26 €	5.755.106,12 €
Výsledok hospodárenia (KÚZ)	+1.664.396,91€	-109.994,10 €
(+ zisk, - strata)		
Z toho HV - mesto a mestom riad. RO	+1.589.949,24 €	-214.999,13 €
Schválené plenárnym zasadnutím MsZ dňa 18.4.2024 uzn. číslo 13/2024/IV		
HV 2 obchodných spoločností po konsolidácii:	+74.447,67 €	+105.005,03 €
Z toho AREA Šamorín s.r.o.	+20.516,53 €	+28.360,43 €
MPBH Šamorín s.r.o.	+53.931,14 €	+76.644,60 €

Súvaha

Mesto Šamorín v roku 2023 vykazuje v konsolidovanej účtovnej závierke celkový stav aktív v hodnote 34.913.760,94 €, čo predstavuje oproti bezprostredne predchádzajúcemu účtovnému obdobiu zvýšenie stavu aktív o 1.748.179,95 €. Najväčšie zvýšenie v súvahových položkách zaznamenávame na strane aktív pri finančných účtoch, kde v konsolidovanom celku sa stav zvýšil o 1.759.249,90 €. V roku 2023 evidujeme zvýšenie finančných prostriedkov tak u dcérskych spoločností ako aj v individuálnej účtovnej závierke mesta. Dôvodom tohto zvýšenia u mesta sú zvýšené príjmy z predaja pozemkov a dodatočné prídely finančnej správy z daní príjmov právnických osôb ako aj refundácia nákladov z roku 2022 vynaložené na pomoc

odídencom z Ukrajiny. Ostatné zmeny v konsolidovanej súvahe sú menej významné. Mierne sa zvýšili krátkodobé pohľadávky a to o 270.166,89 € a medziročne sa znížila hodnota dlhodobého majetku v dôsledku, že výška ročného odpisu v konsolidovanom celku prevyšoval hodnotu novonadobudnutého majetku. Ostatné položky nevykazujú výraznú medziročnú zmenu.

Na strane pasív najväčšiu medziročnú zmenu zaznamenávame pri výsledku hospodárenia, kde oproti strate -109.994,10 € prechádzajúceho roka vykazujeme zisk 1.664.396,91€ t.j. medziročné zvýšenie o 1.774.391,01 €. Dôvod tohoto zvýšenia sú podobné ako u zvýšení aktív v položke finančných prostriedkov popísaných vyššie. Ďalšia výrazná zmena nastala pri krátkodobých záväzkoch, kde medziročné zvýšenie je o 976.685,75. Zostávajúca výška pohľadávok a záväzkov je stále vysoká a to z dôvodu vysokých stavov týchto účtov u dcérskej účtovnej jednotky MPBH Šamorín s.r.o. (nevyúčtované pohľadávky a záväzky voči vlastníkom bytov). Vyúčtovanie prebieha do konca mája nasledujúceho roka. Na strane pasív konsolidovanej súvahy pri bankových úveroch evidujeme výrazný pokles oproti minulému roku celkovo o 668.695,98 €. Dôvodom pozitívnej zmeny pri bankových úveroch je odpustenie celej výšky istiny návratnej štátnej dotácie poskytnutej počas pandémie Covid19 vo výške 328 958,- €. Výrazný medziročný pokles evidujeme aj pri časovom rozlíšení, kde oproti minulému roku vykázaná čiastka 5.755.106,12 € sa znížila o 316.737,86 €, je to hodnota zostatkovej ceny majetku obstaraného z cudzích zdrojov (z dotácií, z darov atď.) Zníženie tejto hodnoty znamená, že ročné odpisy takto obstaraného majetku prevyšovali hodnotu dotácií a darov za daný rok.

Výkaz ziskov a strát

Podrobný prehľad zmien nákladov a výnosov ako aj percentuálne zloženie za konsolidovaný celok Mesta Šamorín (za rok 2023 oproti roku 2022) sú uvedené v Tabuľke č. 2 v prílohe. Výrazné zmeny sa vykazujú pri nákladoch. Celkové konsolidované náklady sa medziročne zvýšili o 3.455.590,59 € z toho v hlavnej činnosti zvýšenie o 3.310.034,51 € a v podnikateľskej činnosti o 145.556,08 €. Medziročne najvýraznejšie sa zvyšovali osobné náklady z dôsledku povinného zvyšovania platov učiteľov a školských zamestnancov ako aj v mestom založených obchodných spoločnostiach. V priemere je to 15,6%-né medziročné zvýšenie. Medziročná zmena nastala aj pri položke spotrebované nákupy a v tom náklady za energie, ktorá bola vyššia oproti r. 2022 z dôvodu zvýšenia cien energií (plyn, elektrická energia, voda). Napriek tomu, že ceny energií sa zvýšili všade, táto položka sa v podnikateľskej sfére znížila o viac ako 27 tis.€ Tu sa odzrkadľuje rozdielne množstvo odobratej energie v jednotlivých činnostiach. Kým v hlavnej činnosti prevažujú osobné náklady a náklady za služby, v podnikateľskej činnosti sú výraznejšie práve náklady za energie a spotrebované nákupy. Aj keď pri položkách Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť a odpisy, rezervy a opravné položky v podnikateľskej činnosti boli dosiahnuté úspory nákladov oproti roku 2022, zvýšenie ceny energií, inflácia a vyššie osobné náklady prevýšili tieto úspory. Porovnaním percentuálneho zloženia jednotlivých položiek nákladov výrazné zmeny nezaznamenávame. Výdavky na už spomínané spotrebované nákupy sa percentuálne zvýšili len mierne z dôvodu vyšších cien energií a materiálu. Nižší percentuálny podiel na celkové náklady sa vyказuje pri osobných nákladoch, aj keď v menovitej hodnote sa osobné náklady zvýšili o 1.697tis.€ najmä z dôvodu štátom predpísaných zvýšení miezd, platov a príplatkov.

Pri výnosoch percentuálne zloženie jednotlivých položiek vyказuje zvýšenie pomeru Výnosov z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, v rozpočtových organizáciách zriadených obcou. Dôvodom sú dodatočný jednorazový prídely finančnej správy z daní príjmov právnických osôb ako aj refundácia nákladov z roku 2022 vynaložené na pomoc odídencom z Ukrajiny ako aj ďalšie bežné štátne dotácie zúčtované do výnosov v roku 2023. Činí to takmer tretinu všetkých výnosov (29,4%), naopak Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov stratili z výšky pomeru

na celkové výnosy. V roku 2022 v konsolidovanom celku tento druh výnosu pomerovo tvoril skoro 50% všetkých výnosov tak v roku 2023 už len 43,3% hoci v nominálnej hodnote medziročne dané výnosy boli o 1.069.250,86 € vyššie, ako v konsolidácii za predchádzajúci rok. Celkové výnosy za konsolidovaný celok za rok 2023 vo finančnom vyjadrení vykazujú o 5.080.799,85 € viac ako v roku 2022. Je to výrazne vyššie zvýšenie, ako zvýšenie výnosov za predchádzajúce obdobie 2021 – 2022 (zvýšenie o 1.712 tis. €). Zvýšili sa tržby z výnosov z transferov a to o 2.188.414,56 €, ďalej pozitívna zmena nastala aj u výnosoch z daní a poplatkov ako aj pri ostatných výnosoch z prevádzkovej činnosti. V podnikateľskej činnosti boli vykázané vyššie výnosy oproti roku 2022 z tržieb za vlastné výkony a to o 117.498,91 €. Z hľadiska opatrnosti voči fiškálnemu stavu konsolidovaného celku boli celkové náklady zvýšené a upravené tak, aby nedosiahli výšku výnosov. Zo štátneho rozpočtu boli postupne zvyšované podiely a kompenzované zvýšené náklady cez štátne dotácie, ktoré sú vyššie oproti bezprostredne predchádzajúcemu obdobiu.

Záver

Pozitívne hodnotíme vývoj hospodárskeho výsledku, kde vykazujeme výrazný zisk. Musíme však poznamenať, že mesto nie je založené na podnikateľskej činnosti ako takej. Stav a rozdiel nákladov a výnosov za aktuálne obdobie konsolidovaného celku je nadpriemerne vysoký, ale pretože aj keď za aktuálny rok 2023 hospodársky výsledok vykazuje zisk vo výške 1.774.391,01€ nemôžeme presne predvídať vývoj týchto ukazovateľov v ďalších rokoch. Neisté obdobie inflácie, stále prebiehajúca vojna na Ukrajine, stále kolísavé ceny energií a nevysspytateľné politické pozadie sťažuje úlohu udržať zdravé verejné financie. Mesto Šamorín a nim riadené rozpočtové organizácie spolu s ďalšími dcérskymi spoločnosťami pristupujú k týmto výzvam s opatrnosťou a rozvahou. Ďalšie roky sa očakáva tiež zvýšenie nákladov u všetkých dcérskych spoločností ako aj u materskej účtovnej jednotke. Je to nevyhnutné, aby sa udržala kvalita poskytovaných prác a služieb občanom mesta Šamorín v konsolidovanom celku. Nie je však možné odhadnúť výšku výnosov

Čl. VI

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky

Do dátumu vypracovania týchto poznámok nenastali žiadne významné skutočnosti.

Prehľad zmeny stavu vybraných Aktív a Pasív za obdobie od 1.1.2023 do 31.12.2023

Tabuľka č. 1

Číslo riadku v súvahe	Názov AKTÍV	Pomer k celku	Stav k 31.12.	Stav k 31.12.	Rozdiel (predchádz.obd.-bežné účt. obd.) „ + - „	Číslo riadku v súvahe	Názov PASÍV	Pomer k celku	Stav k 31.12.	Stav k 31.12.	Rozdiel (predchádz.obd.-bežné účt. obd.) „ + - „	
			2023	2022					2023	2022		
			Bežné účt. Obd.	Predchádzajúce účt. Obd.					Bežné účt. Obd.	Predchádzajúce účt. Obd.		
2	A. Neobežný majetok	77,01%	26 885 648,21 €	27 161 805,48 €	-276 157,27 €	119	Vlastné imanie	56,17%	19 611 266,55 €	17 948 287,65 €	1 662 978,90 €	
3	A.I. Dlhodobý nehmotný maj.		73 933,26 €	54 371,16 €	19 562,10 €	120	Oceň.rozdiely				0,00 €	
12	A.II. Dlhodob. Hmotný majetok		24 500 216,19 €	24 795 935,56 €	-295 719,37 €	123	Fondy				0,00 €	
25	A.III. Finančný majetok		2 311 498,76 €	2 311 498,76 €	0,00 €	126	Výsledok hospodárenia nevysp.výsl.hosp.min. r. VH min. rokov	z toho:	19 611 266,55 €	17 948 287,65 €	1 662 978,90 €	
									17 946 869,64 €	18 058 281,75 €	-111 412,11 €	
									1 664 396,91 €	-109 994,10 €	1 774 391,01 €	
35	B. Obežný majetok	22,93%	8 005 456,29 €	5 985 239,08 €	2 020 217,21 €	130	Závazky celkom	28,25%	9 864 126,13 €	9 462 187,22 €	401 938,91 €	
	B.I. Zásoby		45 436,35 €	53 439,26 €	-8 002,91 €	131	Rezervy		381 599,31 €	293 411,65 €	88 187,66 €	
	B.II. Zúčt.vzt'ahy sub. Verej.spr.		5 367,60 €	0,00 €	5 367,60 €	136	Zúčt.medzi su.VS		221 305,63 €	88 506,42 €	132 799,21 €	
	B.III. Dlhodobé pohľadávky		66 751,99 €	73 316,26 €	-6 564,27 €	144	Dlhodobé záväzky		2 728 242,65 €	2 855 280,38 €	-127 037,73 €	
	B.IV. Krátkodobé pohľadávky		3 381 755,13 €	3 111 588,24 €	270 166,89 €	156	Krátkodobé záväzky		5 184 468,05 €	4 207 782,30 €	976 685,75 €	
	B.V. Finačné účty		4 506 145,22 €	2 746 895,32 €	1 759 249,90 €	178	Bankové úvery		1 348 510,49 €	2 017 206,47 €	-668 695,98 €	
	B.VI. Posk. Fin. výp. - dlhod.				0,00 €						0,00 €	
	B.VII. Poskytnuté krátkod. výp.				0,00 €						0,00 €	
113	C Časové rozlíšenie	0,06%	22 656,44 €	18 536,43 €	4 120,01 €	185	Časové rozlíšenie	15,58%	5 438 368,26 €	5 755 106,12 €	-316 737,86 €	
Spolu AKTÍVA			100%	34 913 760,94 €	33 165 580,99 €	1 748 179,95 €	Spolu PASÍVA		100%	34 913 760,94 €	33 165 580,99 €	1 748 179,95 €

Číslo účtu alebo skupiny	Text	Konsolidované za Bežné účtovné obdobie - r. 2023				Konsolidované za predchádzajúce účtovné obdobie r. 2022				Rozdiel nákladov a výnosov (2023 - 2022)		
		Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	Podiel	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	Podiel	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu
					k celku v %				k celku v %			
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	HČ 2023-2022	PČ 2023-2022	2023 - 2022
50	Spotrebované nákupy	2 057 001,33	1 596 230,60	3 653 231,93	15,42%	1 524 012,30	1 624 058,65	3 148 070,95	15,55%	532 989,03	-27 828,05	505 160,98
51	Služby	3 361 821,06	1 033 219,99	4 395 041,05	18,55%	2 391 252,13	1 007 116,59	3 398 368,72	16,79%	970 568,93	26 103,40	996 672,33
52	Osobné náklady	11 225 855,42	1 376 528,81	12 602 384,23	53,18%	9 677 752,69	1 227 257,01	10 905 009,70	53,88%	1 548 102,73	149 271,80	1 697 374,53
53	Dane a poplatky	8 059,57	5 608,90	13 668,47	0,06%	3 265,84	5 251,37	8 517,21	0,04%	4 793,73	357,53	5 151,26
54	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	331 866,46	19 231,94	351 098,40	1,48%	362 839,44	30 368,58	393 208,02	1,94%	-30 972,98	-11 136,64	-42 109,62
55	Odpisy, rezervy a opravné položky	1 632 507,85	109 671,63	1 742 179,48	7,35%	1 530 260,06	111 712,87	1 641 972,93	8,11%	102 247,79	-2 041,24	100 206,55
56	Finančné náklady	85 352,16	11 842,49	97 194,65	0,41%	58 719,27	1 013,21	59 732,48	0,30%	26 632,89	10 829,28	37 462,17
57	Mimoriadne náklady	22 348,60		22 348,60	0,09%	11 830,71		11 830,71	0,06%	10 517,89	0,00	10 517,89
58	Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	818 964,36		818 964,36	3,46%	673 809,86		673 809,86	3,33%	145 154,50	0,00	145 154,50
Účtové skupiny 50 -58 celkom súčet		19 543 776,81	4 152 334,36	23 696 111,17	100,00%	16 233 742,30	4 006 778,28	20 240 520,58	100,00%	3 310 034,51	145 556,08	3 455 590,59
60	Tržby za vlastné výkony a tovar	1 458 647,09	3 312 013,85	4 770 660,94	18,78%	1 256 553,88	3 194 514,94	4 451 068,82	22,08%	202 093,21	117 498,91	319 592,12
61	Zmena stavu vnútroorganizačných zásob			0,00	0,00%			0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00
62	Aktivácia			0,00	0,00%			0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00
63	Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	10 972 852,00		10 972 852,00	43,20%	9 903 601,14		9 903 601,14	49,13%	1 069 250,86	0,00	1 069 250,86
64	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	1 398 702,15	122 046,69	1 520 748,84	5,99%	219 287,71	94 382,08	313 669,79	1,56%	1 179 414,44	27 664,61	1 207 079,05
65	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek	633 783,90		633 783,90	2,50%	213 491,79		213 491,79	1,06%	420 292,11	0,00	420 292,11
66	Finančné výnosy	21 646,67	12 024,61	33 671,28	0,13%	312,00	5,00	317,00	0,00%	21 334,67	12 019,61	33 354,28
67	Mimoriadne výnosy			0,00	0,00%			0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00
68	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v PO			0,00	0,00%			0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00
69	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, v rozpočtových organizáciách zriadených obcou	7 465 807,68		7 465 807,68	29,40%	5 277 393,12		5 277 393,12	26,18%	2 188 414,56	0,00	2 188 414,56
Účtová trieda 6 celkom		21 951 439,49	3 446 085,15	25 397 524,64	100,00%	16 870 639,64	3 288 902,02	20 159 541,66	100,00%	5 080 799,85	157 183,13	5 237 982,98
Výsledok hospodárenia pred zdanením		2 407 662,68	-706 249,21	1 701 413,47	6,70%	636 897,34	-717 876,26	-80 978,92	-0,40%	1 770 765,34	11 627,05	1 782 392,39
591	Splatná daň z príjmov		37 016,56	37 016,56			38 437,34	38 437,34		0,00	-1 420,78	-1 420,78
595	Dodatočne platená daň z príjmov			0,00			-9 422,16	-9 422,16		0,00	9 422,16	9 422,16
Výsledok hospodárenia po zdanení		2 407 662,68	-743 265,77	1 664 396,91	6,55%	636 897,34	-746 891,44	-109 994,10	-0,55%	1 770 765,34	3 625,67	1 774 391,01